



جامعة البيان



وصف البرنامج الأكاديمي

جامعة البيان كلية إدارة الأعمال

2024 - 2023

قسم : قسم المحاسبة

2024/ 3 /28

جامعة البيان
كلية إدارة الاعمال
قسم المحاسبة
برنامج علوم المحاسبة
بكالوريوس محاسبة
كورسات

22-03-2024
30-03-2024

اسم الجامعة
اسم الكلية
اسم القسم
عنوان البرنامج الأكاديمي
اسم الشهادة الممنوحة
نوع الدراسة
تاريخ اعداد وصف البرنامج
تاريخ اكمال وصف البرنامج

جَامِعَةُ الْبَيَانِ

معاون العميد للشؤون العلمية

رئيس القسم

| | |
|---------------------|---|
| التوقيع | التوقيع |
| م.د. احمد حميد كريم | ا.م.د. ناجي شايب الركابي |
| 14-04-2024 | 30/3/2024 |
| الاسم | الاسم |
| التاريخ | التاريخ |
| 2016 | دقق الملف من قبل شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي |
| | مسؤول شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي |
| | التوقيع |
| | م.م. زهراء عبد العباس عبد |
| | 14-04-2024 |
| | الاسم |
| | التاريخ |

مصادقة العميد
محمد لله اوارنة
م.م. زهراء عبد العباس عبد

1. رؤية البرنامج الأكاديمي

ريادة المعرفة المحاسبية واعتمادها قيمة عليا متميزة لتطوير قطاعات الأعمال والمجتمع .

2. رسالة البرنامج الأكاديمي

امتلاك المعرفة والمهارات والقدرات الجوهرية لاعداد ملاكات علمية ومهنية علمية ومهنية متميزة في تخصصات المحاسبة المعاصرة واستخدام الأساليب والأدوات المتقدمة لمواكبة التطورات المتجددة في البيئة المحلية و العالمية وتمكين قدرات الهيئة التدريسية في مجالات التعليم والابداع و البحث العلمي لتحسين اسهاماتهم الفكرية.

3. اهداف البرنامج الأكاديمي

- 1- توفر اهداف واتجاهات واضحة عن رؤية ومستقبل المنظمة لجميع العاملين بها
- 2- المساعدة في تخصيص الموارد على أوجه الاستخدامات المتعددة للأنشطة المختلفة في المنظمة
- 3- المساهمة في اعداد وتهيئة القيادات العليا وتنمية مهاراتهم القيادية
- 4- مساعدة المديرين على التحول الى الأداء المبادر وليس الأداء بردود الأفعال

4. الاعتماد البرامجي

لا يوجد

5. المؤثرات الخارجية الاخرى

لا يوجد

6. هيكلية البرنامج

| ملاحظات* | (%) | عدد الوحدات | عدد المقررات | هيكل البرنامج |
|--------------------|-------|-------------|--------------|-----------------|
| الاساسي والاختياري | 41.5% | 142 | 59 | متطلبات المؤسسة |
| الاساسي والاختياري | 41.5% | 142 | 59 | متطلبات الكلية |
| الاساسي والاختياري | 41.5% | 142 | 59 | متطلبات القسم |
| اساسي | 100% | 1 | 1 | التدريب الصيفي |
| - | - | - | - | أخرى |

7. وصف البرنامج

| الساعات المعتمدة العملية | النظرية | اسم المقرر | رمز المقرر | السنة/الفصل |
|-----------------------------|---------|-------------------------------|------------|-----------------------------------|
| 2 | 3 | محاسبة مالية /1 | 02011101 | المرحلة الاولى /الكورس الاول |
| | 2 | مبادئ إدارة اعمال | 0211102 | |
| | 2 | مبادئ الاقتصاد | 02011103 | |
| | 2 | مهارات الحاسوب | 02011104 | |
| | 2 | لغة إنكليزية/1 | 02011105 | |
| | 2 | لغة عربية | 02011106 | |
| | 2 | حقوق انسان وديمقراطية | 02011207 | المرحلة الاولى /الكورس الثاني |
| 2 | 3 | محاسبة مالية /2 | 02011201 | |
| | 3 | رياضيات عامة /1 | 02011202 | |
| | 3 | مبادئ احصاء | 02011203 | |
| | 2 | قراءات ومراسلات محاسبية E | 02011204 | |
| 2 | 3 | محاسبة متوسطة /1 | 02012101 | المرحلة الثانية /الكورس الاول |
| 2 | 2 | محاسبة حكومية/1 | 02012102 | |
| 2 | 2 | محاسبة بالإنكليزي /1 | 02012103 | |
| | 3 | تسويق وتجارة الكترونية | 02012104 | |
| | 2 | قانون اعمال | 02012105 | |
| 2 | 2 | تطبيقات محاسبية بالحاسوب | 02012106 | |
| | 2 | رياضيات عامة /2 | 02012107 | |
| | 2 | جرانم البعث | 02012108 | |
| 2 | 3 | محاسبة متوسطة/2 | 02012201 | المرحلة الثانية /الكورس الثاني |
| 2 | 2 | محاسبة حكومية /2 | 02012202 | |
| | 3 | محاسبة الوحدات غير الربحية | 02012203 | |

| | | | | |
|---|---|--------------------------------------|----------|------------------------------------|
| | 2 | مالية عامة | 02012204 | المرحلة الثالثة /الكورس الاول |
| | 3 | بحوث عمليات محاسبية بالإنكليزية | 02012205 | |
| 2 | 2 | محاسبة بالإنكليزي 2/ | 02012206 | |
| | 2 | لغة انكليزية | 02012207 | |
| 2 | 3 | محاسبة كلفة 1/ | 02013101 | |
| 2 | 3 | محاسبة شركات | 02013102 | |
| | 3 | نظام محاسبي موحد/ | 02013103 | المرحلة الثالثة /الكورس الاول |
| | 3 | محاسبة ضريبية | 02013104 | |
| 2 | 2 | تحليل قوائم مالية بالإنكليزية | 02013105 | |
| | 2 | محاسبة منشآت مالية | 02013106 | |
| 2 | 3 | محاسبة مالية متقدمة | 02013201 | المرحلة الثالثة /الكورس الثانية |
| 2 | 2 | محاسبة مصادر طبيعية | 02013202 | |
| | 3 | نظام محاسبي موحد 2/ | 02013203 | |
| 2 | 3 | محاسبة كلفة 2/ | 02013204 | |
| | 3 | تدقيق ورقابة | 02013205 | |
| | 2 | لغة انكليزية | 02013206 | |
| | 2 | تدريب محاسبي | 02013207 | المرحلة الرابعة /الكورس الاول |
| 2 | 3 | محاسبة كلفة متقدمة بالإنكليزية 1/ | 02014101 | |
| 2 | 3 | نظام محاسبية متخصصة | 02014102 | |
| | 2 | معايير التدقيق الدولية | 02014103 | |
| 2 | 3 | محاسبة إدارية بالإنكليزية 1/ | 02014104 | |
| | 2 | محاسبة دولية | 02014105 | |
| | 2 | مناهج واخلاقيات البحث العلمي | 02014106 | |

| | | | | |
|---|---|--------------------------------------|----------|-----------------------------------|
| 2 | 3 | محاسبة إدارية بالإنكليزية 2/ | 02014201 | المرحلة الرابعة /الكورس الثاني |
| 2 | 3 | محاسبة كلفة متقدمة بالإنكليزية 2/ | 02014202 | |
| | 2 | المعايير الدولية للإبلاغ المالي | 02014203 | |
| | 3 | نظرية محاسبية | 02014204 | |
| | 3 | نظم معلومات محاسبية | 02014205 | |
| | 2 | مشروع بحث التخرج | 02014206 | |

8. مخرجات التعليم المتوقعة من البرنامج

المخرجات المعرفية

- 1- اعداد ملاكات محاسبية متخصصة في المحاسبة والتدقيق
- 2- تامين برنامج اكاديمي متميز مقرراته الدراسية لمواكبة التطورات العلمية المحلية والعالمية
- 3- تحديث وتطوير برامج الدراسات العليا وفق متطلبات التنمية المستدامة والمستجدات العالمية

المهارات

- 1- التركيز على التطبيقات العملية في مجالات المحاسبة والتدقيق.
- 2- دعم واسناد الملاكات التدريسية في مجالات البحث العلمي والمشاركة الفاعلة في المحافل العلمية والعالمية خدمة للمؤسسة التعليمية والمجتمع
- 3- تأهيل الملاكات المحاسبية والرقابية في قطاعات الاعمال على المعايير المحاسبية الدولية

القيم

- 1- التعاون والمشاركة وبناء روح فريق العمل الهادف
- 2- الابداع العلمي في التخصصات المحاسبية والرقابية
- 3- التحلي بقيم الشفافية والأمانة العلمية والمساءلة المؤسسية
- 4- توطيد العلاقات العلمية والاجتماعية الهادفة في بيئة العمل
- 5- المراجعة المستمرة والتقييم الكفوء لتحسين الأداء المحاسبي والرقابي

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

- شرح المفردات وفق المنهج المعد في البيئة القطاعية مع مراعاة التجديد

- استخدام الأمثلة الوصفية كوسيلة تعليمية لزيادة المهارات الخاصة بالموضوع
- شرح المفردات وفق المنهج المعد في البيئة القطاعية مع مراعاة التجديد

10. طرق التقييم

- اجراء الامتحانات الدورية والمفاجئة وحسب خطة القسم
- مراجعة الموضوعات السابقة عن طريق المناقشات داخل الصف وذلك قبل تناول الموضوعات الجديدة

11. الهيئة التدريسية

| الرتبة العلمية | التخصص | | المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت) | اعداد الهيئة | |
|----------------|--------|--------|-------------------------------------|--------------|-------|
| | العام | الدقيق | | ملاك | محاضر |
| استاذ | 1 | 1 | - | 1 | - |
| أستاذ مساعد | 1 | 1 | - | 1 | 1 |
| مدرس | 2 | 2 | - | 2 | - |
| مدرس مساعد | 4 | 4 | - | 4 | - |

التطوير المهني

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس الجدد

الالتزام بجميع القوانين والانظمة والقواعد والتعليمات التي تصدرها الوزارة والجهة التعليمية التابع لها. قراءة وتحليل المصادر العلمية الخارجية الاطاريح ، الكتب المؤلفة كتابة التقارير والبحوث حول المقررات الدراسية في نهاية كل مادة دراسية

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

- تحديث المناهج على ان يكون بواقع 20 وفق ضوابط البيئة القطاعية
- قراءة وتحليل المصادر العلمية الخارجية الاطاريح ، الكتب المؤلفة
- كتابة التقارير والبحوث حول المقررات الدراسية في نهاية كل مادة دراسية

12. معيار القبول

المعيار المتبع هو معدل الطالب ، لكن يفضل ان يؤخذ بنظر الاعتبار (رغبة الطالب) في الاختيار وان أستهال ذلك في اختيار الكلية لكن على الأقل يؤخذ ذلك عند الاختيار بين الأقسام لأنه امر مهم جدا يعتمد عليه مستقبل الطالب بأكمله

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

- الكتب المنهجية والقوانين والداستير
- الكتب المؤلفة من قبل تدريسي القسم
- الرسائل والاطاريح والدوريات المحلية والاجنبية

14. خطة تطوير البرنامج

تعزير البرنامج الأكاديمي بالجانب التطبيقي عن طريق الزيارات الميدانية للوحدات الحكومية والقطاع الخاص



| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---------|-------------------------------|----------------------------------|
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | أساسي | تسويق وتجارة الكترونية | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اختياري | قانون اعمال | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | أساسي | تطبيقات محاسبية بالحاسوب | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اختياري | رياضيات عامة 2/ | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | جرائم البعث | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | أساسي | محاسبة حكومية 2/ | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | محاسبة الوحدات غير الربحية | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | مالية عامة | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | بحوث عمليات | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اختياري | محاسبية بالإنكليزية | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اختياري | محاسبة بالإنكليزي 2/ | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اختياري | لغة انكليزية | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | محاسبة كلفة 1/ | المرحلة الثانية الكورس الثاني |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | محاسبة شركات | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | نظام محاسبي موحد/ | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | محاسبة ضريبية | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | تحليل قوائم مالية بالإنكليزية | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | محاسبة منشآت مالية | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | محاسبة منشآت مالية | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | محاسبة منشآت مالية | المرحلة الثالثة الكورس الاول |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---------|------------------------|
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | محاسبة مالية متقدمة |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | محاسبة مصادر طبيعية |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اختياري | نظام محاسبي موحد 2/ |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اختياري | محاسبة كلفة/2 |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اختياري | تدقيق ورقابة |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اختياري | لغة انكليزية |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اختياري | تدريب محاسبي |

المرحلة الثالثة
الكورس الثاني

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---------|--------------------------------------|
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | محاسبة كلفة متقدمة بالانكليزية 1/ |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | نظام محاسبية متخصصة |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | معايير التدقيق الدولية |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | محاسبة إدارية بالانكليزية 1/ |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | محاسبة دولية |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اختياري | مناهج و اخلاقيات البحث العلمي |

المرحلة الرابعة
الكورس الاول

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-------|---------------------------|
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | محاسبة إدارية بالانكليزية |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-------|---------------------------|

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---------|--|----------------------------------|
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | 2/ محاسبة كلفة متقدمة بالإنكليزية 2/ | المرحلة الرابعة الكورس الثاني |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | المعايير الدولية للإبلاغ المالي | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | نظرية محاسبية | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | نظم معلومات محاسبية | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اختياري | مشروع بحث التخرج | |



جامعة البصرة

وصف المقرر (١)

| | |
|---------------------------------|--|
| 1. اسم المقرر | مبادئ إدارة الأعمال / 1 |
| 2. رمز المقرر | 1102 م د ع |
| 3. الفصل / السنة | الأول / 2023 - 2024 |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024 / 3 / 20 |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | الصفوف الدراسية |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 30 ساعة |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 2 وحدات |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | د. احمد حميد كريم |
| الاييميل | Ahemd.ha@albayan.edu.iq |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | |
| المعرفة | ١ أ الإلمام بطبيعة الإدارة، والوظائف الأساسية للمدير، ومهاراته، وأدواره. |
| | ٢ أ الإلمام بأهمية الإدارة في المنظمات، وتطور الفكر الإداري، ومساهمات مدارسه المختلفة. |
| | ٣ أ الإطلاع التفصيلي على وظائف المدير. |
| | ٤ أ |
| المهارات | ١ ب جعل الدارسين قادرين على ممارسة الوظائف الإدارية. |
| | ٢ ب جعل الدارسين قادرين على توظيف ما تعلموه في حياتهم العملية. |
| | ٣ ب جعل الدارسين فاعلين في مجتمعاتهم. |
| | ٤ ب |
| القيم | ١ ج اكتساب قيم ايجابية مثل الموضوعية والمثابرة وتعزيز الثقة بالنفس. |
| | ٢ ج تنمية القدرات والمهارات. |
| | ٣ ج تعزيز القيم والمبادئ العلمية لدى الدارس والتأكيد على اهمية دراسته واختصاصه . |
| | ٤ ج التأكيد على السمات الشخصية كالنزاهة والامانة والاخلاق. |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | |
| ١. المحاضرات | ٤. مجاميع مناقشة |
| ٢. وسائل الإيضاح (Data Show) | ٥. حالات عملية |
| ٣. اعداد تقارير | ٦. |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

11. بنية المقرر

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
|---------|---------|--|--|----------------------------|---------------|
| ١ | 2 | فهم الإطار العام للإدارة والمدير | مدخل مفاهيمي للإدارة والمدير مفهوم الإدارة والمدير مداخل دراسة الإدارة نشاطات المنشأة التحديات التي تواجهها الإدارة المعاصرة | المحاضرة العلمية | أسئلة ومناقشة |
| ٢ | 2 | فهم دور المدير والواجبات التي يقوم بها وكيف يديرها | مهام ومهارات المدير المهارات الادارية ادوار المدير وظائف المدير | المحاضرة العلمية+ أمثلة | = |
| ٣ | 2 | فهم تطور مفهوم الإدارة عبر الزمن واي من تلك المدارس ممكن اعتمادها | تطور الفكر الاداري: المدرسة الكلاسيكية مدرسة الإدارة العلمية مدرسة التقسيمات الادارية المدرسة البيروقراطية | المحاضرة العلمية | = |
| ٤ | 2 | = | مدرسة العلاقات الانسانية دراسات هورثون والتون مايو دراسة ماري باركر فولت دراسة جستر بارنرد دوكلاس مكريكر ونظرية (س) و (ص) | المحاضرة العلمية | = |
| ٥ | 2 | فهم التوجه الحديث في الإدارة والنماذج التي يمكن ان تستخدم في الواقع العملي | المدرسة المعاصرة نظرية المنظمة المفتوحة الإدارة الكمية الإدارة اليابانية | المحاضرة العلمية | = |
| ٦ | 2 | التعرف على البيئة العامة والخاصة وكيفية الفصل بينهما والعلاقة بينهما | بيئة الإدارة مفهوم البيئة وانواعها البيئة الخاصة ومكوناتها، البيئة العامة ومكوناتها | المحاضرة العلمية+ أمثلة | = |

جامعة البتة

| | | الاثـر المتبادل بين المنظمة وبيئة العمل | | |
|------------------------|----------------------------|--|--|------|
| الإمتحان الشهري الأول | | | | |
| | | | | ٧ |
| = | المحاضرة العلمية+ أمثلة | الاهداف المنظمة والتخطيط الاداري الاهداف والغايات انواع اهداف المنظمة متطلبات تحديد الاهداف | فهم كيف تتحدد الاهداف وما هي متطلباتها | 2 ٨ |
| = | المحاضرة العلمية+ أمثلة | الادارة بالاهداف | | 2 ٩ |
| = | المحاضرة العلمية | التخطيط الاستراتيجي مفهوم الاستراتيجية العوامل المهمة في تحديد الاستراتيجية مكونات استراتيجية المنشأة | تعلم كيفية التخطيط على المستوى الفردي وومن ثم على مستوى المنظمة وكيفية اعداد خطة استراتيجية | 2 ١٠ |
| = | المحاضرة العلمية | خطوات اتخاذ القرارات الاستراتيجية مستويات الاستراتيجية | = | 2 ١١ |
| = | المحاضرة العلمية+ أمثلة | وظائف الادارة:التخطيط طبيعة التخطيط انواع الخطط التشغيلية | تعلم كيفية اعداد الخطط التشغيلية وما هي الادوات المستخدمة في ذلك | 2 ١٢ |
| = | المحاضرة العلمية | تنظيم وظيفة التخطيط المكونات التنظيمية وممارسة التخطيط عقبات التخطيط والمعالجات | تعلم كيفية اعداد الخطط التشغيلية وما هي الادوات المستخدمة في ذلك | 2 ١٣ |
| = | المحاضرة العلمية+ أمثلة | اتخاذ القرارات الادارية مفهوم اتخاذ القرار انواع القرارات النماذج الاساسية لاتخاذ القرارات، المعلومات اللازمة لاتخاذ القرارات النظم الساندة لاتخاذ القرارات خطوات اتخاذ القرارات | تحديد البدائل والخيارات المناسبة لحالة ادارية معينة وكيفية اتخاذ القرار بشأنها، وكيفية استخدام المعلومات في اتخاذ القرار | 2 ١٤ |
| الإمتحان الشهري الثاني | | | | |
| | | | | ١٥ |

جامعة البتة

12. تقييم المقرر

الدرجة النهائية: 100 درجة، تتوزع كآلاتي:
40 درجة: امتحانات شهرية وأنشطة مختلفة للطالب أثناء الفصل الدراسي
60 درجة امتحان نهاية الفصل

13. مصادر التعلم والتدريس

| | |
|--|---|
| د. خليل محمد حسن الشماع، مبادئ الإدارة مع التركيز على إدارة الأعمال، 2022 | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| د. صالح مهدي العامري و د. طاهر محسن الغالبي، الادارة والاعمال، 2008 | المراجع الرئيسية (المصادر) |
| كتب إدارة الأعمال وأساسياتها ومبادئها. المجلات المتخصصة في إدارة الأعمال. | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) |
| المواقع الالكترونية المتخصصة بالعلوم الادارية. | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |

جامعة البصرة

وصف المقرر (١)

| | | | |
|---------------------------------|---|----|---|
| 1. اسم المقرر | مبادئ الاقتصاد /1 محاسبة | | |
| 2. رمز المقرر | 02011102 | | |
| 3. الفصل / السنة | الفصل الاول | | |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024/3/16 | | |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | الصفوف الدراسية | | |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 10 ساعات اسبوعياً / 40 ساعة شهرياً | | |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 40 | | |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | زينة عامر عبد الدائم | | |
| الايمل | Zeena.@albayan.edu.iq | | |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | | | |
| المعرفة | 1أ معرفة اسس ومفاهيم ومبادئ الاقتصاد | | |
| | 2أ معرفة طبيعة العلاقات الموجودة بين عناصر الاقتصاد | | |
| | 3أ معرفة كيفية معالجة المشاكل الاقتصادية | | |
| | 4أ معرفة طبيعة العلاقات الموجودة بين متغيرات الاقتصاد | | |
| المهارات | 1ب فهم وتحليل النظريات الاقتصادية وادواتها في معالجة الظواهر الاقتصادية المختلفة | | |
| | 2ب تمكينهم الحساب بعض المؤشرات الاقتصادية وتحليلها والتنبؤ بها | | |
| | 3ب اكتساب المهارة المتعلقة بكيفية تحديد المشكلة الكلية في الاقتصاد وحصر وتحليل هذه المشاكل ومعرفة أسبابها | | |
| القيم | 1ج الامتحانات اليومية والمفاجئة والمناقشة والحوار المشترك | | |
| | 2ج حث الطلبة على المشاركة بالمحاضرة بالاعتماد على التحضير المسبق لها | | |
| | 3ج الامتحانات الشهرية، و الواجبات البيتية | | |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | | | |
| 1. | اللقاء المحاضرات على وفق الجدول الاسبوعي وفق الساعات المخصصة | 3. | حل بعض الامثلة العملية من قبل الطالب |
| 2. | تزويد الطالب بالأساسيات والمواضيع الاضافية المتعلقة بمخرجات التعليم | 4. | حل بعض الامثلة العملية من قبل الكادر التدريسي |

جامعۃ البیان

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

11. بنية المقرر

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
|---------|---------|---|--|--------------|----------------|
| ١ | 2 | مفهوم علم الاقتصاد | الاطار العام لعلم الاقتصاد في الفكر الرأسمالي والاشتراكي | محاضرات | اسئلة ونقاش |
| ٢ | 2 | الندرة النسبية لعناصر الانتاج | المشكلات الاقتصادية وطبيعتها | محاضرات | اسئلة ونقاش |
| ٣ | 2 | مفهوم الطلب وعلى ماذا ينص قانون الطلب | قانون الطلب ومنحنى وجدول الطلب | محاضرات | اسئلة ونقاش |
| ٤ | 2 | مفهوم المرونة وانواعها واهميتها | مرونة الطلب وطرق قياسها | محاضرات | امتحانات يومية |
| ٥ | 2 | نظرية سوق المستهلك | نظرية سوق المستهلك | محاضرات | اسئلة ونقاش |
| ٦ | 2 | مفهوم العرض وقانون العرض | العرض وقانون العرض ومنحنى وجدول العرض | محاضرات | اسئلة ونقاش |
| ٧ | 2 | مفهوم المنفعة وقانون تراكم المنفعة الحديه | مفهوم المنفعة وفروض النظرية | محاضرات | امتحان |
| ٨ | 2 | مفهوم الإنتاج ،عوامل الإنتاج | نظرية الانتاج | محاضرات | امتحانات يومية |
| ٩ | 2 | تكاليف الإنتاج ،مفهوم التكاليف | التكاليف والايرادات | محاضرات | اسئلة ونقاش |
| ١٠ | 2 | مفهوم السوق ،أنواع الأسواق | الأسواق وتحديد الأسعار والتوازن | محاضرات | اسئلة ونقاش |
| ١١ | 2 | مفهوم الأجور ،أنواع الأجور | نظرية التوزيع | محاضرات | اسئلة ونقاش |
| ١٢ | 2 | مفهوم الدخل القومي | الدخل القومي | محاضرات | امتحانات يومية |
| ١٣ | 2 | مفهوم النقود ،أنواع النقود | النقود والمصارف | محاضرات | اسئلة ونقاش |
| ١٤ | 2 | مفهوم التجارة الداخليه والخارجيه | التجارة الداخليه والخارجيه | محاضرات | اسئلة ونقاش |
| ١٥ | 2 | مفهوم التضخم ،أنواع التضخم | التضخم النقدي | محاضرات | امتحان |

جامعة البتة

| 12. تقييم المقرر | |
|---|--|
| التحضير اليومي = 10 الامتحان الشهري الاول = 15 الامتحان الشهري الثاني = 15 الامتحان النهائي = 60 | |
| 13. مصادر التعلم والتدريس | |
| مبادئ الاقتصاد/ كريم مهدي الحساوي | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| اساسيات علم الاقتصاد/ أ.د. عدنان مناتي صالح | المراجع الرئيسية (المصادر) |

جَامِعَةُ الْبَيَّانِ

وصف المقرر (١)

| | | |
|---|---------------------------------|----------|
| اللغة العربية | 1. اسم المقرر | |
| | 2. رمز المقرر | |
| فصلي / فصل 1 | 3. الفصل / السنة | |
| 2023/ 2024 | 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | |
| لحضور اليومي على وفق جدول المحاضرات | 5. أشكال الحضور المتاحة | |
| 30 ساعة | 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | |
| 2 | 7. عدد الوحدات (الكلي) | |
| م.م خنساء سعد فجر | 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | |
| khansaa.s@albayan.edu.iq | الايمل | |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | | |
| ان يلم الطالب بأصول اللغة العربية وقواعدها | ١ أ | المعرفة |
| يهدف البرنامج الى رفع امكانية الطالب الى مستوى الفهم في مجال اللغة | ٢ أ | |
| تمكين الطلبة من الحصول على المعرفة في أصول الكلام والجمل | ٣ أ | |
| تمكين الطلبة من الحصول على المعرفة في الشعر القديم والحديث والنثر وانواعهما | ٤ أ | |
| تعليم الطالب كيف يصبح قادرا على أستعمال الأساليب اللغوية الفصيحة | ١ ب | المهارات |
| تعليم الطالب التحليل والفهم والاستنباط وتوظيف مفردات المنهج المقررة | ٢ ب | |
| اكتساب الطلبة مهارة كتابة الجمل بصورة صحيحة | ٣ ب | |
| اكتساب الطلبة القابلية على النطق السليم للاحرف | ٤ ب | |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| | | | |
|--|---|--------|--|
| ١ج | مهارة البحث في المصادر اللغوية والادبية | القيّم | |
| ٢ج | مهارة تواصل اللفظي والكتابي مع الاخر | | |
| ٣ج | مهارة البحث في المصادر اللغوية والادبية | | |
| ٤ج | تعزيز البحث العلمي في مجال اللغة العربية وعلومها واعداد الدراسات والبحوث اللغوية والادبية | | |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | | | |
| ١. | محاضرات الكترونية | ٤. | محاضرات النظرية بطريقة الالقاء |
| ٢. | توجيه الاسئلة وفتح باب الحوار | ٥. | تلخيص المحاضرات مع التركيز على المفردات المهمة |
| ٣. | تكليف الطالب بالتقارير | ٦. | |

11. بنية المقرر

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
|---------|---------|--|-------------------------------------|--|--|
| ١ | 2 | مقدمة عن اللغة العربية | علامات الترقيم | شرح المحاضرات النظرية من ببل التدريسي المادة باستعمال وسائل التدريس والعرض الحديثة | مراجعة سريعة مع الطلبة في نهاية المحاضرة |
| ٢ | 2 | ان يتمكن الطالب من صياغة الاهداف والسلوكية وصياغة سؤال يحقق الهدف | كيفية كتابة الهزمة | شرح المحاضرات النظرية من ببل التدريسي المادة باستعمال وسائل التدريس والعرض الحديثة | اختبار يومي |
| ٣ | 2 | معرفة وفهم | أقسام الكلام | شرح المحاضرات النظرية من ببل التدريسي المادة باستعمال وسائل التدريس والعرض الحديثة | سؤال ضمن المحاضرة |
| ٤ | 2 | تحديد المشكلات اللغوية والادبية لدى الدارسين | العلامات الاعرابية الاصلية والفرعية | شرح المحاضرات النظرية من ببل التدريسي المادة باستعمال وسائل التدريس والعرض الحديثة | سؤال ضمن المحاضرة |

جَامِعَةُ الْبَيَاتِ

| | | | | | |
|-------------------------------------|--|-------------------------------|---|---|----|
| اختبار يومي | شرح المحاضرات النظرية من ببل التدريسي المادة باستعمال وسائل التدريس والعرض الحديثة | الشعر الحر | معرفة وفهم | 2 | ٥ |
| اختبار يومي | شرح المحاضرات النظرية من ببل التدريسي المادة باستعمال وسائل التدريس والعرض الحديثة | المبني والمعرب من الافعال | معرفة وفهم | 2 | ٦ |
| اختبار يومي | شرح المحاضرات النظرية من ببل التدريسي المادة باستعمال وسائل التدريس والعرض الحديثة | المبني والمعرب من الاسماء | معرفة وفهم | 2 | ٧ |
| اختبار يومي | شرح المحاضرات النظرية من ببل التدريسي المادة باستعمال وسائل التدريس والعرض الحديثة | الضاد والظاء | معرفة وفهم | 2 | ٨ |
| اختبار يومي | شرح المحاضرات النظرية من ببل التدريسي المادة باستعمال وسائل التدريس والعرض الحديثة | أقسام الجملة الاسمية والفعلية | معرفة وفهم | 2 | ٩ |
| اختبار يومي | شرح المحاضرات النظرية من ببل التدريسي المادة باستعمال وسائل التدريس والعرض الحديثة | الافعال الصحيحة والمعتلة | معرفة وفهم | 2 | ١٠ |
| اختبار يومي | شرح المحاضرات النظرية من ببل التدريسي المادة باستعمال وسائل التدريس والعرض الحديثة | الفعل المبني للمجهول | معرفة وفهم | 2 | ١١ |
| اختبار يومي | شرح المحاضرات النظرية من ببل التدريسي المادة باستعمال وسائل التدريس والعرض الحديثة | الفعل المبني للمعلوم | معرفة وفهم | 2 | ١٢ |
| اختبار يومي | شرح المحاضرات النظرية من ببل التدريسي المادة باستعمال وسائل التدريس والعرض الحديثة | المدارس الشعرية الحديثة | التعرف على دور الدافعية في عملية التعلم القراءة المعاصرة للنصوص اللغوية والادبية | 2 | ١٣ |
| توجيه اسئلة والاجابة عنها من الطالب | شرح المحاضرات النظرية من ببل التدريسي المادة باستعمال وسائل التدريس والعرض الحديثة | نازك الملائكة | معرفة وفهم | 2 | ١٤ |
| توجيه اسئلة والاجابة عنها من الطالب | شرح المحاضرات النظرية من ببل التدريسي المادة باستعمال وسائل التدريس والعرض الحديثة | الجواهري | معرفة وفهم | 2 | ١٥ |

جامعة البتة

12. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ الحضور والمشاركة 10% الامتحان اليومي 10% الامتحان الشهري 20% الامتحان النهائي 60% الدرجة النهائية 100%

13. مصادر التعلم والتدريس

| | |
|--------------------------------------|--|
| كتب منهجية / كتب مساعدة | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| نصوص اساسية معدة من قبل مدرس المادة | المراجع الرئيسة (المصادر) |
| التقارير / الدوريات والمجلات العلمية | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) |
| شبكة معلومات الدولية (الانترنت) | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |

جامعة البيان

وصف المقرر (١)

| | | | |
|---------------------------------|-----------------------------------|---|-----------------------------|
| 1. اسم المقرر | محاسبة مالية (1) | | |
| 2. رمز المقرر | 1011م1 | | |
| 3. الفصل / السنة | السنة الأولى/ الفصل الدراسي الاول | | |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024 | | |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | الحضور بالوقت المحدد وبوقت كامل | | |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 75 | | |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 60 | | |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | م.م. عبدالامير صبار | | |
| الايمل | | | |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | | | |
| المعرفة | ١أ | معرفة اساسيات المحاسبة المالية | |
| | ٢أ | معرفة الاطار الفكري للمحاسبة | |
| | ٣أ | معرفة أصول وتاريخ المحاسبة | |
| | ٤أ | | |
| المهارات | ١ب | تسجيل القيود اليومية | |
| | ٢ب | الترحيل والترصيد واعداد الموازين | |
| | ٣ب | اعداد القوائم المالية | |
| | ٤ب | تعلم الدورة المحاسبية بشكل كامل | |
| القيم | ١ج | التعلم على اعداد حسابات حقيقية | |
| | ٢ج | الابتعاد عن الغش والتزوير عي العمل المحاسبي | |
| | ٣ج | اتقان العمل وإعطاء اولوية له | |
| | ٤ج | | |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | | | |
| ١. | المحاضرات اليومية | ٤. | الواجبات اليومية |
| ٢. | حل التمارين العملية | ٥. | مشاركة أفكار الطلبة |
| ٣. | المشاركة في المحاضرات | ٦. | الأمثلة التطبيقية من الواقع |

جامعۃ البیان

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|----|
| | | | | | ۱۸ |
| | | | | | ۱۹ |
| | | | | | ۲۰ |
| | | | | | ۲۱ |
| | | | | | ۲۲ |
| | | | | | ۲۳ |
| | | | | | ۲۴ |
| | | | | | ۲۵ |
| | | | | | ۲۶ |
| | | | | | ۲۷ |
| | | | | | ۲۸ |
| | | | | | ۲۹ |
| | | | | | ۳۰ |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

12. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

13. مصادر التعلم والتدريس

| | |
|-------------------------------|--|
| مبادئ المحاسبة المالية | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| اساسيات المحاسبة المالية | المراجع الرئيسة (المصادر) |
| مبادئ المحاسبة المالية (كيسو) | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) |
| | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |

جامعت البیان

وصف المقرر (١)

| | |
|---|---------------------------------|
| اللغة الانكليزية | 1. اسم المقرر |
| 0302225 | 2. رمز المقرر |
| 2023-2024 / الفصل الاول | 3. الفصل / السنة |
| 2024/3 / 1 | 4. تاريخ إعداد هذا الوصف |
| محاضرات | 5. أشكال الحضور المتاحة |
| 30 | 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) |
| 2 | 7. عدد الوحدات (الكلي) |
| د. حبيب عبد الحسين حبيب | 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي |
| habib.a@albayan.edu.iq | الايمل |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | |
| اكتساب الطالب مفهوم اللغة الانكليزية لغرض تطوير المفاهيم الاساسية والطرائق الصحيحة لتعلم اللغة الانكليزية | 1أ المعرفة |
| تنمية مهارات اللغة الانكليزية لدى الطلبة كذلك تعزيز التفكير العلمي في تحسين اللغة الانكليزية | 2أ |
| اعداد خريجين من حملة الشهادة الجامعية في مجال المحاسبة اكفاء لخدمة القطاع العام والخاص والمختلط وذلك وفقا لما تلقوه في الدراسة الاكاديمية. | 3أ |
| السعي لتحديث وتطوير المناهج الدراسية وجعلها متوافقة مع متطلبات كافة القطاعات لتلبية كل الاحتياجات من مخرجات قسم المحاسبة | 4أ |
| وضع خطة لتعلم اللغة الانكليزية واختيار المنهج الصحيح للوصول الى فهم اللغة الانكليزية | 1ب المهارات |
| تطوير قدرة الطالب على فهم اللغة الانكليزية وكيفية الحصول على النتائج المطلوبة | 2ب |
| القدرة على تمثيل المادة النظرية بأمثلة من الواقع العملي. | 3ب |
| | 4ب |
| تعزيز مهارة للطلاب للبحث و تحسين اللغة الانكليزية | 1ج القيم |
| تطوير و تعزيز استراتيجية لفهم التعامل التجاري باستخدام اللغة الانكليزية للطلاب في | 2ج |
| زرع الثقة في نفس الطلبة بما يقومون به لكي ينعكس ذلك مستقبلا" في عملهم | 3ج |
| توجيه الطلبة بكيفية الاستفادة من خدمات التواصل الاجتماعي ضمن حدود الالتزام بالحقوق للمؤلفين والناشرين وعدم الاساءة او الاقتباس غير المشروع او التزييف | 4ج |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | |

جامعة البتة

| | | | |
|--|----|---|----|
| | .٤ | استراتيجية تفكير الطالب بتعلم ضوابط و مفردات اللغة الانكليزية | .١ |
| | .٥ | استراتيجية مهارة فهم كتابة و قراءة مفردات اللغة الانكليزية | .٢ |
| | .٦ | استراتيجية فهم قواعد اللغة الانكليزية | .٣ |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

11. بنية المقرر

| الأسبوع | السا عا ت | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
|---------|-----------------|---|--------------------------------|--|---|
| ١ | 2 | قادر على معرفة اللغة الانكليزية وكيفية المداخل التي أدت الى الاهتمام بتعلم اللغة الانكليزية | اللغة الانكليزية | 1- طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات | 1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات |
| ٢ | 2 | قادر على معرفة اللغة الانكليزية وكيفية المداخل التي أدت الى الاهتمام بتعلم اللغة الانكليزية | اللغة الانكليزية | 1- طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات | 1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات |
| ٣ | 2 | قادر على معرفة ما هي اللغة الانكليزية وهى أهمية واهداف تعلم اللغة لانكليزية | مدخل لدراسة اللغة الانكليزية | 1- طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات | 1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات |
| ٤ | 2 | قادر على معرفة ما هي اللغة الانكليزية وهى أهمية واهداف تعلم اللغة لانكليزية | مدخل لدراسة اللغة الانكليزية | 1- طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات | 1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات |
| ٥ | 2 | قادر على معرفة ما هي اللغة الانكليزية وهى أهمية واهداف تعلم اللغة لانكليزية | ماهي اللغة الانكليزية واهميتها | 1- طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات | 1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم |

جَامِعَةُ الْبَيَاتِ

| | | | | | |
|---|--|--|---|---|----|
| 5-التقارير والدراسات | | | | | |
| 1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات | 1- طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات | ماهي اللغة الانكليزية واهميتها | قادر على معرفة ما هي اللغة الانكليزية وه هي أهمية واهداف تعلم اللغة لانكليزية | 2 | ٦ |
| 1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات | 1- طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات | الاهداف العامة لتعلم اللغة الانكليزية | قادر على معرفة ما هي اللغة الانكليزية وه هي أهمية واهداف تعلم اللغة لانكليزية | 2 | ٧ |
| 1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات | 1- طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات | الاهداف العامة لتعلم اللغة الانكليزية | قادر على معرفة ما هي اللغة الانكليزية وه هي أهمية واهداف تعلم اللغة لانكليزية | 2 | ٨ |
| 1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات | 1- طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات | الامتحان الاول | قادر على معرفة ما هي اللغة الانكليزية وه هي أهمية واهداف تعلم اللغة لانكليزية | 2 | ٩ |
| 1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات | 1- طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات | الحاجة | قادر على معرفة ما هي اللغة الانكليزية وه هي أهمية واهداف تعلم اللغة لانكليزية | 2 | ١٠ |
| 1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات | 1- طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات | المؤسسات التي تستخدم اللغة الانكليزية كذلك مواطن الضعف | قادر على معرفة ما هي اللغة الانكليزية وه هي أهمية واهداف تعلم اللغة لانكليزية | 2 | ١١ |

جَامِعَةُ الْبَيَاتِ

| | | | | | |
|---|--|--|---|---|----|
| 1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات | 1- طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات | المؤسسات التي تستخدم اللغة الانكليزية كذلك مواطن الضعف | 2 | قادر على معرفة ما هي اللغة الانكليزية وه هي أهمية واهداف تعلم اللغة لانكليزية | ١٢ |
| 1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات | 1- طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات | العوامل الرئيسية والمؤثرة في تعلم اللغة الانكليزية | 2 | قادر على معرفة ما هي اللغة الانكليزية وه هي أهمية واهداف تعلم اللغة لانكليزية | ١٣ |
| 1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات | 1- طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات | العوامل الرئيسية والمؤثرة في تعلم اللغة الانكليزية | 2 | قادر على معرفة ما هي اللغة الانكليزية وه هي أهمية واهداف تعلم اللغة لانكليزية | ١٤ |
| 1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات | 1- طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات | الامتحان الثاني | 2 | قادر على معرفة ما هي اللغة الانكليزية وه هي أهمية واهداف تعلم اللغة لانكليزية | ١٥ |
| | | | | | ١٦ |
| | | | | | ١٧ |
| | | | | | ١٨ |
| | | | | | ١٩ |
| | | | | | ٢٠ |
| | | | | | ٢١ |
| | | | | | ٢٢ |
| | | | | | ٢٣ |

جامعۃ البیان

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|----|
| | | | | | ۲۴ |
| | | | | | ۲۵ |
| | | | | | ۲۶ |
| | | | | | ۲۷ |
| | | | | | ۲۸ |
| | | | | | ۲۹ |
| | | | | | ۳۰ |

جامعة البتة

12. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير.... الخ

13. مصادر التعلم والتدريس

| | |
|--|--|
| New Headway Plus | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| John and Liz Soars | المراجع الرئيسة (المصادر) |
| الاستماع وقراءة كل ما ينشر عن اللغة الانكليزية | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير...) |
| المواقع الالكترونية المتخصصة | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |

جامعة البصرة

وصف المقرر (١)

| | |
|---------------------------------|--|
| 1. اسم المقرر | الرياضيات العامة 1 |
| 2. رمز المقرر | 02011202 |
| 3. الفصل / السنة | الكورس الثاني (2023-2024) |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 23-02-2024 |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | حضور |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 45 |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 3 |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | م.م ميسم ساجت خضير |
| الايمل | maysam.s@albayan.edu.iq |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | |
| المعرفة | 1 أ تعريف الطالب بالمبادئ الأساسية لمادة الرياضيات العامة 1 واهمية علم الرياضيات |
| | 2 أ اكتساب المهارات الرياضية |
| | 3 أ اكتساب المهارات العقلية التي تساعد في حل المعادلات الرياضية |
| | 4 أ اكتساب المهارات التقنية الحديثة لصيغ الرياضية |
| المهارات | 1 ب مهارة التفكير وسرعة الاستجابة |
| | 2 ب مهارة الاستنتاج والتحليل |
| | 3 ب مهارة الملاحظة |
| 1 ج | تشجيع الطلبة على المشاركات المستمرة في المحاضرات |

جَامِعَةُ الْبَيْتِ

| | | |
|--|--|----|
| ٢ج | تنمية روح المساهمة والتعاون بين الطلبة | |
| ٣ج | تنمية الالتزام بالأخلاقيات الجامعية | |
| ٤ج | تنمية الابداع والمبادرة والتعلم | |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | | |
| ١. | المحاضرات بصيغة pdf | ٤. |
| ٢. | عرض المحاضرات باستعمال الـ data show | ٥. |
| ٣. | المحاضرات التفاعلية داخل الصف | ٦. |
| | اعداد الواجبات الصفية | |

جَامِعَةُ الْبَيْتِ

11. بنية المقرر

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
|---------|---------|---|-----------------------|--------------|--------------------------------------|
| ١ | 3 | الدالة | الرياضيات العامة 1 | نظري/تطبيقي | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ٢ | 3 | المعادلات الخطية واللاخطية | الرياضيات العامة 1 | نظري/تطبيقي | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ٣ | 3 | امثلة تطبيقية | الرياضيات العامة 1 | نظري/تطبيقي | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ٤ | 3 | الغاية | الرياضيات العامة 1 | نظري/تطبيقي | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ٥ | 3 | علاقة الغاية | الرياضيات العامة 1 | نظري/تطبيقي | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ٦ | 3 | امثلة عامة | الرياضيات العامة 1 | نظري/تطبيقي | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ٧ | 3 | امتحان شهر 1 | الرياضيات العامة 1 | امتحان | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ٨ | 3 | التفاضل | الرياضيات العامة 1 | نظري/تطبيقي | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ٩ | 3 | امثلة عامة | الرياضيات العامة 1 | نظري/تطبيقي | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ١٠ | 3 | المشتقات | الرياضيات العامة 1 | نظري/تطبيقي | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ١١ | 3 | علاقة المشتقات | الرياضيات العامة 1 | نظري/تطبيقي | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ١٢ | 3 | امثلة عامة | الرياضيات العامة 1 | نظري/تطبيقي | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ١٣ | 3 | تمارين تطبيقية في المجال المالي والمحاسبي | الرياضيات العامة 1 | نظري/تطبيقي | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ١٤ | 3 | امتحان شهر 2 | الرياضيات العامة 1 | امتحان | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ١٥ | 3 | مراجعة | الرياضيات العامة 1 | نظري/تطبيقي | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |

جامعة البتة

12. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ
الامتحان الشهري الأول-15 درجة
الامتحان الشهري الثاني-15 درجة
التحضير اليومي-10 درجة
الامتحان النهائي-60 درجة

13. مصادر التعلم والتدريس

| | |
|---|---|
| مبادئ الرياضيات د. ظافر حسين رشيد | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| مبادئ الرياضيات د. ظافر حسين رشيد | المراجع الرئيسة (المصادر) |
| الابحاث والكتب الدراسية العربية والأجنبية ذات الاختصاص الدقيق في الرياضيات العامة | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) |
| كافة المقالات والابحاث والحالات الدراسية العربية والأجنبية ذات الاختصاص الدقيق في الرياضيات العامة على مواقع الويب/الانترنت | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |

جامعة البتة

وصف المقرر (١)

| | | | |
|---------------------------------|------------------------------------|---|-----------------------------|
| 1. اسم المقرر | محاسبة مالية (2) | | |
| 2. رمز المقرر | 2102م مم 2 | | |
| 3. الفصل / السنة | السنة الأولى/ الفصل الدراسي الثاني | | |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024 | | |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | الحضور بالوقت المحدد وبوقت كامل | | |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 75 | | |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 60 | | |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | م.م. عبدالامير صبار | | |
| الايمل | | | |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | | | |
| المعرفة | ١أ | معرفة اساليب المحاسبة المالية | |
| | ٢أ | معرفة عمق دراسة المحاسبة | |
| | ٣أ | معرفة المشاكل المحاسبية | |
| | ٤أ | | |
| المهارات | ١ب | تسجيل القيود اليومية | |
| | ٢ب | احتساب أنواع الاهتلاك | |
| | ٣ب | اعداد القوائم المالية | |
| | ٤ب | تصنيف البنود المحاسبية | |
| القيم | ١ج | التعلم على اعداد حسابات حقيقية | |
| | ٢ج | الابتعاد عن الغش والتزوير عي العمل المحاسبي | |
| | ٣ج | اتقان العمل وإعطاء اولوية له | |
| | ٤ج | | |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | | | |
| ١. | المحاضرات اليومية | ٤. | الواجبات اليومية |
| ٢. | حل التمارين العملية | ٥. | مشاركة أفكار الطلبة |
| ٣. | المشاركة في المحاضرات | ٦. | الأمثلة التطبيقية من الواقع |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

11. بنية المقرر

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
|---------|---------|---|-----------------------|--------------|---------------|
| ١ | 5 | المحاسبة عن الأوراق التجارية | أوراق القبض | المحاضرات | الاختبار |
| ٢ | 5 | المحاسبة عن الأوراق التجارية | أوراق الدفع | المحاضرات | الاختبار |
| ٣ | 5 | المحاسبة عن الأصول غير المتداولة كلف الاكتساب مصروفات الشراء | الأصول غير المتداولة | المحاضرات | الاختبار |
| ٤ | 5 | المحاسبة عن بيع واستبدلا الموجودات الثابتة | بيع الموجودات | المحاضرات | الاختبار |
| ٥ | 5 | المحاسبة عن الأندثار ومعرفة انواعها | الأندثار | المحاضرات | الاختبار |
| ٦ | 5 | المحاسبة عن المصروفات المدفوعة مقدما | التسويات القيدية | المحاضرات | الاختبار |
| ٧ | 5 | المحاسبة عن الإيراد المستلم مقدما والإيراد | التسويات القيدية | المحاضرات | الاختبار |
| ٨ | 5 | اكتشاف الأخطاء المحاسبية ومعالجتها | الأخطاء المحاسبية | المحاضرات | الاختبار |
| ٩ | 5 | طرق معالجة الأخطاء المحاسبية | الأخطاء المحاسبية | المحاضرات | الاختبار |
| ١٠ | 5 | اعداد ميزان مراجعة معدل | ميزان المراجعة | المحاضرات | الاختبار |
| ١١ | 5 | عمل جميع الحسابات الختامية | الكشوفات المالية | المحاضرات | الاختبار |
| ١٢ | 5 | تصنيف الحسابات | حساب المتاجرة | المحاضرات | الاختبار |
| ١٣ | 5 | تصنيف الحسابات | حساب الأرباح والخسائر | المحاضرات | الاختبار |
| ١٤ | 5 | قائمة الدخل | القوائم المالية | المحاضرات | الاختبار |
| ١٥ | 5 | قائمة المركز المالي | القوائم المالية | المحاضرات | الاختبار |
| ١٦ | | | | | |
| ١٧ | | | | | |
| ١٨ | | | | | |
| ١٩ | | | | | |
| ٢٠ | | | | | |
| ٢١ | | | | | |
| ٢٢ | | | | | |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

12. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

13. مصادر التعلم والتدريس

| | |
|-------------------------------|--|
| مبادئ المحاسبة المالية | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| اساسيات المحاسبة المالية | المراجع الرئيسة (المصادر) |
| مبادئ المحاسبة المالية (كيسو) | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) |
| | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |

جامعت البیان

وصف المقرر (١)

| | |
|---------------------------------|---|
| 1. اسم المقرر | قراءات ومراسلات محاسبية |
| 2. رمز المقرر | 02011204 |
| 3. الفصل / السنة | الفصل الدراسي الثاني / 2023-2024 |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024/4/2 |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | القاعات الدراسية |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 30 ساعة |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 30 |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | م.م ابتهاج طاهر صابر |
| الايمل | Ibtihaj.t@albayan.edu.iq |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | |
| المعرفة | ١أ تعريف الطالب بالمصطلحات المحاسبية لفهمها وحفظها بالشكل الذي يجعله قادرا على استيعاب المصطلحات المطروحة والتي يتعامل معها في المجالات المختلفة ذات العلاقة بالاختصاص في الجواند الإدارية والمحاسبية |
| | ٢أ تعريف الطالب بالرسائل التجارية وانواعها |
| | ٣أ تمكين الطالب من كتابة الرسائل التجارية بكافة انواعها |
| | ٤أ تمكين الطالب من حفظ المفردات والمصطلحات المحاسبية باللغة الإنكليزية وتمكينه من كتابة الرسائل التجارية المتعلقة بتخصصه المحاسبي |
| المهار | ١ب اكتساب الطالب مهارات المراسلة باللغة الإنكليزية بما يمنحه فرصة التواصل مع كل مايستجد في حقل الاختصاص والشركات التجارية |

جامعة البتة

| | | |
|--|--|----------------------------|
| ب٢ | تمكين الطالب من اكتساب مهارة التواصل مع البحوث والمقالات المنشورة في المجالات المتخصصة | |
| ب٣ | مهارة التعرف على كل ما يحصل في التجارة الالكترونية من خلال معرفته بالمصطلحات المطلوبة | |
| ب٤ | | |
| ج١ | المحاضرات | ١٠ |
| ج٢ | محاضرات بصيغة PDF | |
| ج٣ | فيديوات مسجلة | |
| ج٤ | الاصغاء للمحاضرات من قبل شاشة العرض | |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | | |
| ١. | بحوث وتقارير علمية حديثة | ٤. |
| ٢. | امتحانات يومية | ٥. |
| | | مشاركات الطلبة في النقاشات |

جامعة البيان

11. بنية المقرر

| طريقة التقييم | طريقة التعلم | اسم الوحدة او الموضوع | مخرجات التعلم المطلوبة | الساعات | الأسبوع |
|-----------------------------|--------------|---|--|---------|---------|
| امتحانات يومية/نظرية وشفوية | نظري | Basic Accounting | Basic terms in Accounting | 2 | ١ |
| امتحانات يومية/نظرية وشفوية | نظري | Definition of Accounting | Definition of Accounting | 2 | ٢ |
| امتحانات يومية/نظرية وشفوية | نظري | Bookkeeping | Accounting and Bookkeeping | 2 | ٣ |
| امتحانات يومية/نظرية وشفوية | نظري | Usefulness of Accounting | Usefulness of Accounting | 2 | ٤ |
| امتحانات يومية/نظرية وشفوية | نظري | Types of Accounting | Types of Accounting and Definitions | 2 | ٥ |
| امتحانات يومية/نظرية وشفوية | نظري | Users of Accounting Informations | Users of Accounting Informations | 2 | ٦ |
| امتحانات يومية/نظرية وشفوية | نظري | Types of Financial Statements | Types of Financial Statements | 2 | ٧ |
| امتحانات يومية/نظرية وشفوية | نظري | Accounting Principals Assumptions and Constraints | Accounting Principals Assumptions and Constraints | 2 | ٨ |
| امتحانات يومية/نظرية وشفوية | نظري | Business correspondence | Definitins of Business Correspondence and types | 2 | ٩ |
| امتحانات يومية/نظرية وشفوية | نظري | Good business letters | The Qualities of required by Good business letters | 2 | ١٠ |
| امتحانات يومية/نظرية وشفوية | نظري | Business Letters | An applications on business | 2 | ١١ |
| امتحانات يومية/نظرية وشفوية | نظري | Good business letters | Enquiries letters | 2 | ١٢ |
| امتحانات يومية/نظرية وشفوية | نظري | Business letters | Circulars letters | 2 | ١٣ |
| امتحانات يومية/نظرية وشفوية | نظري | Invoicing transactions | Introduction to invoicing transactions | 2 | ١٤ |
| امتحانات يومية/نظرية وشفوية | نظري | Types of invoices | Types of invoices | 2 | ١٥ |

جامعة البتة

12. تقييم المقرر

السعي من 40 موزع مابين الامتحانات اليومية والشهرية والحضور ودرجة الامتحان النهائي من 60

13. مصادر التعلم والتدريس

| | |
|--|--|
| الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) | محاضرات معدة من قبل الأستاذ بحسب مفردات المنهج |
| المراجع الرئيسة (المصادر) | |
| الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) | |
| المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت | |

جامعة البصرة

وصف المقرر (١)

| | | |
|---------------------------------|------------------------------|---|
| 1. اسم المقرر | مبادئ الاحصاء / قسم المحاسبة | |
| 2. رمز المقرر | 0211202 | |
| 3. الفصل / السنة | الفصل الثاني | |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024/4/1 | |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | محاضرات داخل القاعة | |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 15 | |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 3 | |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | م. م. مها حسن سلطان | |
| الايمل | Maha.h@albayan.edu.iq | |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | | |
| المعرفة | ١ أ | لقاء المحاضرات واستخدام الكتب المنهجية |
| | ٢ أ | حل المسائل المتعلقة بالمادة العلمية |
| | ٣ أ | استخدام طرائق احصائية متطورة لحل النماذج وفق مفردات المنهج المقرر |
| | ٤ أ | اعداد التقارير الإحصائية المالية |
| المهارات | ١ ب | مهارة التفكير وسرعة الاستجابة |
| | ٢ ب | مهارة الاستنتاج والتحليل |
| | ٣ ب | مهارة الملاحظة |
| | ٤ ب | |
| القيم | ١ ج | تشجيع الطلبة على المشاركات المستمرة في المحاضرات |
| | ٢ ج | تنمية روح المساهمة والتعاون بين الطلبة |
| | ٣ ج | تنمية الالتزام بالأخلاقيات الجامعية |
| | ٤ ج | تنمية الابداع والمبادرة والتعلم |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | | |
| ١ | ٤ | اجراء اختبارات قصيرة لقياس مدى فهم الطالب للموضوع |
| ٢ | ٥ | تمكين الطلبة من تشخيص المهارات الاحصائية المطلوبة في العلوم المالية |
| ٣ | ٦ | مواكبة التطورات في علوم الاحصاء وتحديدًا في الجوانب المالية والمصرفية |

جامعۃ البیان

جَامِعَةُ الْبَيْتَانِ

11. بنية المقرر

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
|---------|---------|---|-----------------------|--------------|--------------------------------------|
| ١ | 3 | علم الاحصاء ومجالات استخدامه | مبادئ الاحصاء 1 | نظري/تطبيقي | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ٢ | 3 | مفاهيم العينات و انواعها | مبادئ الاحصاء 1 | نظري/تطبيقي | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ٣ | 3 | حل التمارين | مبادئ الاحصاء 1 | نظري/تطبيقي | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ٤ | 3 | العينات العشوائية البسيطة و استخدامها | مبادئ الاحصاء 1 | نظري/تطبيقي | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ٥ | 3 | العينات العشوائية التطبيقية و استخدامها | مبادئ الاحصاء 1 | نظري/تطبيقي | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ٦ | 3 | العينات العشوائية المنتظمة و استخدامها | مبادئ الاحصاء 1 | نظري/تطبيقي | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ٧ | 3 | حل التمارين | مبادئ الاحصاء 1 | نظري/تطبيقي | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ٨ | 3 | امتحان شهر اول | مبادئ الاحصاء 1 | امتحان | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ٩ | 3 | المتغير العشوائي وانواعه | مبادئ الاحصاء 1 | نظري/تطبيقي | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ١٠ | 3 | تكوين جدول توزيع تكراري | مبادئ الاحصاء 1 | نظري/تطبيقي | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ١١ | 3 | حل التمارين | مبادئ الاحصاء 1 | نظري/تطبيقي | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ١٢ | 3 | العرض الهندسي للبيانات | مبادئ الاحصاء 1 | نظري/تطبيقي | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ١٣ | 3 | المستطيل البياني و الدائرة البيانية | مبادئ الاحصاء 1 | نظري/تطبيقي | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ١٤ | 3 | مقاييس النزعة المركزية | مبادئ الاحصاء 1 | نظري/تطبيقي | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ١٥ | 3 | امتحان شهر ثاني | مبادئ الاحصاء 1 | امتحان | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |

جَامِعَةُ الْبَيَاتِ

| 12. تقييم المقرر | |
|---|--|
| توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ | |
| 13. مصادر التعلم والتدريس | |
| مبادئ الاحصاء د. محمود المشهداني ، والأساليب الإحصائية في اتخاذ القرار د. حامد الشمرتي | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| الابحاث والكتب الدراسية العربية والاجنبية ذات الاختصاص الدقيق في الرياضيات العامة | المراجع الرئيسة (المصادر) |
| كافة المقالات والابحاث والحالات الدراسية العربية والاجنبية ذات الاختصاص الدقيق في الرياضيات العامة على مواقع الويب/الانترنت | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) |
| | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |

جامعة البصرة

وصف المقرر (١)

| | |
|---------------------------------|---|
| 1. اسم المقرر | تسويق والتجارة الالكترونية |
| 2. رمز المقرر | 02012104 |
| 3. الفصل / السنة | 2023-2024 / الفصل الاول |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024/4/2 |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | محاضرات |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 45 ساعة |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 2 |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | تماره صفاء فاضل توفيق |
| الايميل | tamara.s@albayan.edu.iq |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | |
| المعرفة | ١ أ زيادة المعرفة لدى الطلبة بأهمية التسويق على مستوى المنظمة او الاقتصاد الكلي. |
| | ٢ أ زيادة المعرفة لدى الطلبة بأهمية قيام منظمات الاعمال بدراسة بيئتها التسويقية (العامة، الخاصة"بيئة الصناعية" والداخلية) معرفة نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات لكي تتمكن من وضع الاستراتيجيات التسويقية المناسبة ومعرفة كيفية استهداف السوق التي تعد الخطوة الاساسية في تجزئة السوق. |
| | ٣ أ معرفة نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات لكي تتمكن منظمات الاعمال من وضع الاستراتيجيات التسويقية المناسبة. |
| | ٤ أ زيادة المعرفة لدى الطلبة بأهمية دراسة عناصر المزيج التسويقي (تخطيط المنتج، التسعير، الترويج والتوزيع) واهميتها في العملية التسويقية لمنظمات الاعمال وكذلك على مستوى الافراد ودورها في تحقيق الاهداف لكال الطرفين البائع والمشتري. |
| | ٥ أ زيادة المعرفة لدى الطلبة بأهمية الخدمات والخصائص التي تميزها عن السلع. |
| المهارات | ٦ أ زيادة المعرفة لدى الطلبة باهمية التسويق الدولي في توفير المنتجات ولمختلف دول العالم من خلال عمليات الدخول الى الاسواق الخارجية عبر اعتماد اساليب مختلفة |
| | ١ ب تمكين الطالب من تشخيص المشاكل التسويقية ووضع الحلول لها. |
| | ٢ ب خلق بيئة تفاعلية بين الطلبة من خلال استخدام اساليب الحوار والمناقشة العلمية لتحفيزهم على التفكير الابداعي التسويقي. |
| | ٣ ب تمكين الطلبة من اكتساب مهارات تسويقية على اساس خدمة المنظمة اي يكون سلوكه الشرائي وفق تخصص المنظمة (سلوك منظمي) وليس وفق سلوكه الشرائي الشخصي. |
| ٤ ب | |

جَامِعَةُ الْبَيْتِ

| | | | |
|--|---|-------|------------------------------|
| ١ج | بث روح التعاون بين الطلبة في جانب المساعدة العلمية ونبذ الانانية. | القيم | |
| ٢ج | بث روح المثابرة والأجتهاد ونبذ حالات الكسل التي تقود الى العش والتالي الى الرسوب. | | |
| ٣ج | تشجيع الطلبة على أهمية التعلق بالعلم واحترام العلماء. | | |
| ٤ج | حث الطلبة على التمسك بالمبادئ السامية كالصدق والأمانة والنزاهة والأبتعاد عن السمات التي تناقضها.. | | |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | | | |
| ١. | من خلال ذكر بعض الامثلة التي تحث التمسك بالمبادئ السامية من موروثنا العربي والأسلامي | ٤. | من خلال حضورهم المحاضرات. |
| ٢. | من خلال ذكر بعض الأمثلة عن شخصيات عربية , إسلامية وأنسانية تميزت بالمثابرة للتزود بالعلوم وحرصهم الشديد على مواكبة العلماء. | ٥. | من خلال التزامهم بالتحضيرات. |
| ٣. | يتم من خلال أستجابة الطلبة وتفاعلهم مع ما يطرح من أمثلة. | ٦. | |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

11. بنية المقرر

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
|---------|------------------|---|------------------------------------|--------------|---------------|
| ١ | 3 ساعات اسبوعياً | تعريف التسويق - مفهوم التسويق - التوجهات الفلسفية لتطور مفهوم التسويق - اهمية التسويق للمنظمة وعلى مستوى الاقتصاد الكلي | مدخل في دراسة التسويق | محاضرات | أسئلة ومناقشة |
| ٢ | | مفهوم تجزئة السوق- فوائد المزيج تجزئة السوق – التسويقية وعملية تجزئة استراتيجيات المزيج السوق – التسويقية والسوق المستهدف | تجزئة السوق | محاضرات | أسئلة ومناقشة |
| ٣ | | مفهوم البيئة التسويقية – مبررات دراستها – البيئة الخاصة (الجزئية) البيئة الكلية (العامة) | البيئة التسويقية | محاضرات | أسئلة ومناقشة |
| ٤ | | سوق مفهوم المستهلك – الخصائص المستهلك – المؤثرة في سلوك المستهلك – خطوات عملية اتخاذ قرار الشراء | اسواق المستهلك وسلوك الشراء | محاضرات | أسئلة ومناقشة |
| ٥ | | المشتري كمنظمة اعمال – سوق منظمات الاعمال – خطوات اتخاذ قرار الشراء – عادات دوافع الشراء – الشراء | سوق منظمات الاعمال وسلوكها الشرائي | محاضرات | أسئلة ومناقشة |
| ٦ | | مفهوم المنتج- اهمية المنتج- المنتج الجديد وخطوات تطويره | المنتج | محاضرات | أسئلة ومناقشة |
| ٧ | | الامتحان الاول | | | |
| ٨ | | مراحل دورة حياة المنتج -اسباب فشل المنتج | المنتج | محاضرات | أسئلة ومناقشة |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| | | | | |
|-----------------|---------|-------------------------------|--|----------------|
| أسئلة ومناقشة | محاضرات | الخدمات | اهميتها - مفهوم الخدمات - الاختلاف خصائصها - التسويقي للخدمات عما هو عليه في السلع | ٩ |
| أسئلة ومناقشة | محاضرات | الاتصالات التسويقية (الترويج) | مفهوم الاتصالات التسويقية - عناصر عملية الاتصالات التسويقية - اهداف الاتصالات التسويقية | ١٠ |
| أسئلة ومناقشة | محاضرات | الاتصالات التسويقية (الترويج) | المزيج الترويجي - استراتيجيات الاتصالات التسويقية - ميزانية الترويج | ١١ |
| أسئلة ومناقشة | محاضرات | التسعير | اهميته - مفهوم التسعير - اهميته - اهدافه | ١٢ |
| أسئلة ومناقشة | محاضرات | التسعير | العوامل المؤثرة في القرارات السعرية - طرق التسعير | ١٣ |
| الامتحان الثاني | | | | ١٤ |
| أسئلة ومناقشة | محاضرات | القنوات التسويقية (التوزيع) | مفهوم واهمية القناة التسويقية - المنافذ التسويقية (لبيع المستهلك ، لبيع العمال والخدمات) - العوامل المؤثرة في اختيار القناة التسويقية. | ١٤ |
| أسئلة ومناقشة | محاضرات | التسويق الدولي | مفهوم التسويق الدولي - اهميته - اساليب الدخول الى الأسواق الدولية (الخارجية) | ١٥ |
| أسئلة ومناقشة | محاضرات | تجارة الالكترونية | تجارة الالكترونية | ١٦ |
| أسئلة ومناقشة | محاضرات | امتحان | تقييم استيعاب الطالب | نهاية الكورس ١ |
| | | | | ١٨ |
| | | | | ١٩ |
| | | | | ٢٠ |
| | | | | ٢١ |

جامعۃ البیان

| | | | | |
|--|--|--|--|----|
| | | | | ۲۲ |
| | | | | ۲۳ |
| | | | | ۲۴ |
| | | | | ۲۵ |
| | | | | ۲۶ |
| | | | | ۲۷ |
| | | | | ۲۸ |
| | | | | ۲۹ |
| | | | | ۳۰ |

جامعة البتة

| 12. تقييم المقرر | |
|---|--|
| توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ | |
| 13. مصادر التعلم والتدريس | |
| كتاب ادارة التسويق لمؤلفه ثامر البكري 2020 | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| كتاب ادارة التسويق لمؤلفه ثامر البكري – 2015 كتاب ادارة التسويق للديوه جي 1999 | المراجع الرئيسة (المصادر) |
| -الاطلاع على رسائل الماجستير والدكتوراه الخاصة بالتسويق -مجلات الادارة والاقتصاد | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) |
| | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |

جامعة البصرة

وصف المقرر (١)

| | |
|--|--|
| رياضيات عامة | 1. اسم المقرر |
| 02012107 | 2. رمز المقرر |
| الفصل الاول / قسم المحاسبة مرحلة ثانية | 3. الفصل / السنة |
| 2024/4/1 | 4. تاريخ إعداد هذا الوصف |
| محاضرات داخل القاعة | 5. أشكال الحضور المتاحة |
| 10 | 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) |
| 2 | 7. عدد الوحدات (الكلي) |
| م. مها حسن سلطان | 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي |
| Maha.h@albayan.edu.iq | الايمل |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | |
| ١أ | المعرفة |
| ٢أ | المعرفة |
| ٣أ | المعرفة |
| ٤أ | المعرفة |
| ١ب | المهارات |
| ٢ب | المهارات |
| ٣ب | المهارات |
| ٤ب | المهارات |
| ١ج | القيم |
| ٢ج | القيم |
| ٣ج | القيم |
| ٤ج | القيم |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | |
| ٤. | ١. اجراء اختبارات قصيرة لقياس مدى فهم الطالب للموضوع |
| ٥. | ٢. تمكين الطلبة من تشخيص المهارات المطلوبة في العلوم |
| ٦. | ٣. مواكبة التطورات في علوم الرياضيات وتحديداً في الجوانب المحاسبية |

جامعۃ البیان

جامعة البتة

11. بنية المقرر

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
|---------|---------|--|-----------------------|--------------|--------------------------------------|
| ١ | 3 | الفصل الاول : المجموعات ، تعريف ومفاهيم أساسية | رياضيات عامة | تطبيقية | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ٢ | 3 | العمليات الجبرية على المجموعات | رياضيات عامة | تطبيقية | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ٣ | 3 | تمارين تطبيقية | رياضيات عامة | تطبيقية | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ٤ | 3 | الفصل الثاني : الدوال والغايات ، تعريف الدالة ، انواع الدوال | رياضيات عامة | تطبيقية | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ٥ | 3 | الغايات و الأستمرارية | رياضيات عامة | تطبيقية | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ٦ | 3 | تمارين تطبيقية | رياضيات عامة | تطبيقية | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ٧ | 3 | الفصل الثالث : التفاضل ، المشتقة ، قوانين المشتقة | رياضيات عامة | تطبيقية | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ٨ | 3 | التفاضل ، تمارين تطبيقية | رياضيات عامة | تطبيقية | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ٩ | 3 | أستعمال المشتقة في مجال الادارة | رياضيات عامة | تطبيقية | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ١٠ | 3 | الفصل الرابع : تحليل المنحنيات ، الدوال المتزايدة والمتناقصة | رياضيات عامة | تطبيقية | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ١١ | 3 | القيم القصوى ، التقعر ونقاط الانقلاب ، تمارين تطبيقية | رياضيات عامة | تطبيقية | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ١٢ | 3 | الفصل الخامس : التكامل ، الصيغ الأساسية للتكامل | رياضيات عامة | تطبيقية | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |
| ١٣ | 3 | تمارين تطبيقية | رياضيات عامة | تطبيقية | الامتحانات اليومية والواجبات البيتية |

جَامِعَةُ الْبَيْتِ

| | | | | | |
|---|---------|--------------|--|---|----|
| الامتحانات اليومية والواجبات البيئية | تطبيقية | رياضيات عامة | الفصل السادس : المتجهات والمصفوفات ، العمليات الجبرية على المصفوفات والمتجهات ، مبدلة المصفوفة | 3 | ١٤ |
| الامتحانات اليومية والواجبات البيئية | تطبيقية | رياضيات عامة | معكوس المصفوفة ، المحددات ، تمارين تطبيقية | 3 | ١٥ |

جامعة البتة

| 12. تقييم المقرر | |
|---|--|
| توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ | |
| 13. مصادر التعلم والتدريس | |
| كتاب أ.د.ظافر حسين رشيد | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| الابحاث والكتب الدراسية العربية والاجنبية ذات الاختصاص الدقيق في الرياضيات العامة | المراجع الرئيسة (المصادر) |
| كافة المقالات والابحاث والحالات الدراسية العربية والاجنبية ذات الاختصاص الدقيق في الرياضيات العامة على مواقع الويب/الانترنت | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) |
| | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |

جامعة البصرة

وصف المقرر (١)

| | | |
|---|---|---|
| 1. اسم المقرر | محاسبة متوسطة (1) | |
| 2. رمز المقرر | 02012101 | |
| 3. الفصل / السنة | 2024/2023 الكورس الاول | |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024/04/01 | |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | محاضرات حضورية | |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 75 | |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 4 | |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | رافد حامد زباله | |
| الايميل | Rafid.h@albayan.edu.iq | |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | | |
| المعرفة | ١أ اكتساب القدرة والمهارة في التعرف على المصطلحات المحاسبية. | |
| | ٢أ اكتساب مهارة قراءة وفهم الاستثمارات قصيرة الاجل. | |
| | ٣أ حل التمارين. | |
| | ٤أ اكتساب مهارة قياس الاندثارات قصيرة الاجل. | |
| المهارات | ١ب القدرة على التفكير في كيفية ابرام لتلك العقود ومزاياها وكيفية الاستفادة من وسائل الاتصال. | |
| | ٢ب القدرة على تمثيل المادة النظرية بامثلة على الواقع العملي. | |
| | ٣ب القدرة على تسلسل الافكار والربط بين الموضوعات. | |
| | ٤ب | |
| القيم | ١ج اكتساب المعرفة من خلال الامام في اساسيات المادة وبيان الاساليب ومعرفة القوانين الخاصة بتلك الاعمال. | |
| | ٢ج اكتساب المهارات الادراكية من خلال بيان الفهم والادراك المكتسب من قبل الطالب عن الفصل ضمن المادة بشكل عام ومختصر. | |
| | ٣ج تطوير قدرة الطالب للعمل على اداء الواجبات والتمارين وتسليمها في موعدها المقرر. | |
| | ٤ج تطوير قدرة الطالب على الحوار والمناقشة. | |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | | |
| ١. طريقة الاستجواب. | ٤. | لقاء المحاضرات نظرياً مع طرح الامثلة العلمية التي تسهم بشكل فاعل في فهم المادة العلمية. |
| ٢. طريقة المحاضرة. | ٥. | |
| ٣. طريقة المناقشة واجراء الحوارات التفاعلية بين الطلبة. | ٦. | |

جامعة البتة

11. بنية المقرر

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
|---------|--------------------|--|-------------------------------|--------------|---|
| ١ | 5 ساعات في الاسبوع | معرفة خصائص المعلومات المحاسبية والافتراضات والمبادئ المحاسبية | الاطار النظري | المحاضرات | المناقشة مع الامتحانات السريعة والفكرية |
| ٢ | 5 | تعريف اهم القوائم المالية | الحسابات الختامية | المحاضرات | المناقشة مع الامتحانات السريعة والفكرية |
| ٣ | 5 | معرفة الربح وتكلفة البضاعة المباعة والمتاحة ومجمل الربح | تمارين على قائمة الدخل | المحاضرات | المناقشة مع الامتحانات السريعة والفكرية |
| ٤ | 5 | القدرة على اعداد الميزانية العمومية | تمارين على الميزانية العمومية | المحاضرات | المناقشة مع الامتحانات السريعة والفكرية |
| ٥ | 5 | معرفة مبدأ مقابلة الإيرادات بالمصروفات | تسويات القيدية | المحاضرات | المناقشة مع الامتحانات السريعة والفكرية |
| ٦ | 5 | الامتحان الاول | | | |
| ٧ | 5 | القدرة على حل التمارين المتعلقة بالتسويات | تمارين على التسويات القيدية | المحاضرات | المناقشة مع الامتحانات السريعة والفكرية |
| ٨ | 5 | معرفة حساب المدينون وطرق احتساب مخصص الديون المشكوك في تحصيله | المدينون | المحاضرات | المناقشة مع الامتحانات السريعة والفكرية |
| ٩ | 5 | فهم الطالب للعمليات المحاسبية في المدينون | تمارين على المدينون | المحاضرات | المناقشة مع الامتحانات السريعة والفكرية |
| ١٠ | 5 | التفرقة بين الارباح والارباح المحتجرة | قائمة الارباح المحتجز | المحاضرات | المناقشة مع الامتحانات السريعة والفكرية |

جَامِعَةُ الْبَيَاتِ

| | | | | |
|--|-----------|--------------------------------------|---|----|
| الامتحان الثاني | | | 5 | ١١ |
| المناقشة مع الامتحانات السريعة والفكرية | المحاضرات | تمارين على قائمة الارباح المحتجزة | 5 | ١٢ |
| المناقشة مع الامتحانات السريعة والفكرية | المحاضرات | قائمة التدفقات النقدية | 5 | ١٣ |
| المناقشة مع الامتحانات السريعة والفكرية | المحاضرات | تمارين على قائمة التدفق النقدي | 5 | ١٤ |
| | | الامتحان النهائي | 5 | ١٥ |

12. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

13. مصادر التعلم والتدريس

| | |
|---|--|
| المحاسبة المالية المتوسطة وفقاً لمعايير المحاسبة IAS ومعايير الإبلاغ المالي الدولي IFRS | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| المحاسبة المالية المتوسطة كلية الادارة والاقتصاد تأليف الدكتورة بشرى فاضل الطائي الدكتور حكيم حمود فليح الدكتورة سلامة ابراهيم علي | المراجع الرئيسية (المصادر) |
| | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) |
| البحوث و المقالات العلمية الرصينة الحديثة ذات العلاقة والتي تسهم في الطالب بالمعلومات العلمية المهمة في مجال تخصصه. | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |

جامعت البیان

وصف المقرر (١)

| | |
|---------------------------------|---|
| 1. اسم المقرر | المحاسبة الحكومية 1 |
| 2. رمز المقرر | 02012102 |
| 3. الفصل / السنة | الفصل الاول / 2023_2024 |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024/4/4 |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | الصفوف الدراسية |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 60 |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 45 |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | م.م رسل مهدي فاضل |
| الايمل | rusul.m@albayan.edu.iq |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | |
| المعرفة | ١ أ مفاهيم واهمية المحاسبة الحكومية |
| | ٢ أ معرفة تصميم النظام المحاسبي الحكومية |
| | ٣ أ معرفة الخزينة العامة للدولة والنظام المركزي واللامركزي |
| | ٤ أ |
| المهارات | ١ ب اساليب اعداد الموازنة العامة للدولة |
| | ٢ ب مراحل اعداد الموازنة العامة للدولة |
| | ٣ ب التمييز بين المركزية واللامركزية في النظام الحكومي |
| | ٤ ب التمكن من معرفة الفرق بين المحاسبة الحكومية والمحاسبة المالية |
| القاء | ١ ج |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| | | |
|--|-----|-------------------|
| | ج ٢ | |
| | ج ٣ | |
| | ج ٤ | |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | | |
| | ١. | المحاضرات العلمية |
| | ٢. | الحلقات النقاشية |
| | ٣. | التقارير |
| | ٤. | |
| | ٥. | |
| | ٦. | |

| 11. بنية المقرر | | | | | |
|------------------------|---------|------------------------|--------------------------------|---|--|
| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
| ١ | 4 | | مدخل الى المحاسبة الحكومية | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير |
| ٢ | 4 | | نظريات الانفاق للوحدة الحكومية | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير |
| ٣ | 4 | | الموازنات | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير |
| ٤ | 4 | | النفقات والايرادات | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير |
| ٥ | 4 | | اعداد الموازنة العامة | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير |
| ٦ | 4 | | الخزينة العامة | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير |
| ٧ | 4 | | النظام المحاسبي المركزي | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير |

جَامِعَةُ الْبَيَاتِ

| | | | | |
|--|---|--------------------------------|---|----|
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | النظام المحاسبي اللامركزي | 4 | ٨ |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | المصروفات في المحاسبة الحكومية | 4 | ٩ |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | معالجة المصروفات | 4 | ١٠ |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | معالجة المصروفات | 4 | ١١ |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | الإيرادات في المحاسبة الحكومية | 4 | ١٢ |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | معالجة الإيرادات | 4 | ١٣ |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | معالجة الإيرادات | 4 | ١٤ |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | أمثلة تطبيقية | 4 | ١٥ |
| | | | | ١٦ |
| | | | | ١٧ |
| | | | | ١٨ |
| | | | | ١٩ |
| | | | | ٢٠ |
| | | | | ٢١ |
| | | | | ٢٢ |
| | | | | ٢٣ |
| | | | | ٢٤ |
| | | | | ٢٥ |

جامعۃ البیان

| | | | | |
|--|--|--|--|----|
| | | | | ۲۶ |
| | | | | ۲۷ |
| | | | | ۲۸ |
| | | | | ۲۹ |
| | | | | ۳۰ |

جامعة البتة

| 12. تقييم المقرر | |
|---|--|
| توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ | |
| 13. مصادر التعلم والتدريس | |
| 1) اساسيات المحاسبة الحكومية / اسعد العواد وطلال الججاوي 2) المحاسبة الحكومية مفاهيم نظريه وتطبيقات عمليه /بشرى المشهد وسناء احمد وسحر طلال | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| | المراجع الرئيسية (المصادر) |
| شبكة الانترنت | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) |
| شبكة الانترنت | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |

جامعة البصرة

وصف المقرر (١)

| | |
|---------------------------------|---|
| 1. اسم المقرر | جرائم البعث |
| 2. رمز المقرر | - |
| 3. الفصل / السنة | الفصل الاول |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024 / 30 / 20 |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | حضوري |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 16 |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 2 |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | د. علي عبد الله مجيد |
| الايمل | aliabdallahal@yahoo.com |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | |
| المعرفة | ١أ معرفة الجرائم الشنيعة التي اقترفها نظام البعث في العراق |
| | ٢أ اكتساب الطلبة المعرفة والدراية بحقبة نظام البعث المجرم |
| | ٣أ |
| | ٤أ |
| المهارات | ١ب تمكين الطالب من الوصول الى حقيقة نظام حكم العراق بالحديد والنار |
| | ٢ب زيادة في وعي الطالب فيما يتعلق بتطور قدرته على المفاضلة والمقارنة بين انظمة الحكم الديكتاتوري و الديمقراطي |
| | ٣ب |
| | ٤ب |
| القيم | ١ج فهم طبيعة و اهمية واهداف جرائم نظام البعث و تأثيرها في حياة الفرد داخل المجتمع العراقي |
| | ٢ج قدرة الطالب على فهم و دراسة تاريخ العراق من خلال الوقوف على تاريخ نظام دمر البشر و الشجر و الحجر |
| | ٣ج |
| | ٤ج |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | |
| ١ | اللقاء المحاضرات على وفق الجدول الاسبوعي فـ٤ |
| ٢ | تقديم الامثلة التطبيقية والحالات الدراسية من واقع حال عمل المحاكم الجنائية |
| ٤ | اجراء امتحانات شهرية لا تقل عن امتحانين في المواظ المقرر |
| ٥ | حث الطلبة على المشاركة بالمحاضره وتاكيد تحضيرها المسبق للماده |

جَامِعَةُ البَيْتِ

| | | | |
|---|----|---|----|
| استخدام أسلوب العصف الذهني والابداع لايجاد حلول لمشكلات افتراضيه وتقييم الحل الافضل | ٦. | اجراء حالات دراسيه افتراضيه بسيطه والتي يجرد مناقشتها من قبل الطلبة مع الاستاذ لاعطاء الماد | ٣. |
|---|----|---|----|

الفصل الثاني / الجرائم النفسية والاجتماعية و اثارها و انتهاكات القوانين العراقية

جَامِعَةُ البَيْتِ

11. بنية المقرر

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
|---------|---------|--------------------------------|--|-----------------|-------------------|
| ١ | 2 | تعلم اسس فكرية و حالات تطبيقية | جرائم نظام البعث وفق المحكمة الجنائية العراقية العليا عام 2005 م | المحاضرة الصفية | الاختبار الشفوي |
| ٢ | 2 | تعلم اسس فكرية و حالات تطبيقية | انواع الجرائم العراقية | المحاضرة الصفية | الاختبار الشفوي |
| ٣ | 2 | تعلم اسس فكرية و حالات تطبيقية | | المحاضرة الصفية | الاختبار الشفوي |
| ٤ | 2 | تقييم الطلبة | | المحاضرة الصفية | الاختبار التحريري |
| ٥ | 2 | تعلم اسس فكرية و حالات تطبيقية | الجرائم البيئية لنظام البعث في العراق | المحاضرة الصفية | الاختبار الشفوي |
| ٦ | 2 | تعلم اسس فكرية و حالات تطبيقية | تجفيف الاهوار | المحاضرة الصفية | الاختبار الشفوي |
| ٧ | 2 | تعلم اسس فكرية و حالات تطبيقية | جرائم المقابر الجماعية | المحاضرة الصفية | الاختبار الشفوي |
| ٨ | 2 | تقييم الطلبة | احداث مقابر الابداء الجماعية | المحاضرة الصفية | الاختبار التحريري |
| ٩ | | | | | |
| ١٠ | | | | | |
| ١١ | | | | | |
| ١٢ | | | | | |
| ١٣ | | | | | |
| ١٤ | | | | | |
| ١٥ | | | | | |
| ١٦ | | | | | |
| ١٧ | | | | | |
| ١٨ | | | | | |
| ١٩ | | | | | |
| ٢٠ | | | | | |
| ٢١ | | | | | |
| ٢٢ | | | | | |

جامعۃ البیان

جامعة البصرة

12. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

13. مصادر التعلم والتدريس

| | |
|----------------------------|--|
| المنهج المقرر | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| جرائم نظام البعث في العراق | المراجع الرئيسة (المصادر) |
| | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) |
| | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |

جامعة البيان

وصف المقرر (١)

| | | | |
|---------------------------------|-----------------------------------|---|-----------------------------|
| 1. اسم المقرر | محاسبة مالية (1) | | |
| 2. رمز المقرر | 1011م1 | | |
| 3. الفصل / السنة | السنة الأولى/ الفصل الدراسي الاول | | |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024 | | |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | الحضور بالوقت المحدد وبوقت كامل | | |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 75 | | |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 60 | | |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | م.م. عبدالامير صبار | | |
| الايمل | | | |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | | | |
| المعرفة | 1أ | معرفة اساسيات المحاسبة المالية | |
| | 2أ | معرفة الاطار الفكري للمحاسبة | |
| | 3أ | معرفة أصول وتاريخ المحاسبة | |
| | 4أ | | |
| المهارات | 1ب | تسجيل القيود اليومية | |
| | 2ب | الترحيل والترصيد واعداد الموازين | |
| | 3ب | اعداد القوائم المالية | |
| | 4ب | تعلم الدورة المحاسبية بشكل كامل | |
| القيم | 1ج | التعلم على اعداد حسابات حقيقية | |
| | 2ج | الابتعاد عن الغش والتزوير عي العمل المحاسبي | |
| | 3ج | اتقان العمل وإعطاء اولوية له | |
| | 4ج | | |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | | | |
| 1. | المحاضرات اليومية | 4. | الواجبات اليومية |
| 2. | حل التمارين العملية | 5. | مشاركة أفكار الطلبة |
| 3. | المشاركة في المحاضرات | 6. | الأمثلة التطبيقية من الواقع |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| 11. بنية المقرر | | | | | |
|-----------------|---------|--|---------------------------|--------------|---------------|
| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
| ١ | 5 | مدخل الى المحاسبة المالية ولبينة العمل الشركات | المحاسبة في العمل | المحاضرات | الاختبار |
| ٢ | 5 | الوظائف الأساسية للمحاسبة ومستخدمي المعلومات المحاسبية | وظائف المحاسبة | المحاضرات | الاختبار |
| ٣ | 5 | اهداف المحاسبة عناصر المحاسبة فروع المحاسبة..... | الجانب العلمي | المحاضرات | الاختبار |
| ٤ | 5 | جانب من نظرية القيد المفرد | القيد المفرد | المحاضرات | الاختبار |
| ٥ | 5 | استخدام معادلة الميزانية وطريقة عملها | معادلة الميزانية | المحاضرات | الاختبار |
| ٦ | 5 | اساسيات تسجيل القيد المزدوج | القيد المزدوج | المحاضرات | الاختبار |
| ٧ | 5 | تصنيف العمليات وتسجيلها بطريقة القيد المزدوج | القيد المزدوج | المحاضرات | الاختبار |
| ٨ | 5 | تحليل العمليات مع التسجيل و الترحيل والترصيد واعداد ميزان المراجعة | الدورة المحاسبية | المحاضرات | الاختبار |
| ٩ | 5 | تكوين الشركة وزيادة وتخفيض راس الم | تكوين راس المال | المحاضرات | الاختبار |
| ١٠ | 5 | استخدام القروض واحتساب الفوائد | القروض والمسحوبات الشخصية | المحاضرات | الاختبار |
| ١١ | 5 | تصنيف المصاريف الإرادية والراس م | المصاريف | المحاضرات | الاختبار |
| ١٢ | 5 | تصنف أنواع المخزون والمشتريات ومردوداتها | المحاسبة عن البضاعة | المحاضرات | الاختبار |
| ١٣ | 5 | المحاسبة عن المبيعات ومردوداتها ومسموحاتها | المبيعات | المحاضرات | الاختبار |
| ١٤ | 5 | أنواع الخصم التجاري و النقدي | الخصم | المحاضرات | الاختبار |
| ١٥ | 5 | احتساب كلف البضاعة المباعة | كلفة البضاعة | المحاضرات | الاختبار |
| | | | | | ١٦ |
| | | | | | ١٧ |

جامعۃ البیان

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|----|
| | | | | | ۱۸ |
| | | | | | ۱۹ |
| | | | | | ۲۰ |
| | | | | | ۲۱ |
| | | | | | ۲۲ |
| | | | | | ۲۳ |
| | | | | | ۲۴ |
| | | | | | ۲۵ |
| | | | | | ۲۶ |
| | | | | | ۲۷ |
| | | | | | ۲۸ |
| | | | | | ۲۹ |
| | | | | | ۳۰ |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

12. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

13. مصادر التعلم والتدريس

| | |
|-------------------------------|--|
| مبادئ المحاسبة المالية | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| اساسيات المحاسبة المالية | المراجع الرئيسة (المصادر) |
| مبادئ المحاسبة المالية (كيسو) | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) |
| | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج؛

| | |
|--|---|
| 1. المؤسسة التعليمية | جامعة البيان – كلية ادارة الاعمال |
| 2. القسم العلمي / المركز | المحاسبة |
| 3. اسم / رمز المقرر | بحوث عمليات محاسبية بالانكليزي / 02012205 |
| 4. أشكال الحضور المتاحة | حضورى |
| 5. الفصل / السنة | فصل ثاني |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 45 15*3 |
| 7. تاريخ إعداد هذا الوصف | بداية الفصل الدراسي الثاني |
| 8. أهداف المقرر | |
| 1- تعريف الطالب بمفهوم التطبيقات الكمية وكيفية إيجاد حلول للمشكلات الاقتصادية. | |
| 2- تعريف الطالب بكيفية تحقيق الهدف الذي تطمح إليه المؤسسة . | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

10. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

| |
|---|
| <p>أ- الأهداف المعرفية</p> <p>1- - تعريف الطالب بمفهوم الأساليب الكمية ومجالات اهتمامه ودراسته</p> <p>2- يجب أن يتعرف الطالب على معنى دالة الهدف</p> <p>3- أن يعرف الطالب معنى المعوقات الواجب تحقيقها</p> <p>4- أن يعرف الطالب كيفية إيجاد قيم المتغيرات</p> |
| <p>ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.</p> <p>ب 1 - أن يكون ماهرا في استخدام الحاسب الآلي</p> <p>ب 2 - إيجاد قيم المتغيرات وبالتالي إيجاد الحل الأمثل</p> <p>ب 3- تحقيق الهدف سواء كان تعظيم الأرباح أو خفض التكاليف</p> |
| <p>طرائق التعليم والتعلم</p> |
| <p>1-طريقة حل المشكلات</p> <p>2- طريقة التعلم التعاوني</p> <p>3- طريقة التعلم النشط</p> |
| <p>طرائق التقييم</p> |
| <p>1- اختبارات (أسبوعية وشهرية وفصلية) بالإضافة إلى إعداد أوراق بحثية لكل طالب حول موضوع المحاضرة</p> <p>2- إعداد البحوث والأوراق والمقالات حول الموضوع ومناقشة هذه المقالات</p> |
| <p>ج- الأهداف الوجدانية والقيمية</p> <p>خلق دافعية للطالب حول كيفية تحويل المشكلة من الكلام إلى تطبيق رياضي</p> |
| |
| |
| |
| |
| |

| 11. بنية المقرر | | | | | |
|-----------------|---------|--|---|-------------------------------|--|
| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة / أو الموضوع | طريقة التعليم | طريقة التقييم |
| 1 | 3 | التعرف على معنى علوم بحوث العمليات | المتطلبات الأساسية لنماذج بحوث العمليات | تمارين الحوار والمناقشة والحل | الاختبارات السريعة اليومية وطرح الأسئلة والأجوبة |
| 2 | 3 | التعرف على معنى علوم بحوث العمليات | التعرف على معنى علوم بحوث العمليات | تمارين الحوار والمناقشة والحل | الاختبارات السريعة اليومية وطرح الأسئلة والأجوبة |
| 3 | 3 | التعرف على معنى الصيغة القانونية | الصيغة القانونية | تمارين الحوار والمناقشة والحل | الاختبارات السريعة اليومية وطرح الأسئلة والأجوبة |
| 4 | 3 | | | | |
| 5 | 3 | التعرف على معنى الصيغة القياسية | الصيغة القياسية | تمارين الحوار والمناقشة والحل | الاختبارات السريعة اليومية وطرح الأسئلة والأجوبة |
| 6 | 3 | | | | |
| 7 | 3 | أن يكون الطالب قادراً على صياغة نموذج يحقق الأهداف | | تمارين الحوار والمناقشة والحل | الاختبارات السريعة اليومية وطرح الأسئلة والأجوبة |
| 8 | 3 | التعرف على المعنى الطريقة البيانية | الطريقة البيانية | تمارين الحوار والمناقشة والحل | الاختبارات السريعة اليومية وطرح الأسئلة والأجوبة |
| 9 | 3 | التعرف على المعنى | | تمارين | الاختبارات |

| | | | | | |
|---|--|------------------|-------------------------------------|---|----|
| السريعة اليومية وطرح الأسئلة والأجوبة | الحوار والمناقشة والحل | | الطريقة البيانية | | |
| الاختبارات السريعة اليومية وطرح الأسئلة والأجوبة | تمارين الحوار والمناقشة والحل | طريقة السمبلكس | التعرف على طريقة السمبلكس | 3 | 10 |
| الاختبارات السريعة اليومية وطرح الأسئلة والأجوبة | تمارين الحوار والمناقشة والحل | | حل تمارين على طريقة السمبلكس | 3 | 11 |
| الاختبارات السريعة اليومية وطرح الأسئلة والأجوبة | تمارين الحوار والمناقشة والحل | | حل تمارين على طريقة السمبلكس | 3 | 12 |
| | | | | 3 | 13 |
| الاختبارات السريعة اليومية وطرح الأسئلة والأجوبة | تمارين الحوار والمناقشة والحل | الطريقة الثنائية | التعرف على معنى المسألة الثنائية | 3 | 14 |
| | | | | 3 | 15 |

12. البنية التحتية

| | |
|-------------------------|--|
| بحوث العمليات – حمدي طه | 1- الكتب المقررة المطلوبة |
| بحوث العمليات – حمدي طه | 2- المراجع الرئيسية (المصادر) |
| مقدمة في بحوث العمليات | 1- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ، التقارير ، ...) |

| | |
|---|------------------------|
| ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت | مقدمة في بحوث العمليات |
|---|------------------------|

| |
|------------------------------|
| 13. خطة تطوير المقرر الدراسي |
| زيارات ميدانية |

التوقيع:

اسم التدريسي: م . حيدر عدنان امير

جامعت البیان

وصف المقرر (١)

| | |
|---------------------------------|--|
| 1. اسم المقرر | المحاسبة الحكومية 2 |
| 2. رمز المقرر | 02012202 |
| 3. الفصل / السنة | الفصل الثاني / 2024_2023 |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024/4/4 |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | الصفوف الدراسية |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 60 |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 45 |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | م.م رسل مهدي فاضل |
| الايمل | rusul.m@albayan.edu.iq |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | |
| المعرفة | ١ أ معرفة السلف وانواعها ومعالجتها |
| | ٢ أ معرفة الامانات وانواعها ومعالجتها |
| | ٣ أ |
| | ٤ أ |
| المهارات | ١ ب التمكن من تحديد المصرفوات و السلف |
| | ٢ ب التمكن من التمييز بين انواع السلف |
| | ٣ ب التمكن من تحديد الايرادات و الامانات |
| | ٤ ب |
| القا | ١ ج |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| | | |
|--|-----|-------------------|
| | ج ٢ | |
| | ج ٣ | |
| | ج ٤ | |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | | |
| | ١. | المحاضرات العلمية |
| | ٢. | الحلقات النقاشية |
| | ٣. | التقارير |
| | ٤. | |
| | ٥. | |
| | ٦. | |

| 11. بنية المقرر | | | | | |
|-----------------|---------|------------------------|-----------------------------|---|--|
| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
| ١ | 4 | | حسابات السلف | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير |
| ٢ | 4 | | السلف المؤقتة | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير |
| ٣ | 4 | | سلفة الافراد العاملين | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير |
| ٤ | 4 | | سلف الاعتمادات | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير |
| ٥ | 4 | | حساب الامانات | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير |
| ٦ | 4 | | المعالجة المحاسبية للامانات | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير |
| ٧ | 4 | | انواع الامانات | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| | | | | |
|--|---|--------------------------------------|---|----|
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | المحاسبة عن اعمال المفاوضات الحكومية | 4 | ٨ |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | المناقصات | 4 | ٩ |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | المناقصات | 4 | ١٠ |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | المناقصات | 4 | ١١ |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | الحسابات الختامية | 4 | ١٢ |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | الحسابات الختامية | 4 | ١٣ |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | الحسابات الختامية | 4 | ١٤ |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التقارير | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية | امثلة تطبيقية | 4 | ١٥ |
| | | | | ١٦ |
| | | | | ١٧ |
| | | | | ١٨ |
| | | | | ١٩ |
| | | | | ٢٠ |
| | | | | ٢١ |
| | | | | ٢٢ |
| | | | | ٢٣ |
| | | | | ٢٤ |
| | | | | ٢٥ |

جامعۃ البیان

| | | | | |
|--|--|--|--|----|
| | | | | ۲۶ |
| | | | | ۲۷ |
| | | | | ۲۸ |
| | | | | ۲۹ |
| | | | | ۳۰ |

جامعة البتة

| 12. تقييم المقرر | |
|---|--|
| توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ | |
| 13. مصادر التعلم والتدريس | |
| 1) اساسيات المحاسبة الحكومية / اسعد العواد وطلال الججاوي 2) المحاسبة الحكومية مفاهيم نظريه وتطبيقات عمليه /بشرى المشهد وسناء احمد وسحر طلال | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| | المراجع الرئيسية (المصادر) |
| شبكة الانترنت | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) |
| شبكة الانترنت | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |

Course Description (1)

| | | | |
|---|------------------------------------|---|----------------------------|
| 1. Course Title | Public Finance/1 | | |
| 2. Course Code | FBB 02032105 | | |
| 3. Semester/Year | Chapter I | | |
| 4. Description Preparation Date | 2/3/2024 | | |
| 5. Available Attendance Form | In-person lectures | | |
| 6. No. of Hours (Total) | 30 | | |
| 7. No. of Credits (Total) | 2 | | |
| 8. Course Administrator Name | Zainab Khalaf Younis | | |
| 9. E-mail | Zainab.k@albayan.edu.iq | | |
| 10. Course Objectives | | | |
| Knowledge | A1 | The student's knowledge of everything surrounding public finance in terms of the nature of government activity through public expenditures and achieving their goals. | |
| | A2 | The student's knowledge of public revenues. | |
| | A3 | The student's knowledge of tax policy and the economic effects of both public expenditures and public revenues. | |
| | A4 | Know the nature of the general budget. | |
| Skills | B1 | Memorization skills | |
| | B2 | Analysis skills | |
| | B3 | Providing the student with more specific vocabulary in the field of specialization to develop his financial skills. | |
| | B4 | | |
| Values | C1 | Daily oral exams, in addition to monthly written and final exams. | |
| | C2 | Show books and examples. | |
| | C3 | Activating dialogues and discussions and creating a spirit of competition within the classroom. | |
| | C4 | | |
| 11. Teaching and Learning Strategies | | | |
| 1. | Lecture method | 4. | How to explain and clarify |
| 2. | Self-learning method | 5. | |
| 3. | Student interaction and discussion | 6. | |

جامعۃ البیان

12. The Structure of the Course

| Week | Hours | RLOs | Topic/Subject Name | Learning Method | Evaluation Method |
|------|-------|--|---|--------------------------|-------------------|
| 1 | 2 | Learn about the origins of public finance: Public finance elements: Public finance objectives: The relationship between public finance and other sciences | General concepts about public finance. | Lectures and assignments | Exams |
| 2 | 2 | Definition of general needs and special needs The role of the government in satisfying public needs: The difference between general and specific needs | General needs and special needs | Lectures and assignments | Exams |
| 3 | 2 | Identify the schools of thought of public finance Definition of public expense: Overhead breakdowns. | Schools of Thought on Public Finance: | Lectures and assignments | Exams |
| 4 | 2 | Definition of public expense: Overhead breakdowns: Overhead controls: Oversight of public spending: Overhead limits. | Overhead expenses | Lectures and assignments | Exams |
| 5 | 2 | Identify the phenomenon of increasing public expenditures. | The phenomenon of increasing public expenditures: | Lectures and assignments | Exams |
| 6 | 2 | Knowing the economic effects of public expenditures: First: The direct effects of public expenditures On national production and consumption: Second: The direct effects of expenses General public consumption: Third: Indirect effects of expenditures General production and consumption: | Economic Effects of Public Expenditures: | Lectures and assignments | Exams |

جامعة البيان

| | | | | | |
|----|---|---|----------------------------------|--------------------------|-------|
| 7 | 2 | Learn about the concept of public revenues: Public revenue divisions: | Public revenues | Lectures and assignments | Exams |
| 8 | 2 | Identify economic revenues/ State property revenues - domain/ Taxes fees. | Public revenue sources | Lectures and assignments | Exams |
| 9 | 2 | exam 1 | A written exam 1 | | Exams |
| 10 | 2 | First: What is the tax and its characteristics: Second: The basis for imposing the tax Third: Tax rules: Know the tax rate: What are the types of taxes: | Types of tax rate | Lectures and assignments | Exams |
| 11 | 2 | Definition of public loans Public loans And types of general loans. | Public loans | Lectures and assignments | Exams |
| 12 | 2 | How to issue public loans What are the economic effects of public loans. | Economic effects of public loans | Lectures and assignments | Exams |
| 13 | 2 | Definition of the general budget: General budget rules: General budget tabulation system: The stages that the general budget goes through: Identify the economic impacts of the state's general budget: Types of deficits in the general budget. | Public budget | Lectures and assignments | Exams |
| 14 | 2 | The concept of fiscal policy: Financial policy objectives: Financial policy tools and rules. | Fiscal policy | Lectures and assignments | Exams |
| 15 | 2 | exam 2 | A written exam2 | | EXAMS |

13. Course Evaluation

Semester endeavour: 40 marks distributed over monthly exams, reports, and student .semester exams-of-attendance, and 60 marks for end

14. Learning & Teaching Resources

| | |
|--|---|
| Required textbooks (curricular if any) | Dr.Bassem Khamis Obaid Public Finance, Fiscal and Monetary Policies 2023, books approved by Al- Mustansiriya University. |
| Main References (sources) | |
| Recommended Books & References (Scientific Journals, Reports ...) | |
| Websites or Electronic References | |

Name of the study subject: Public Finance/2

Teacher's name: Zainab Khalaf Younis

Study stage: the second stage

جَامِعَةُ الْبَيَّانِ

وصف المقرر (١)

| | | | |
|---------------------------------|------------------------|--|---|
| 1. اسم المقرر | محاسبة متوسطة (2) | | |
| 2. رمز المقرر | 02012201 | | |
| 3. الفصل / السنة | الثاني | | |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024/04/01 | | |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | محاضرات حضورية | | |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 75 | | |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 75 | | |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | رافد حامد زباله | | |
| الايمل | Rafid.h@albayan.edu.iq | | |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | | | |
| المعرفة | ١ أ | اكتساب القدرة والمهارة في التعرف على المصطلحات المحاسبية. | |
| | ٢ أ | اكتساب مهارة قراءة وفهم الاستثمارات قصيرة الاجل. | |
| | ٣ أ | حل التمارين. | |
| | ٤ أ | اكتساب مهارة قياس الاندثرات قصيرة الاجل. | |
| المهارات | ١ ب | القدرة على التفكير في كيفية ابرام لتلك العقود ومزاياها وكيفية الاستفادة من وسائل الاتصال. | |
| | ٢ ب | القدرة على تمثيل المادة النظرية بامثلة على الواقع العملي. | |
| | ٣ ب | القدرة على تسلسل الافكار والربط بين الموضوعات. | |
| | ٤ ب | | |
| القيم | ١ ج | اكتساب المعرفة من خلال الالمام في اساسيات المادة وبيان الاساليب ومعرفة القوانين الخاصة بتلك الاعمال. | |
| | ٢ ج | اكتساب المهارات الادراكية من خلال بيان الفهم والادراك المكتسب من قبل الطالب عن الفصل ضمن المادة بشكل عام ومختصر. | |
| | ٣ ج | تطوير قدرة الطالب للعمل على اداء الواجبات والتمارين وتسليمها في موعدها المقرر. | |
| | ٤ ج | تطوير قدرة الطالب على الحوار والمناقشة. | |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | | | |
| ١. | طريقة الاستجواب. | ٤. | لقاء المحاضرات نظرياً مع طرح الامثلة العلمية التي تسهم بشكل فاعل في فهم المادة العلمية. |
| ٢. | طريقة المحاضرة. | ٥. | |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| | | | |
|--|---|---|---|
| | ٣ | طريقة المناقشة واجراء الحوارات التفاعلية بين الطلبة. | ٦ |
|--|---|---|---|

جامعة البتة

11. بنية المقرر

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم |
|---------|---------|--|------------------------------------|---|
| ١ | | المحاسبة عن المخزون السلعي، مفهوم الخز السلعي في الشركات التجارية والصناعية | المخزون السلعي | المناقشة مع الامتحانات السريعة والفكرية |
| ٢ | | المحاسبة عن المخزون السلعي وفق نظام الجرد الدوري والمستمر | المخزون السلعي | المناقشة مع الامتحانات السريعة والفكرية |
| ٣ | | طرق تقييم المخزون السلعي والافصاح عنها الكشوفات المالية | المخزون السلعي | المناقشة مع الامتحانات السريعة والفكرية |
| ٤ | | حل تمارين متعلقة بالمخزون السلعي | المخزون السلعي | المناقشة مع الامتحانات السريعة والفكرية |
| ٥ | | المحاسبة عن الاستثمارات المالية، مفهوم الاستثمارات، انواع الاوراق المالية | الاستثمارات المالية | المناقشة مع الامتحانات السريعة والفكرية |
| ٦ | | المحاسبة عن الاستثمارات في اوراق الدين واوراق الملكية | الاستثمارات المالية | المناقشة مع الامتحانات السريعة والفكرية |
| ٧ | | تقييم المحفظة الاستثمارية في نهاية الفترة والافصاح عنها في الكشوفات المالية | الاستثمارات المالية | المناقشة مع الامتحانات السريعة والفكرية |
| ٨ | | | الامتحان الاول | |
| ٩ | | معرفة مفهوم الموجودات الثابتة وخصائص وطرق الحصول على الموجودات الثابتة | المحاسبة عن الموجودات الثابتة | المناقشة مع الامتحانات السريعة والفكرية |
| ١٠ | | اندثار الموجودات الثابتة وطرق احتساب الاندثار واثباته في السجلات | المحاسبة عن الموجودات الثابتة | المناقشة مع الامتحانات السريعة والفكرية |
| ١١ | | حل تمارين | المحاسبة عن الموجودات الثابتة | المناقشة مع الامتحانات السريعة والفكرية |
| ١٢ | | انخفاض الموجودات الثابتة وطرق التخلص من الموجودات الثابتة | المحاسبة عن الموجودات الثابتة | المناقشة مع الامتحانات السريعة والفكرية |
| ١٣ | | المحاسبة عن الموجودات غير الملموسة وطرق الحصول على الموجودات غير الملموسة واحتساب الاطفاء والمعالجة المحاسبية له | المحاسبة عن الموجودات غير الملموسة | المناقشة مع الامتحانات السريعة والفكرية |
| ١٤ | | | الامتحان الثاني | |
| ١٥ | | تقييم استيعاب الطالب | امتحان | |

12. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

13. مصادر التعلم والتدريس

المحاسبة المالية المتوسطة وفقاً لمعايير المحاسبة IAS ومعايير الإبلاغ المالي الدولي IFRS
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)

جَامِعَةُ البَيِّنَاتِ

| | |
|---|---|
| المحاسبة المالية المتوسطة كلية الادارة والاقتصاد تأليف الدكتورة بشرى فاضل الطائي الدكتور حكيم حمود فليح الدكتورة سلامة ابراهيم علي | المراجع الرئيسية (المصادر) |
| | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) |
| البحوث و المقالات العلمية الرصينة الحديثة ذات العلاقة والتي تسهم في الطالب بالمعلومات العلمية المهمة في مجال تخصصه. | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |

جَامِعَةُ الْبَيَّانِ

وصف المقرر (١)

| | |
|---------------------------------|---|
| 1. اسم المقرر | المحاسبة 2/ أنجليزي |
| 2. رمز المقرر | |
| 3. الفصل / السنة | الثاني / 2023-2024 |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024-3-19 |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 4 |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 4 |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | رياض العبدالله |
| الايمل | riyadh.jasim@albayan.edu.iq |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | |
| المعرفة | ١أ الاطلاع على خلفيات نظرية من وجهات نظر متباينة عن مفردات البرنامج |
| | ٢أ الاطلاع على تطبيقات عملية لكل مفردة من مفردات برنامج. |
| | ٣أ الاطلاع على الربط بين الخلفية لبنظرية والتطبيقات المحاسبية. |
| | ٤أ الاطلاع على نظرة شمولية في ظل عبد ترايطي بين التطبيقات المحاسبية المعروضة |
| المهارات | ١ب القدرة على فهم الاطار النظري للتطبيقات المحاسبية |
| | ٢ب القدرة على استيعاب العلاقة بين التطبيقات المحاسبية والسياقات المحاسبية. |
| | ٣ب القدرة على تطبيق الاساليب المحاسبية المختلفة |
| | ٤ب قدرات مهنية عالية في ممارسة المحاسبة المالية في ظل واقع لا يتسم بالثبات |
| القيم | ١ج التأكيد على البعد الاخلاقي للممارسة المحاسبية.. |
| | ٢ج التأكيد على فهم التطبيقات المحاسبية |
| | ٣ج التأكيد على العلاقة الحميمة بين التمثيل المحاسبي الاحداث والصفقات الاقتصادية |
| | ٤ج التأكيد على قدرة النماذج المحاسبية المختلفة في تمثيل الواقع بأقرب ما يمكن من ا |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | |
| ١. فهم | ٤. وعي وادراك شموليين |
| ٢. ربط | ٥. العلاقة بالبيئة |
| ٣. تسلسل منطقي | ٦. فهم وادراك اثولر المتغيرات |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| 11. بنية المقرر | | | | | |
|-----------------|---------|--|--|---------------------------------------|--------------------------------------|
| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
| ١ | 4 | إطلاع ومهارات وقدرات وتعميق الايمان بالبعد الاخلاقي | الموجودات الثابتة | محاضرات ومشاركة ونقاش واثارة أسئلة | إمتحانات تقليدية وامتحانات فجائية |
| ٢ | 4 | طلاع ومهارات وقدرات وتعميق الايمان بالبعد الاخلاقي | تمارين | محاضرات ومشارك ونقاش واثارة أسئلة | إمتحانات تقليدية وامتحانات فجائية |
| ٣ | 4 | طلاع ومهارات وقدرات وتعميق الايمان بالبعد الاخلاقي | الاندثار | محاضرات ومشارك ونقاش واثارة أسئلة | إمتحانات تقليدية وامتحانات فجائية |
| ٤ | 4 | طلاع ومهارات وقدرات وتعميق الايمان بالبعد الاخلاقي | تمارين | محاضرات ومشارك ونقاش واثارة أسئلة | إمتحانات تقليدية وامتحانات فجائية |
| ٥ | 4 | إطلاع ومهارات وقدرات وتعميق الايمان بالبعد الاخلاقي | تقويم المخزون- مدخل طريقة الكلفة | محاضرات ومشارك ونقاش واثارة أسئلة | إمتحانات تقليدية وامتحانات فجائية |
| ٦ | 4 | طلاع ومهارات وقدرات وتعميق الايمان بالبعد الاخلاقي | تمارين | محاضرات ومشارك ونقاش واثارة أسئلة | إمتحانات تقليدية وامتحانات فجائية |
| ٧ | 4 | طلاع ومهارات وقدرات وتعميق الايمان بالبعد الاخلاقي | شرح طرق ما يدخل اولا يخرج اولا وما يدخل اخرا يخرج اولا والمعدل الموزون | محاضرات ومشارك ونقاش واثارة أسئلة | إمتحانات تقليدية وامتحانات فجائية |
| ٨ | 4 | طلاع ومهارات وقدرات وتعميق الايمان بالبعد الاخلاقي | تمارين | محاضرات ومشارك ونقاش واثارة أسئلة | إمتحانات تقليدية وامتحانات فجائية |
| ٩ | 4 | إطلاع ومهارات وقدرات وتعميق الايمان بالبعد الاخلاقي | المدينين | محاضرات ومشارك ونقاش واثارة أسئلة | إمتحانات تقليدية وامتحانات فجائية |
| ١٠ | 4 | طلاع ومهارات وقدرات وتعميق الايمان بالبعد الاخلاقي | تمارين | محاضرات ومشارك ونقاش واثارة أسئلة | إمتحانات تقليدية وامتحانات فجائية |
| ١١ | 4 | طلاع ومهارات وقدرات وتعميق الايمان بالبعد الاخلاقي | المحاسبة عن الاستثمارات (حقوق الملكية) | محاضرات ومشارك ونقاش واثارة أسئلة | إمتحانات تقليدية وامتحانات فجائية |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| | | | | | |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|---|---|----|
| إمتحانات تقليدية وامتحانت فجائية | محاضرات ومشارك ونقاش واثارة أسئلة | تمارين | طلاع ومهارات وقدرات وتعميق الايمان بالبعد الاخلاقي | 4 | ١٢ |
| إمتحانات تقليدية وامتحانت فجائية | محاضرات ومشارك ونقاش واثارة أسئلة | المحاسبة عن الاستثمارات (السندات/الدين) | إطلاع ومهارات وقدرات وتعميق الايمان بالبعد الاخلاقي | 4 | ١٣ |
| إمتحانات تقليدية وامتحانت فجائية | محاضرات ومشارك ونقاش واثارة أسئلة | تمارين | طلاع ومهارات وقدرات وتعميق الايمان بالبعد الاخلاقي | 4 | ١٤ |
| إمتحانات تقليدية وامتحانت فجائية | محاضرات ومشارك ونقاش واثارة أسئلة | حقوق الملكية ومقسوم الارباح | طلاع ومهارات وقدرات وتعميق الايمان بالبعد الاخلاقي | 4 | ١٥ |
| إمتحانات تقليدية وامتحانت فجائية | محاضرات ومشارك ونقاش واثارة أسئلة | تمارين | طلاع ومهارات وقدرات وتعميق الايمان بالبعد الاخلاقي | 4 | ١٦ |
| | | | | | ١٧ |
| | | | | | ١٨ |
| | | | | | ١٩ |
| | | | | | ٢٠ |
| | | | | | ٢١ |
| | | | | | ٢٢ |
| | | | | | ٢٣ |
| | | | | | ٢٤ |
| | | | | | ٢٥ |
| | | | | | ٢٦ |
| | | | | | ٢٧ |
| | | | | | ٢٨ |
| | | | | | ٢٩ |
| | | | | | ٣٠ |

جامعة البتة

12. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

13. مصادر التعلم والتدريس

1. John J. Wild and Ken W. Shaw Fundamental Accounting principles. Graw-Hill Education, 24th Edition.

الكتب المقررة المطلوبة
(المنهجية أن وجدت)

2. Jerry J. Weygandt, Paul D. Kimmel and Donald E. Kieso. Accounting Principles. Wiley. 12th Edition.

المراجع الرئيسية
(المصادر)

3. Donald E. Kieso, Jerry J. Weygandt and Terry D. Warfield. Intermediate Accounting. Wiley. 4th Edition.

الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها
(المجلات العلمية، التقارير....)

المراجع الإلكترونية،
مواقع الانترنت

جامعة البصرة

وصف المقرر (١)

| | | | |
|---------------------------------|--|---|--|
| 1. اسم المقرر | محاسبة الوحدات غير الربحية | | |
| 2. رمز المقرر | 02012203 | | |
| 3. الفصل / السنة | 2023-2024 / الفصل الثاني | | |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024/3 /19 | | |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | محاضرات | | |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 45 | | |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 3 | | |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | د نوفل محمود موسى | | |
| الايمل | Nawfal . m@albayan . edu . iq | | |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | | | |
| المعرفة | ١أ | اكتساب الطلبة معلومات عن اهمية وخصائص أنشطة الوحدات غير الهادفة للربح | |
| | ٢أ | فهم طبيعة هذه الأنشطة ودور المحاسب في معالجة المشاكل الناتجة عن طبيعة وخصائص هذه الأنشطة | |
| | ٣أ | توضيح المعالجات المحاسبية في المتبعة في الوحدات غير الهادفة للربح | |
| | ٤أ | ارشاد الطلبة الى كيفية إعداد حسابات تحليل أنشطة الوحدات | |
| المهارات | ١ب | معرفة الاسس المعتمدة في أظهر نتيجة كل نشاط من أنشطة هذه الوحدات. | |
| | ٢ب | التعرف على كيفية اعداد الحسابات الختامية وحساب الايرادات والمطلوبات بموجب المعايير الدولية ولكل نشاط. | |
| | ٣ب | معرفة أسس الاثبات والقياس والافصاح المحاسبي. | |
| | ٤ب | معرفة الاسس المعتمدة في أظهر نتيجة كل نشاط من أنشطة هذه الوحدات. | |
| القيم | ١ج | تنمية روح التعاون الذي يجب ان يتحلى به المحاسب مع باقي العاملين في الوحدة | |
| | ٢ج | تعلم الحيادية والاستقلالية والنزاهة في العمل | |
| | ٣ج | زرع الثقة في نفس الطلبة بما يقومون به لكي ينعكس ذلك مستقبلا" في عملهم | |
| | ٤ج | توجيه الطلبة بكيفية الاستفادة من خدمات التواصل الاجتماعي ضمن حدود الالتزام بالحقوق للمؤلفين والناشرين وعدم الاساءة او الاقتباس غير المشروع او التزييف | |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | | | |
| ١. | فهم طبيعة وخصائص نشاط الوحدات غير الهادفة للربح. | ٤. | التعرف على المعالجات المحاسبية الخاصة بأنواع الاموال وأظهارها في القوائم المالية |

جامعة البتة

| | | | |
|--|----|---|----|
| التميز بين المال المقيد والمال غير المقيد والوصول الى المركز المالي. | ٥. | معرفة اهم المعايير الدولية التي تحكم العمل المحاسبي في الوحدات غير الهادفة للربح. | ٢. |
| التميز بين المراحل المختلفة في عمل كل نشاط في الوحدات غير الهادفة للربح. | ٦. | اسس التمييز بين أنواع الاموال في هذه الوحدات. | ٣. |

جَامِعَةُ الْبَيَاتِ

11. بنية المقرر

| الأسبوع | ال س اعا ت | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
|---------|---------------------|---|---|---------------------------------|------------------------------------|
| ١ | 3 | التعرف مفهوم وخصائص الوحدات الغير الهادفة للربح وطبيعية انشطتها | مفهوم وخصائص الوحدات الغير الهادفة للربح وطبيعية انشطتها | التوضيح المناقشة حل التمارين | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٢ | 3 | فهم الاسس المحاسبية للوحدات الغير الهادفة للربح | الاسس المحاسبية للوحدات الغير الهادفة للربح | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٣ | 3 | التعرف المعايير المحاسبية للوحدات الغير الهادفة للربح | المعايير المحاسبية للوحدات الغير الهادفة للربح | حل التمارين | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٤ | 3 | فهم اسس الاثبات والقياس والافصاح المحاسبي لعمليات الوحدات الغير الهادفة للربح | اسس الاثبات والقياس والافصاح المحاسبي لعمليات الوحدات الغير الهادفة للربح | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٥ | 3 | فهم هيكل وعناصر النظام المحاسبي في الوحدات غير الهادفة للربح | هيكل وعناصر النظام المحاسبي في الوحدات غير الهادفة للربح | حل التمارين | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٦ | 3 | اجراء القيود المحاسبية واعداد الحسابات | الحسابات الختامية والقوائم المالية في الوحدات غير الهادفة للربح | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٧ | 3 | اجراء القيود المحاسبية واعداد الحسابات | كيفية اعداد النماذج القوائم المالية | حل التمارين | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٨ | 3 | فهم طبيعة وعمل نشاط النوادي والجمعيات والنقابات | طبيعة وعمل نشاط النوادي والجمعيات والنقابات | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٩ | 3 | فهم خصائص وطبيعة عمل نشاط النوادي والجمعيات والنقابات | خصائص وطبيعة عمل نشاط النوادي والجمعيات والنقابات | حل التمارين | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ١٠ | 3 | والمعالجات المحاسبية | التنظيم المحاسبي والمعالجات المحاسبية فيها | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ١١ | 3 | كيفية اعداد القوائم المالية في النوادي والجمعيات والنقابات | القوائم المالية في النوادي والجمعيات والنقابات | حل التمارين | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ١٢ | 3 | فهم خصائص وطبيعة عمل النشاطات الفندقية الحكومية | خصائص وطبيعة عمل النشاطات الفندقية الحكو | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| | | | | | |
|------------------------------------|------------------|--|---|---|----|
| الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة | حل التمارين | التنظيم المحاسبي والمعالجات المحاسبية فيها | كيفية اجراء القيود واعداد القوائم المالية | 3 | ١٣ |
| الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة | التوضيح المناقشة | القوائم المالية في النشاطا الفندقية الحكومية | كيفية اجراء القيود واعداد القوائم المالية | 3 | ١٤ |
| الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة | حل التمارين | القوائم المالية في النشاطا الفندقية الحكومية | كيفية اجراء القيود واعداد القوائم المالية | 3 | ١٥ |
| | | | | | ١٦ |
| | | | | | ١٧ |
| | | | | | ١٨ |
| | | | | | ١٩ |
| | | | | | ٢٠ |
| | | | | | ٢١ |
| | | | | | ٢٢ |
| | | | | | ٢٣ |
| | | | | | ٢٤ |
| | | | | | ٢٥ |
| | | | | | ٢٦ |
| | | | | | ٢٧ |
| | | | | | ٢٨ |
| | | | | | ٢٩ |
| | | | | | ٣٠ |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

12. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

13. مصادر التعلم والتدريس

| | |
|--|--|
| الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) | محاسبة المنشآت غير الهادفة للربح / تأليف: خالد أمين عبدالله / الطبعة الاولى / زمزم ناشرون وموزعون / 2010 |
| المراجع الرئيسية (المصادر) | المحاسبة المتقدمة/ تأليف : جون لارسن و ن. موسى / الطبعة الاولى / دار المريخ للنشر / الرياض 2002 |
| الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) | دراسات في المحاسبة المتخصصة/ تأليف هاشم أحمد و محمود عبد ربه/ الطبعة الاولى / الدار الجامعية / الاسكندرية 2000 |
| المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت | البحوث المنشورة والمقالات على المواقع الانترنت |

جَامِعَةُ الْبَيَانِ

وصف المقرر (١)

| | |
|---------------------------------|---|
| 1. اسم المقرر | تحليل قوائم مالية |
| 2. رمز المقرر | 02013105 |
| 3. الفصل / السنة | الفصل الدراسي اول – 2024 / 2023 |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024/4/1 |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | قاعات دراسية |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 3-أسبوعيا (45) |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 3 |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | م.م زينب هادي علي |
| الايمل | Zainab.h@albayan.edu.iq |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | |
| المعرفة | تعميق فهم الطالب لمفهوم التحليل المالي وادواته واهميتها و تدريبه على كيفية احتساب النسب والمؤشرات المالية بالاستناد الى القوائم والتقارير المالية وتفسيرها فضلاً عن تدريب الطالب على كيفية اعداد كشف التدفقات النقدية واحتساب النسب والمؤشرات الخاصة به |
| المهارات | من خلال الشرح يفهم الطالب القوائم المالية بصورة عامة ومن خلال التمارين يتعلم الطالب اسلوب التحليل المالي وباستخدام النسب المالية المتعارف عليها علمياً |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| | | |
|--|--|-------|
| يهدف هذا المقرر إلى تمكين الطالب من ان يكون نموذج للمحاسب القادر على دراسة وتحليل القوائم المالية وفهمها وابداء رايه فيها من حيث التغيرات التي تحصل وتقديم نتائج النسب التي قام بدراستها واسباب التغيرات الحاصلة وتمكينه من اجراء المقارنات. | | القيم |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | | |
| ١. | شرح المادة نظريا وبشكل تفصيلي | ٤. |
| ٢. | حل المسائل كاجراء تطبيقي للمادة النظرية | ٥. |
| ٣. | اجراء المناقشات المتعلقة بالمادة من اجل تنشيط ذهن الطالب | ٦. |

| 11. بنية المقرر | | | | | |
|------------------------|---------|--|---|----------------------------------|-----------------------------|
| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة / المساق أو الموضوع | طريقة التعليم | طريقة التقييم |
| 1 | 3 | Overview of Financial Statement Analysis | - Introduction to Financial Analysis , - Types of Financial Analysis , - Components of Financial Analysis | القاء المحاضرات و اجراء النقاشات | طرح الاسئلة ومناقشة الاجابة |
| 2 | 3 | Financial Statements - Basis of Analysis | - Business Activities , - Financial Statements Reflect Business Activities , - Additional Information | القاء المحاضرات و اجراء النقاشات | طرح الاسئلة ومناقشة الاجابة |
| 3 | 3 | Financial Statement Analysis Preview | Analysis Tools , - Valuation Models , - Analysis in an Efficient Market | القاء المحاضرات و اجراء النقاشات | طرح الاسئلة ومناقشة الاجابة |
| 4 | 3 | Financial Reporting and Analysis | - Reporting Environment m , - Statutory Financial Reports , - Factors Affecting Statutory Financial Reports | القاء المحاضرات و اجراء النقاشات | طرح الاسئلة ومناقشة الاجابة |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| | | | | | |
|-----------------------------|----------------------------------|--|---|---|----|
| | طرح الاسئلة ومناقشة الاجابة | اللقاء المحاضرات واجراء النقاشات | Cash Flow Analysis Statement of Cash Flows , - Relevance of Cash , - Reporting by Activities | 3 | 5 |
| طرح الاسئلة ومناقشة الاجابة | اللقاء المحاضرات واجراء النقاشات | - Special Topics , - Direct Method | Constructing the Cash Flow Statement | 3 | 6 |
| طرح الاسئلة ومناقشة الاجابة | اللقاء المحاضرات واجراء النقاشات | - Analyzing Operating Activities , - Analyzing Investing Activities , - Analyzing Financing Activities | Analysis Implications of Cash Flows | 3 | 7 |
| طرح الاسئلة ومناقشة الاجابة | اللقاء المحاضرات واجراء النقاشات | Horizontal common-size analysis , - Vertical common-size analysis | Common-size analysis | 3 | 8 |
| طرح الاسئلة ومناقشة الاجابة | اللقاء المحاضرات واجراء النقاشات | -Liquidity Ratio | Financial ratio analysis,-Liquidity Ratio | 3 | 9 |
| | طرح الاسئلة ومناقشة الاجابة | اللقاء المحاضرات واجراء النقاشات | Financial ratio analysis -Activity Ratio | 3 | 10 |
| طرح الاسئلة ومناقشة الاجابة | اللقاء المحاضرات واجراء النقاشات | -Profitability Ratio | | 3 | 11 |
| طرح الاسئلة ومناقشة الاجابة | اللقاء المحاضرات واجراء النقاشات | -solvency ratios | Financial ratio analysis | 3 | 12 |
| طرح الاسئلة ومناقشة الاجابة | اللقاء المحاضرات واجراء النقاشات | -Leverage Ratio | Financial ratio analysis | 3 | 13 |
| طرح الاسئلة ومناقشة الاجابة | اللقاء المحاضرات واجراء النقاشات | -Project Evaluation | Financial ratio analysis | 3 | 14 |
| | طرح الاسئلة ومناقشة الاجابة | اللقاء المحاضرات واجراء النقاشات | Predict financial failure | 3 | 15 |

جامعة البتة

| 12. تقييم المقرر | |
|---|--|
| توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ | |
| 13. مصادر التعلم والتدريس | |
| | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| الكتاب الاول: تحليل ومناقشة القوائم المالية تأليف د. قاسم محسن الحبيطي والاستاذ زياد هاشم يحيى. الكتاب الثاني: Analysis of Financial statement تأليف د. سعود مشكور. | المراجع الرئيسية (المصادر) |
| | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) |
| | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |

جامعة البصرة

وصف المقرر (١)

| | |
|---------------------------------|--|
| 1. اسم المقرر | نظام محاسبي موحد/1 |
| 2. رمز المقرر | 02013103 |
| 3. الفصل / السنة | الكورس الدراسي الاول |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024 |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | الصفوف الدراسية |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 45 |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 3 |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | م.م اثمار عبد الرحمن شرهان |
| الايمل | Athmar.a@albayan.edu.iq |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | |
| المعرفة | ١أ التعرف على مفهوم واهمية واهداف وفروض ومبادئ النظام المحاسبي الموحد |
| | ٢أ الاطلاع على سمات وخصائص ونطاق تطبيق النظام المحاسبي الموحد |
| | ٣أ التعرف على الحسابات المبوبة في النظام المحاسبي الموحد |
| | ٤أ تعريف الطالب بكيفية تبويب الحسابات ضمن النظام المحاسبي الموحد ولتعرف على المعالجات المحاسبية للحسابات الواردة بالنظام المحاسبي الموحد |
| المهارات | ١ب اعداد بحوث في كيفية اعداد الحسابات |
| | ٢ب اعداد بحوث ومناقشتها بين الطالب وطلبة الفصل وتحت اشراف استاذ المادة |
| | ٣ب اعداد ورش عمل لكيفية المعالجة القيدية للحسابات |
| القيم | ١ج الامتحانات بمختلف أنواعها |
| | ٢ج التحضير والمناقشة الصفية والتعبير عن الامكانات العلمية |
| | ٣ج اعداد التقارير والبحوث الخاصة بالمادة الدراسية |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | |
| ١. | استراتيجية لقاء المحاضرات الصفية |
| ٢. | اعداد ورش عمل |
| ٣. | منح فرصة لبعض الطلبة بألقاء محاضرة لأحدى العناوين |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| 11. بنية المقرر | | | | | |
|-----------------|---------|---|---|---|--|
| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
| ١ | 3 | تعريف الطالب بالنظام المحاسبي الموحد | مقدمة عن النظام المحاسبي الموحد والفروض والمبادئ والاسس المحاسبية | 1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- ورش العمل 4- التقارير والدراسات | 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- التقارير والدراسات |
| ٢ | 3 | توضيح سمات النظام المحاسبي الموحد وخصائصه والدوائر الي تنطبقه | السمات والخصائص ونطاق التطبيق | 1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- ورش العمل 4- التقارير والدراسات | 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- التقارير والدراسات |
| ٣ | 3 | التعرف على دليل الحسابات | الدليل المحاسبي | 1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- ورش العمل 4- التقارير والدراسات | 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- التقارير والدراسات |
| ٤ | 3 | شرح تبويبات الدليل المحاسبي | الدليل المحاسبي | 1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- ورش العمل 4- التقارير والدراسات | 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- التقارير والدراسات |
| ٥ | 3 | توضيح المعالجة المحاسبية والقيود المحاسبية لحساب الموجودات الاصول الثابتة وطرق الحصول عليها من السوق المحلي | المعالجة المحاسبية لحساب الموجودات | 1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- ورش العمل 4- التقارير والدراسات | 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- التقارير والدراسات |
| ٦ | | | الامتحان الشهري الاول | | |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| | | | | | |
|--|---|------------------------------------|---|---|----|
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- التقارير والدراسات | 1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- ورش العمل 4- التقارير والدراسات | المعالجة المحاسبية لحساب الموجودات | توضيح المعالجة المحاسبية والقيود المحاسبية لحساب الموجودات / الشراء من السوق الخارجي والانشاء بواسطة المقاولين | 3 | ٧ |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- التقارير والدراسات | 1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- ورش العمل 4- التقارير والدراسات | المعالجة المحاسبية لحساب الموجودات | توضيح المعالجة المحاسبية والقيود المحاسبية لحساب المخزون | 3 | ٨ |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- التقارير والدراسات | 1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- ورش العمل 4- التقارير والدراسات | المعالجة المحاسبية لحساب المطلوبات | توضيح المعالجة المحاسبية والقيودية لحساب القروض الممنوحة | 3 | ٩ |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- التقارير والدراسات | | المعالجة المحاسبية لحساب المطلوبات | توضيح المعالجة المحاسبية والقيودية لحساب ستثمارات مالية | 3 | ١٠ |
| الامتحان الشهري الثاني | | | | | ١١ |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- التقارير والدراسات | 1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- ورش العمل 4- التقارير والدراسات | المعالجة المحاسبية لحساب المطلوبات | توضيح المعالجة المحاسبية والقيود المحاسبية الحسابات المدينة المتنوعه والدائنه المتنوعه بضمنها الايرادات المستحقه والمستلمه مقدماً | 3 | ١٢ |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- التقارير والدراسات | 1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- ورش العمل 4- التقارير والدراسات | المعالجة المحاسبية لحساب المطلوبات | توضيح المعالجة المحاسبية والقيود المحاسبية حسابات الرواتب والاجور وكل مايتعلق بها | 3 | ١٣ |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها | 1- طريقة القاء المحاضرات | المعالجة المحاسبية لحساب المطلوبات | توضيح المعالجة المحاسبية والقيود المحاسبية حسابات الرواتب والاجور وكل مايتعلق بها | 3 | ١٤ |

جامعة البيان

| | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|---|---|----|
| 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3- التقارير والدراسات | 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات | | | | |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3- التقارير والدراسات | -طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات | المعالجة المحاسبية لحساب الاستخدامات | توضيح المعالجة المحاسبية والقيود المحاسبية لحساب محزون الانتاج التام وغير التام واعمال تحت التنفيذ ومخزون بضائع لغرض البيع اول واخر المده | 3 | 15 |
| | | | | | |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

12. تقييم المقرر

التحضير اليومي = 10 درجة
الامتحان الشهري الاول = 15 درجة
الامتحان الشهري الثاني = 15 درجة
الامتحان النهائي = 40 درجة

13. مصادر التعلم والتدريس

| | |
|---|---|
| كتاب النظام المحاسبي الموحد الصادر عن ديوان الرقابة المالي الاتحادي نظام محاسبي موحد / سعود جايد مشكور | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| | المراجع الرئيسية (المصادر) |
| | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) |
| | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |

جامعة البصرة

وصف المقرر (١)

| | | | |
|---------------------------------|---|---|--|
| 1. اسم المقرر | محاسبة الشركات | | |
| 2. رمز المقرر | | | |
| 3. الفصل / السنة | 2023-2024 / الفصل الاول | | |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024/3 /19 | | |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | محاضرات | | |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 45 | | |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 3 | | |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | د نوفل محمود موسى | | |
| الايمل | Nawfal . m@albayan . edu . iq | | |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | | | |
| المعرفة | ١ أ فهم طبيعة عمل محاسبة الشركات. | | |
| | ٢ أ التمييز بين الخصائص الاساسية للشركات التضامنية والشركات المساهمة. | | |
| | ٣ أ التركيز على المعالجات المحاسبية للشركات التضامنية. | | |
| | ٤ أ التركيز على المعالجات المحاسبية للشركات المساهمة. | | |
| المهارات | ١ ب معرفة مكونات محاسبة الشركات من خلال توضيح الأساس النظري والعملي. | | |
| | ٢ ب معرفة كيفية اجراء المعالجات المحاسبية للشركات التضامنية | | |
| | ٣ ب معرفة كيفية اجراء المعالجات المحاسبية للشركات المساهمة | | |
| | ٤ ب | | |
| القيم | ١ ج تنمية روح التعاون الذي يجب ان يتحلى به المحاسب مع باقي العاملين في الوحدة | | |
| | ٢ ج تعلم الحيادية والاستقلالية والنزاهة في العمل | | |
| | ٣ ج زرع الثقة في نفس الطلبة بما يقومون به لكي ينعكس ذلك مستقبلاً في عملهم | | |
| | ٤ ج توجيه الطلبة بكيفية الاستفادة من خدمات التواصل الاجتماعي ضمن حدود الالتزام بالحقوق للمؤلفين والناشرين وعدم الاساءة او الاقتباس غير المشروع او التزييف | | |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | | | |
| ١ | فهم طبيعة وخصائص الشركات التضامنية والمساهمة | ٤ | تطبيق بعض الأمثلة التوضيحية لكل موضوع، ويل التمارين الشاملة لكل موضوع. |
| ٢ | توضيح محاسبة الشركات بصورة عامة | ٥ | تكليف الطلبة بحل الواجبات في نهاية كل فصل من الكتاب المقرر فضلاً عن بعض التمارين |

جامعة البيان

| | | | |
|--|----|--|----|
| | .٦ | معرفة اهم المعايير الدولية التي تحكم العمل المحاسبي في الشركات | .٣ |
|--|----|--|----|

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

11. بنية المقرر

| الأسبوع | ال س اعا ت | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
|---------|---------------------|---|---|---------------------------------|------------------------------------|
| ١ | 3 | التعرف على مفهوم الشركات وانواعها وخصائصها . | مفهوم الشركات وانواعها وخصائصها . | التوضيح المناقشة حل التمارين | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٢ | 3 | المعالجات المحاسبية لتكوين رأس المال في الشركات التضامنية | تكوين رأس المال في الشركات التضامنية | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٣ | 3 | المعالجات المحاسبية لحسابات الشركات الجارية والعمليات ذات الصلة | حسابات الشركات الجارية والعمليات ذات الصلة | حل التمارين | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٤ | 3 | القوائم المالية للشركات التضامنية وتوز الارباح والخسائر | القوائم المالية للشركات التضامنية | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٥ | 3 | المعالجات المحاسبية لزيادة رأس المال في الشركات التضامنية انضمام الشريك بالشراء | زيادة رأس المال في الشركات التضامنية انضمام الشريك بالشراء | حل التمارين | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٦ | 3 | المعالجات المحاسبية لزيادة رأس المال في الشركات التضامنية انضمام الشريك بالاستثمار | زيادة رأس المال في الشركات التضامنية انضمام الشريك بالاستثمار | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٧ | 3 | المعالجات المحاسبية لتخفيض رأس المال في الشركات التضامنية انسحاب شريك | تخفيض رأس المال في الشركات التضامنية انسحاب شريك | حل التمارين | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٨ | 3 | المعالجات المحاسبية لتصفية الشركات التضامنية | تصفية الشركات التضامنية | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٩ | 3 | امتحان الشهر الاول | امتحان | امتحان | الاختبارات |
| ١٠ | 3 | المعالجات المحاسبية لتكوين رأس المال في الشركات المساهمة | تكوين رأس المال في الشركات المساهمة | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ١١ | 3 | المعالجات المحاسبية لاستلام الاقساط غير المقبوضة من المساهمين ومعالجة العجز عن السداد | الاقساط غير المقبوضة من المساهمين ومعالجة العجز عن السداد | حل التمارين | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| | | | | | |
|------------------------------------|------------------|---|---|---|----|
| الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة | التوضيح المناقشة | القوائم المالية للشركات المساهمة | القوائم المالية للشركات المساهمة وتوزيع الارباح على المساهمين | 3 | ١٢ |
| الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة | حل التمارين | زيادة وتخفيض راس المال في الشركات المساهم | المعالجات المحاسبية لزيادة وتخفيض راس المال في الشركات المساهمة | 3 | ١٣ |
| الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة | التوضيح المناقشة | تصفية الشركات المساهمة | المعالجات المحاسبية لتصفية الشركات المساهمة | 3 | ١٤ |
| الاختبارات | امتحان | امتحان | امتحان الشهر الثاني | 3 | ١٥ |
| | | | | | ١٦ |
| | | | | | ١٧ |
| | | | | | ١٨ |
| | | | | | ١٩ |
| | | | | | ٢٠ |
| | | | | | ٢١ |
| | | | | | ٢٢ |
| | | | | | ٢٣ |
| | | | | | ٢٤ |
| | | | | | ٢٥ |
| | | | | | ٢٦ |
| | | | | | ٢٧ |
| | | | | | ٢٨ |
| | | | | | ٢٩ |
| | | | | | ٣٠ |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

12. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

13. مصادر التعلم والتدريس

| | |
|--|--|
| الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) | محاسبة الشركات / د بشرى المشهداني / 2021 |
| المراجع الرئيسة (المصادر) | |
| الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) | محاسبة مالية متقدمة / د سعاد غزال 2019 |
| المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت | البحوث المنشورة والمقالات على المواقع الانترنت |

جامعة البيان

وصف المقرر (١)

| | |
|---------------------------------|--|
| 1. اسم المقرر | محاسبة مصادر طبيعية |
| 2. رمز المقرر | 02011205 |
| 3. الفصل / السنة | فصل ثاني |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | بداية الفصل الدراسي الثاني |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | حضوري |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 30 |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 2 |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | م.د. حيدر عادل عباس |
| الايمل | |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | |
| المعرفة | ١أ تعريف الطالب بمفهوم المصادر الطبيعية |
| | ٢أ تعريف الطالب بالعمليات الحسابية ومن ثم العمليات المحاسبية المتعلقة بمحاسبة النفط والغاز |
| | ٣أ تعريف الطالب بالمعوقات المتعلقة بمحاسبة المصادر الطبيعية |
| | ٤أ |
| المهارات | ١ب مناقشة وحوار حول المواضيع العلمية للمقرر وتطبيقاتها العملية |
| | ٢ب مناقشة التطور والابداع الذي حصل في مجال محاسبة المصادر الطبيعية في السنوات الاخيرة |
| | ٣ب |
| | ٤ب |
| القيم | ١ج مناقشة وحوار حول المواضيع العلمية للمقرر وتطبيقاتها العملية. |
| | ٢ج التشجيع على الابتكار واختراع اساليب جديدة للبحث وللإنجاز والتطوير في مجالات التعلم. |
| | ٣ج الحث على اشاعة مفهوم محاسبة المسؤولية |
| | ٤ج |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | |
| ١. طريقة التعلم النشط | ٤. |
| ٢. طريقة التعلم التعاوني | ٥. |
| ٣. | ٦. |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

11. بنية المقرر

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
|---------|---------|---|-----------------------|------------------------|----------------------|
| ١ | 2 | التعرف على خصائص المصادر الطبيعية | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ٢ | 2 | التعرف على الكلف المتعلقة بالحصول على عقد الامتياز | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ٣ | 2 | التعرف على كل من طريقة المجهودات الناجحة وطريقة الكلفة الكلية | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ٤ | 2 | التعرف على الكلف المتعلقة بمرحلة الحفر والتطوير | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ٥ | 2 | اقتناء وبيع الموجودات المستخدمة في عمليات الانتاج | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ٦ | 2 | بيع العقود غير المطورة | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ٧ | 2 | اعداد قوائم التكاليف | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ٨ | 2 | طرق احتساب النفاذ | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ٩ | 2 | انخفاض قيمة العقود غير مطورة | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ١٠ | 2 | مرحلة انتاج وضخ النفط | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ١١ | 2 | طرق اندثار الآلات والمعدات المستخدمة في عميات الانتاج | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ١٢ | 2 | ايرادات النفط الخام | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ١٣ | 2 | كيفية تحديد اسعار النفط الخام | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ١٤ | 2 | القوائم المالية لشركات النفط | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ١٥ | 2 | اعداد قائمة الدخل والمركز المالي | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ١٦ | | | | | |
| ١٧ | | | | | |
| ١٨ | | | | | |
| ١٩ | | | | | |
| ٢٠ | | | | | |
| ٢١ | | | | | |
| ٢٢ | | | | | |
| ٢٣ | | | | | |

جامعۃ البیان

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|----|
| | | | | | ٢٤ |
| | | | | | ٢٥ |
| | | | | | ٢٦ |
| | | | | | ٢٧ |
| | | | | | ٢٨ |
| | | | | | ٢٩ |
| | | | | | ٣٠ |

جامعة البتة

12. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

- الامتحانات 80 درجة
- التحضير اليومي والتقارير 20 درجة

13. مصادر التعلم والتدريس

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">- الكتب المتخصصة في مجال محاسبة المصادر الطبيعية .- البحوث العلمية .- المواقع الإلكترونية . | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| | المراجع الرئيسية (المصادر) |
| | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) |
| | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |

جامعة البيان

وصف المقرر (١)

| | | |
|---------------------------------|---|-----|
| 1. اسم المقرر | محاسبة مصادر طبيعية | |
| 2. رمز المقرر | 02011205 | |
| 3. الفصل / السنة | فصل ثاني | |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | بداية الفصل الدراسي الثاني | |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | حضوري | |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 30 | |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 2 | |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | م.د. حيدر عادل عباس | |
| الايمل | | |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | | |
| المعرفة | ١ أ تعريف الطالب بمفهوم المصادر الطبيعية | |
| | ٢ أ تعريف الطالب بالعمليات الحسابية ومن ثم العمليات المحاسبية المتعلقة بمحاسبة النفط والغاز | |
| | ٣ أ تعريف الطالب بالمعوقات المتعلقة بمحاسبة المصادر الطبيعية | |
| | ٤ أ | |
| المهارات | ١ ب مناقشة وحوار حول المواضيع العلمية للمقرر وتطبيقاتها العملية | |
| | ٢ ب مناقشة التطور والابداع الذي حصل في مجال محاسبة المصادر الطبيعية في السنوات الاخيرة | |
| | ٣ ب | |
| | ٤ ب | |
| القيم | ١ ج مناقشة وحوار حول المواضيع العلمية للمقرر وتطبيقاتها العملية. | |
| | ٢ ج التشجيع على الابتكار واختراع اساليب جديدة للبحث وللإنجاز والتطوير في مجالات التعلم. | |
| | ٣ ج الحث على اشاعة مفهوم محاسبة المسؤولية | |
| | ٤ ج | |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | | |
| ١ . | طريقة التعلم النشط | ٤ . |
| ٢ . | طريقة التعلم التعاوني | ٥ . |
| ٣ . | | ٦ . |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

11. بنية المقرر

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
|---------|---------|---|-----------------------|------------------------|----------------------|
| ١ | 2 | التعرف على خصائص المصادر الطبيعية | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ٢ | 2 | التعرف على الكلف المتعلقة بالحصول على عقد الامتياز | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ٣ | 2 | التعرف على كل من طريقة المجهودات الناجحة وطريقة الكلفة الكلية | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ٤ | 2 | التعرف على الكلف المتعلقة بمرحلة الحفر والتطوير | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ٥ | 2 | اقتناء وبيع الموجودات المستخدمة في عمليات الانتاج | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ٦ | 2 | بيع العقود غير المطورة | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ٧ | 2 | اعداد قوائم التكاليف | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ٨ | 2 | طرق احتساب النفاذ | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ٩ | 2 | انخفاض قيمة العقود غير مطورة | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ١٠ | 2 | مرحلة انتاج وضخ النفط | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ١١ | 2 | طرق اندثار الآلات والمعدات المستخدمة في عميات الانتاج | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ١٢ | 2 | ايرادات النفط الخام | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ١٣ | 2 | كيفية تحديد اسعار النفط الخام | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ١٤ | 2 | القوائم المالية لشركات النفط | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ١٥ | 2 | اعداد قائمة الدخل والمركز المالي | الصيغة القياسية | تمارين والمناقشة والحل | طرح الاسئلة والأجوبة |
| ١٦ | | | | | |
| ١٧ | | | | | |
| ١٨ | | | | | |
| ١٩ | | | | | |
| ٢٠ | | | | | |
| ٢١ | | | | | |
| ٢٢ | | | | | |
| ٢٣ | | | | | |

جامعۃ البیان

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|----|
| | | | | | ۲۴ |
| | | | | | ۲۵ |
| | | | | | ۲۶ |
| | | | | | ۲۷ |
| | | | | | ۲۸ |
| | | | | | ۲۹ |
| | | | | | ۳۰ |

جامعة البتة

12. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

- الامتحانات 80 درجة
- التحضير اليومي والتقارير 20 درجة

13. مصادر التعلم والتدريس

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">- الكتب المتخصصة في مجال محاسبة المصادر الطبيعية .- البحوث العلمية .- المواقع الإلكترونية . | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| | المراجع الرئيسية (المصادر) |
| | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) |
| | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |

جَامِعَةُ الْبَيَانِ

وصف المقرر (١)

| | |
|---------------------------------|--|
| 1. اسم المقرر | تدقيق ورقابة |
| 2. رمز المقرر | 02013205 |
| 3. الفصل / السنة | الثاني |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024/04/01 |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | محاضرات حضورية |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 45 |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 45 |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | رافد حامد زباله |
| الايمل | Rafid.h@albayan.edu.iq |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | |
| المعرفة | 1أ توضيح التدقيق ومفهومه وتعريفه وانواعه وكيف يتم التدقيق الخارجي وماهي مسؤولياته |
| | 2أ فهم الطالب اهمية التدقيق على حسابات الوحدات |
| | 3أ تمكين الطالب من اهمية التدقيق الداخلي والخارجي. |
| | 4أ |
| المهارات | 1ب تمكين من معرفة التدقيق الداخلي والخارجي. |
| | 2ب تمكين من معرفة مسؤوليات المدقق |
| | 3ب تمكين من معرفة الغش والاحطاء |
| | 4ب تمكين من معرفة ادلة الثببات وكيف يحصل عليها |
| القيم | 1ج اكتساب المعرفة من خلال الالمام في اساسيات المادة وبيان الساليب ومعرفة القوانين الخاصة بتلك العمال. |
| | 2ج اكتساب المهارات الادراكية من خلال بيان الفهم والادراك المكتسب من قبل الطالب عن الفصل ضمن المادة بشكل عام ومختصر |
| | 3ج |
| | 4ج |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | |
| 1. طريقة الاستجواب | 4. |
| 2. طريقة المحاضرة | 5. |
| 3. طريقة المناقشة | 6. |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| 11. بنية المقرر | | | | | |
|-----------------|-----------------|--|--------------------------------|--------------|------------------------------|
| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
| ١ | 3 ساعات اسبوعيا | مقدمة تاريخية لتطور مفهوم التدقيق واهدافه وانواعه ودوره في خدمة المنشآت | تاريخ وتطور مفهوم التدقيق | نظري | امتحانات يومية/ نظرية وشفوية |
| ٢ | | معايير التدقيق المتعارف عليها | معايير التدقيق | | |
| ٣ | | تعريف الاخطاء والغش وتحديد انواعه وموقف المدقق من الاخطاء وانواع المسؤولية | تحديد الاخطاء والغش | | |
| ٤ | | الاجراءات التمهيديّة للمدقق والتخطيط لعملية التدقيق | تنظيم اجراءات التدقيق | | |
| ٥ | | اوراق عمل المدقق | تحديد اوراق المدقق | | |
| ٦ | | برنامج التدقيق | تحديد برنامج الذي يسهل التدقيق | | |
| ٧ | | ادلة الاثبات في التدقيق والعوامل المؤثرة في كفاءتها وانواع الادلة | جمع ادلة كافية | | |
| ٨ | | ادلة الاثبات في التدقيق والعوامل المؤثرة في كفاءتها وانواع لادلة | جمع ادلة كافية | | |
| ٩ | | | الامتحان الاول | | |
| ١٠ | | تحديد مفهوم الرقابة | مفاهيم عن الرقابة | | |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| | الداخلية | الداخلية وعناصرها | |
|--|------------------------|--|----|
| | انواع ووسائل الرقابة | انواع الرقابة الداخلية ووسائلها | ١١ |
| | انواع ووسائل الرقابة | وسائل فحص الرقابة الداخلية | ١٢ |
| | مفاهيم عن التدقيق | التدقيق الداخلي مفهومه ومعايير التدقيق الداخلي | ١٣ |
| | الامتحان الثاني | | ١٤ |
| | التقرير النهائي للمدقق | تقرير المدقق | ١٥ |
| | امتحان | تقييم استيعاب الطالب | ١٦ |

جامعة البتة

12. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

13. مصادر التعلم والتدريس

| | |
|--|--|
| الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) | تدقيق ورقابة |
| المراجع الرئيسة (المصادر) | كتاب اصول التدقيق والرقابة من تأليف الدكتور عبد الرزاق محمد عثمان |
| الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) | قانون التجارة الالكترونية كلية الادارة والاقتصاد تأليف الدكتور محمد احمد حمد |
| المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت | البحوث و المقالات العلمية الرصينة الحديثة ذات العالقة والتي تسهم في رفد الطالب بالمعلومات العلمية المهمة في مجال تخصصه |

جامعة البصرة

وصف المقرر (١)

| | | |
|---------------------------------|--|---|
| 1. اسم المقرر | نظام محاسبي موحد / 2 | |
| 2. رمز المقرر | 02013203 | |
| 3. الفصل / السنة | الفصل الدراسي الثاني | |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024 | |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | الصفوف الدراسية | |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 45 | |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 3 | |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | م.م اثمار عبدالرحمن شرهان | |
| الايمل | Athmar.a@albayan.edu.iq | |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | | |
| المعرفة | 1أ | 1 تمكين الطالب من المعرفة واثقان تسجيل القيد المحاسبي وفقا لدليل لحسابات وبحسب مستويات ذلك الدليل |
| | 2أ | -تمكين الطالب من المعرفة واثقان تسجيل وتبويب القوائم المالية وفق متطلبات النظام المحاسبي |
| | 3أ | - اعداد بحوث في كيفية اعداد الحسابات |
| | 4أ | اعداد ورش عمل لكيفية المعالجة القيدية للحسابات |
| | 5أ | اعداد بحوث ومناقشتها بين الطالب وطلبة الفصل وتحت اشراف استاذ المادة |
| المهارات | 1ب | امتحانات شفوية |
| | 2ب | تقارير علمية |
| القيم | 1ج | تطوير قدرة الطالب في فهم الموضوع وحل التمارين |
| | 2ج | تطوير قدرة الطالب للعمل لاداء الواجبات والتمارين وتسليمها في موعدها المقرر |
| | 3ج | تطوير قدرة الطالب على الحوار والمناقشة |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | | |
| 1. | -ارشاد الطلاب الى بعض المواقع الالكترونية للاستفادة منها | |

جامعة البيان

| | |
|---|----|
| | |
| الاختبارات اليومية المفاجئة والاسبوعية | .٢ |
| التدريبات والانشطة في الصف الإلكتروني (على منصة كوكل ميت) | .٣ |
| تعريف الطلبة ببعض القواميس التجارية | .4 |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| 11. بنية المقرر | | | | | |
|-----------------|---------|---|---|--------------|-----------------------------|
| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
| ١ | 3 | تمكين الطلبة من الحصول على المع والفهم للمعالجات المحاسبية لحساب الموارد | المعالجات المحاسبية لحساب الموارد | محاضرة | المناقشات والاسئلة المباشرة |
| ٢ | 3 | المعالجات المحاسبية لحسابات الموارد | تمكين الطلبة من الحصول على المعرفة والفهم للمعالجات المحاسبية لحسابات الموارد | محاضرة | المناقشات والاسئلة المباشرة |
| ٣ | 3 | المعالجات المحاسبية لحسابات الموارد | تمكين الطلبة من الحصول على المعرفة والفهم للمعالجات المحاسبية لحسابات الموارد | محاضرة | المناقشات والاسئلة المباشرة |
| ٤ | 3 | القوائم المالية والحسابات الختامية | تمكين الطلبة من الحصول على المعرفة والفهم للقوائم المالية والحسابات الختامية | محاضرة | المناقشات والاسئلة المباشرة |
| ٥ | 3 | القوائم المالية والحسابات الختامية | تمكين الطلبة من الحصول على المعرفة والفهم للقوائم المالية والحسابات الختامية | محاضرة | المناقشات والاسئلة المباشرة |
| ٦ | | | الامتحان الاول | | |
| ٧ | 3 | تمكين الطلبة من الحصول على الفهم والمعرفة للمجموعة المستندية والدفترية للنظام المحاسبي الموحد | المجموعة المستندية والدفترية للنظام المحاسبي الموحد | محاضرة | المناقشات والاسئلة المباشرة |
| ٨ | 3 | تمكين الطلبة من الحصول على الفهم والمعرفة للمجموعة المستندية والدفترية للنظام المحاسبي الموحد | المجموعة المستندية والدفترية للنظام المحاسبي الموحد | محاضرة | المناقشات والاسئلة المباشرة |
| ٩ | 3 | معرفة وفهم الطالب على التكاليف في النظام المحاسبي الموحد | التكاليف في النظام المحاسبي | محاضرة | المناقشات والاسئلة المباشرة |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| | | | | | |
|--------------------------------|--------|--|---|---|----|
| المناقشات والاسئلة المباشرة | محاضرة | التكاليف في النظام المحاسبي | معرفة وفهم الطالب على التكاليف في النظام المحاسبي الموحد | 3 | ١٠ |
| المناقشات والاسئلة المباشرة | محاضرة | التكاليف في النظام المحاسبي | معرفة وفهم الطالب على التكاليف في النظام المحاسبي الموحد | 3 | ١١ |
| الامتحان الثاني | | | | | ١٢ |
| المناقشات والاسئلة المباشرة | محاضرة | الموازنات التخطيطية في النظام المحاسبي الموحد | تمكين الطلبة على المعرفة والفهم الخاصة بالموازنات التخطيطية في النظام المحاسبي الموحد | 3 | ١٣ |
| المناقشات والاسئلة المباشرة | محاضرة | جدول نسب اندثار الموجودات الثابتة | تمكين الطلبة على المعرفة والفهم الخاصة بجدول نسب الاندثار | 3 | ١٤ |
| المناقشات والاسئلة المباشرة | محاضرة | مكنة النظام المحاسبي الموحد على الحاسبة الالكترونية | تمكين الطلبة على معرفة مكنة النظام المحاسبي الموحد على الحاسبة الالكترونية | 3 | ١٥ |

جامعة البتة

| 12. تقييم المقرر | |
|---|--|
| التحضير اليومي = 10 درجة الامتحان الاول = 15 درجة الامتحان الثاني = 15 درجة الامتحان النهائي = 60 درجة | |
| 13. مصادر التعلم والتدريس | |
| كتاب النظام المحاسبي الموحد الصادر عن ديوان الرقابة المالي الاتحادي نظام محاسبي موحد /سعود جايد مشكور | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| <ul style="list-style-type: none">النصوص الاساسيةكتب المقرراخرى | المراجع الرئيسة (المصادر) |

جامعة البتة

وصف المقرر (١)

| | |
|---------------------------------|---|
| 1. اسم المقرر | محاسبة مالية متقدمة |
| 2. رمز المقرر | 02013201 |
| 3. الفصل / السنة | الفصل الثاني |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024/3/20 |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | حضوري |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 60 |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 4 |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | د . نوفل زهير علي |
| الايمل | Nawfalalhadad7@gmail.com |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | |
| المعرفة | ١أ معرفة طبيعة بيئة العمل وما يتطلبه من تخطيط مستمر لوضع الموازنة المالية بهدف مواجهة التغيرات المختلفة |
| | ٢أ اكتساب الطلبة معرفة كافية بالمحاسبة المالية المتقدمة في تخصص المحاسبة |
| | ٣أ |
| | ٤أ |
| المهارات | ١ب تمكين الطالب من استخدام التقنيات والأدوات التي تساعده في المفاضلة بين البدائل المتاحة |
| | ٢ب تنمية وعي الطالب فيما يتعلق بتطور قدراته على استخدام الأدوات الحديثة في مجال دراسات الجدوى الاقتصادية للمشاريع |
| | ٣ب |
| | ٤ب |
| القيم | ١ج فهم طبيعة واهمية واهداف المحاسبة المالية المتقدمة في اتخاذ القرارات القصيرة والطويلة الاجل |
| | ٢ج القدرة على اتخاذ القرارات بناء على البيانات المالية الموثوق بها . |
| | ٣ج |
| | ٤ج |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | |
| ١ . | القاء المحاضرات على وفق الجدول الاسبوعي في الساعات المخصصة حضوريا |
| ٤ . | اجراء امتحانات شهرية (لا تقل عن امتحانين) في المواضيع العلمية المقررة. |

جامعة البتة

| | | | | | |
|-----|---|--|-----|---|---|
| ٢٠٥ | ٥ | تقديم الأمثلة التطبيقية والحالات الدراسية من واقع حال عمل منظمات الاعمال . | ٢٠٥ | ٢ | حث الطلبة على المشاركة بالمحاضرة وتأكيد تحضيرهم المسبق للمادة . |
| ٢٠٦ | ٦ | اجراء التمارين والحالات الدراسية (الافتراضية) البسيطة والتي يجري مناقشتها من قبل الطلبة في الشعبة مع الاستاذ لإعطاء المادة نوع من التفاعل. | ٢٠٦ | ٣ | استخدام اسلوب العصف الذهني والابداع لإيجاد حلول لمشكلات افتراضية وتقييم الحل الأفضل . |

جَامِعَةُ الْبَيَاتِ

11. بنية المقرر

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
|---------|---------|--------------------------------|--|-----------------|---------------|
| 1 | 5 | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | مفهوم اندماج الشركات - اسبابه - انواعه | المحاضرة الصفية | اختبار شفوي |
| 2 | 5 | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | المعالجات المحاسبية لاندماج الشركات (اكتساب الاصول) | المحاضرة الصفية | اختبار شفوي |
| 3 | 5 | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | المعالجات المحاسبية لاندماج الشركات (اكتساب الاسهم) اعداد القوائم المالية الموحدة في تاريخ الاكتساب | المحاضرة الصفية | اختبار شفوي |
| 4 | 5 | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | المعالجات المحاسبية لاكتساب الاسهم بعد تاريخ الاكتساب - طريقتي الكلفة والملكية | المحاضرة الصفية | اختبار شفوي |
| 5 | 5 | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | مفهوم القطاعات التشغيلية (الاقسام) ومتطلبات الابلاغ المالي عن نتائج اعمالها | المحاضرة الصفية | اختبار شفوي |
| 6 | 5 | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | مفهوم الفروع وانواعها واهمية المحاسبة عن اعمالها | المحاضرة الصفية | اختبار تحريري |
| 7 | 5 | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | المعالجات المحاسبية للفروع الداخلية - الطريقة المركزية | المحاضرة الصفية | اختبار شفوي |
| 8 | 5 | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | المعالجات المحاسبية للفروع الداخلية - الطريقة اللامركزية | المحاضرة الصفية | اختبار شفوي |
| 9 | 5 | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | مطابقة الحسابات الجارية (جاري الفرع وجاري المركز) واعداد القوائم المالية الموحدة للمركز الرئيسي وفروعه | المحاضرة الصفية | اختبار شفوي |
| 10 | 5 | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | حلول اسئلة وتمارين + الامتحان الفصلي الاول | المحاضرة الصفية | اختبار تحريري |
| 11 | 5 | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | مفهوم الايرادات وأسس الاعتراف بها والمشاكل المحاسبية ذات الصلة | المحاضرة الصفية | اختبار شفوي |
| 12 | 5 | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | مفهوم بضاعة الامانة وأسس الاعتراف بالاييرادات من وجهة نظر الاصيل والوكيل | المحاضرة الصفية | اختبار شفوي |
| 13 | 5 | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | مشاكل وأسس الاعتراف بالاييرادات الناتجة عن عمليات البيع بالتقسيط - طريقة مبيعات التقسيط | المحاضرة الصفية | اختبار شفوي |
| 14 | 5 | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | مشاكل وأسس الاعتراف بالاييرادات الناتجة عن عمليات البيع بالتقسيط - طريقة مبيعات التقسيط | المحاضرة الصفية | اختبار شفوي |
| 15 | 5 | تقييم الطلبة | حلول اسئلة وتمارين + الامتحان الفصلي الثاني | المحاضرة الصفية | اختبار تحريري |

جامعة البيان

12. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

13. مصادر التعلم والتدريس

| | |
|---|---|
| | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| محاسبة الشركات ومواضيع متقدمة في المحاسبة المالية بإطار (IFRS) أ. د. بشرى نجم عبدالله الكتاب الثاني - الطبعة الثالثة - 2024 | المراجع الرئيسية (المصادر) |
| | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) |
| | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |

جامعة البصرة

وصف المقرر (١)

| | | |
|---------------------------------|---|----|
| 1. اسم المقرر | معايير التدقيق الدولية | |
| 2. رمز المقرر | 02014103 | |
| 3. الفصل / السنة | الفصل الدراسي الاول | |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024 | |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | صفوف دراسية | |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 30 | |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 2 | |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | م.م اثمار عبدالرحمن شرهان | |
| الايمل | Athmar.a@albayan.edu.iq | |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | | |
| المعرفة | ١أ التعرف على المعايير المرتبطة بمراحل التدقيق تدقيق العمليات وفحص الرقابة والاجراءات التحليلية والفحص التفصيلي للعمليات. | |
| | ٢أ فهم اجراءات التدقيق مما يمكنه من الحصول على مؤهل مهني كمدقق حسابات ويعتبر مدخلا جديدا للظ بعد أن تعرف على المحاسبة لينمي مهارة التدقيق . | |
| | ٣أ محاولة الوقوف على أهمية الاثباتات والادلة والتعرف على كيفية تجميعها وانواعها واستخداماتها، ثم التطرق للتقارير وربطها بنتيجة الادلة | |
| | ٤أ إدراك ومعرفة دور نظام الرقابة الداخلية وعملية تدقيقه | |
| المهارات | ١ب توضيح أهمية نظام الرقابة الداخلية و عملية تدقيق الرقابة الداخلية. | |
| | ٢ب توضيح المقصود بالادلة وانواعها | |
| | ٣ب امتلاك القدرة على فهم المقصود بالتقارير وانواعها وكيفية استخدامها | |
| القيم | ١ج الاختبارات اليومية للجوانب النظرية والتطبيقية ومشاركة الطالب داخل القاعة، بمناقشة المواضيع المطروحة | |
| | ٢ج الامتحانات الشهرية | |
| | ٣ج حلول الواجبات اليومية من المواضيع التي تم اعتمادها | |
| | ٤ج البحوث والتقارير ذات العلاقة بالمادة الدراسية | |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | | |
| ١. | الواجبات البيتية | ٤. |
| ٢. | وسائل ايضاح | ٥. |

جَامِعَةُ الْبَيَّاتِ

٣. بحوث وتقارير علمية حديثة

٦.

جَامِعَةُ البَيْتِ

| 11. بنية المقرر | | | | | |
|------------------------|---------|--|--|--------------|----------------------------|
| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
| ١ | 2 | تعريف الطالب على المعايير الدولية للتدقيق والخدمات ذات العلاقة | مقدمة تمهيدية عن المعايير الدولية للتدقيق / امور تمهيدية 100-199 | محاضرة | امتحانات يومية/نظرية شفوية |
| ٢ | 2 | تعريف الطالب بالاهداف والمبادئ الاساسية التي تحكم تدقيق البيانات | المسؤوليات 200-299 | محاضرة | امتحانات يومية/نظرية شفوية |
| ٣ | 2 | تعريف الطالب بكتاب التكاليف وشروطه والتوثيق | المسؤوليات 200-299 | محاضرة | امتحانات يومية/نظرية شفوية |
| ٤ | 2 | تعريف الطالب على الاحتيال والخطأ في التدقيق | المسؤوليات 200-299 | محاضرة | امتحانات يومية/نظرية شفوية |
| ٥ | 2 | تعريف الطالب على تخطيط العمل واعداد برنامج التدقيق واوراق العمل | التخطيط 300-399 | محاضرة | امتحانات يومية/نظرية شفوية |
| الامتحان الشهري الاول | | | | | ٦ |
| ٧ | 2 | تعريف الطالب على تقدير مخاطر الرقابة | الرقابة الداخلية 400-499 | محاضرة | امتحانات يومية/نظرية شفوية |
| ٨ | 2 | تعريف الطالب على ادلة الاثبات | ادلة الاثبات 500-599 | محاضرة | امتحانات يومية/نظرية شفوية |
| ٩ | 2 | تعريف الطالب على الاجراءات التحليلية | ادلة الاثبات 500-599 | محاضرة | امتحانات يومية/نظرية شفوية |
| ١٠ | 2 | تعريف الطالب على تقرير المدقق حول البيانات المالية | معيار 700 | محاضرة | امتحانات يومية/نظرية شفوية |
| الامتحان الشهري الثاني | | | | | ١١ |
| ١٢ | 2 | تعرف الطالب على المقالات والمعلومات الاهرى في وثائق تدقيقة | معيار 705 | محاضرة | امتحانات يومية/نظرية شفوية |
| ١٣ | 2 | تعريف الطالب على اهمية وانواع ادلة التدقيق المحلية | ادلة التدقيق الداخلية | محاضرة | امتحانات يومية/نظرية شفوية |
| ١٤ | 2 | تعريف الطالب على اهمية وانواع ادلة التدقيق العراقية | ادلة التدقيق العراقية | محاضرة | امتحانات يومية/نظرية شفوية |
| ١٥ | 2 | تعريف الطالب على اهمية وانواع ادلة التدقيق العراقية | ادلة التدقيق العراقية | محاضرة | امتحانات يومية/نظرية شفوية |

جامعة البتة

| 12. تقييم المقرر | |
|--|---|
| | التحضير اليومي = 10 الامتحان الشهري الاول = 15 الامتحان الشهري الثاني = 15 الامتحان النهائي = 60 |
| 13. مصادر التعلم والتدريس | |
| معايير التدقيق الدولية /الصادرة عن مجلس الاتحاد الدولي للمحاسبين | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| | المراجع الرئيسية (المصادر) |
| | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) |
| | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |

جامعة البصرة

وصف المقرر (١)

| | | |
|---------------------------------|------------------------------|---|
| 1. اسم المقرر | مناهج واخلاقيات البحث العلمي | |
| 2. رمز المقرر | 1442 م هج | |
| 3. الفصل / السنة | 2024 / 2023 الفصل الأول | |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024 | |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | الصفوف الدراسية | |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | (2) ساعات اسبوعياً | |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 30 ساعة | |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | د. احمد حميد كريم | |
| الايمل | Ahemd.ha@albayan.edu.iq | |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | | |
| المعرفة | ١ أ | المعارف والمهارات المتعلقة بالمفاهيم البحثية. |
| | ٢ أ | المعارف والمهارات المتعلقة بكيفية فهم أصول البحث العلمي |
| | ٣ أ | المعارف والمهارات المتعلقة بكيفية تحليل البيانات والمعلومات |
| | ٤ أ | اضافة الى معارف ومهارات عديدة والمتعلقة بفهم الكثير من قضايا نشر البحوث العلمية |
| المهارات | ١ ب | مهارات في فهم أساليب وطرق جمع البيانات والمعلومات |
| | ٢ ب | مهارات في فهم عناصر المعايير والعينة |
| | ٣ ب | مهارات خاصة بفهم الجوانب العملية للبحوث التطبيقية ودراسات الحالة |
| | ٤ ب | مهارات خاصة بفهم آليات التحليل وأدواته |
| القيم | ١ ج | تعريف الطلبة بأصول البحث العلمي ومناهجه وخطواته بدءاً باختيار الموضوع، وتطبيق الجزء النظري، وتنمية مهارات الطالب في |
| | ٢ ج | استخدام وسائل التقنية الحديثة في اعداد البحوث. |
| | ٣ ج | تعريف الطلبة على الدراسات الميدانية لجمع المادة العلمية بطرقها المختلفة. |
| | ٤ ج | كيفية الاستفادة من المراجع والمصادر والتقارير المنشورة وغير المنشورة وكذلك الدوريات العلمية وما يتبع ذلك من ترتيب تلك |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | | |
| ١. | المناقشات في المحاضرات | ٤. |
| ٢. | ايجاد روح التنافس بين الطلبة | ٥. |
| ٣. | طرح الاسئلة والحوار | ٦. |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

11. بنية المقرر

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
|---------|---------|---|---------------------------------------|------------------------------|------------------------|
| ١ | 2 | تحليل مفهوم البحث العلمي | مقدمة في البحث العلمي وأساليبه | نظري مع حالات دراسية ومناقشة | مشاركات مع امتحان فصلي |
| ٢ | 2 | بيان أهمية البحث العلمي وإبراز الأهداف التي يطمح لتحقيقها | أهمية وأهداف البحث العلمي | نظري مع حالات دراسية ومناقشة | مشاركات مع امتحان فصلي |
| ٣ | 2 | التعرف على خصائص البحث العلمي | خصائص البحث العلمي | نظري مع حالات دراسية ومناقشة | مشاركات مع امتحان فصلي |
| ٤ | 2 | التعرف على دور الباحثين في البحث العلمي | دور الباحثين في البحث العلمي | نظري مع حالات دراسية ومناقشة | مشاركات مع امتحان فصلي |
| ٥ | 2 | التعرف على دور الجامعات والشركات في البحث العلمي | دور الجامعات والشركات في البحث العلمي | نظري مع حالات دراسية ومناقشة | مشاركات مع امتحان فصلي |
| ٦ | 2 | التعرف على مراحل البحث العلمي | مراحل البحث العلمي | نظري مع حالات دراسية ومناقشة | مشاركات مع امتحان فصلي |
| ٧ | 2 | بيان أساليب البحث العلمي وطرقه | أساليب البحث العلمي | نظري مع حالات دراسية ومناقشة | مشاركات مع امتحان فصلي |
| ٨ | 2 | استعراض مناهج البحث العلمي وإدراك أهميتها | مناهج البحث العلمي | نظري مع حالات دراسية ومناقشة | مشاركات مع امتحان فصلي |
| ٩ | 2 | تحديد ودراسة المواصفات القياسية في عمل البحوث | مراحل تطور البحث العلمي | نظري مع حالات دراسية ومناقشة | مشاركات مع امتحان فصلي |
| ١٠ | 2 | تحديد أهمية البيانات وطرق جمعها | بيانات ومعلومات العملية البحثية | نظري مع حالات دراسية ومناقشة | مشاركات مع امتحان فصلي |
| ١١ | 2 | التعرف على أنواع البيانات والمعلومات | أنواع البيانات والمعلومات | نظري مع حالات دراسية ومناقشة | مشاركات مع امتحان فصلي |
| ١٢ | 2 | بيان مصادر البيانات والمعلومات | مصادر البيانات والمعلومات | نظري مع حالات دراسية ومناقشة | مشاركات مع امتحان فصلي |
| ١٣ | 2 | استعراض أهم طرق جمع البيانات | طرق جمع البيانات والمعلومات | نظري مع حالات دراسية ومناقشة | مشاركات مع امتحان فصلي |
| ١٤ | 2 | تحديد مفاهيم المجتمع والعينة والمعاينة | المجتمع والعينة والمعاينة | نظري مع حالات دراسية ومناقشة | مشاركات مع امتحان فصلي |
| ١٥ | 2 | التعرف على أنواع العينات وطرق المسح | أنواع العينات والمسح | نظري مع حالات دراسية ومناقشة | مشاركات مع امتحان فصلي |

جامعة البتة

| 12. تقييم المقرر | |
|---|--|
| توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ | |
| 13. مصادر التعلم والتدريس | |
| <p>-البحث العلمي: مفهومه وأدواته وأساليبه (2013)، د.ذوقان عبيدات وآخرون، دار الفكر، ط9، عمان، الأردن.</p> <p>- Sekaran, U. (2003) "Research Methods for Business: A Skill Building Approach" 4th ed. John Wiley & Sons, Inc.</p> <p>-أي كتاب آخر في مجال البحث العلمي.</p> <p>على كل الطلبة إعداد مشروع خطة بحث علمي متكامل عن موضوع علمي تطبيقي أو نظري ثم مناقشته أمام الطلاب.</p> | <p>الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)</p> |
| | <p>المراجع الرئيسية (المصادر)</p> |
| <p>على كل الطلبة إعداد تقارير عن ورش العمل التي تقام في الداخل أو الخارج. متابعة واستعراض آخر الابحاث في الدوريات العلمية. تطبيق البرمجيات الإحصائية الجاهزة لتحليل كافة أنواع البيانات والمعلومات EXCELL, SPSS, MINITAB, SAS, EVIEWS</p> | <p>الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)</p> |
| | <p>المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت</p> |

جامعة البصرة

وصف المقرر (١)

| | |
|---------------------------------|--|
| 1. اسم المقرر | المحاسبة الدولية |
| 2. رمز المقرر | 02014103 |
| 3. الفصل / السنة | الفصل الدراسي الأول/2023-2024 |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024/4/2 |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | القاعات الدراسية |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 45 |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 3 |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | م.م ابتهاج طاهر صابر |
| الايمل | Ibtihaj.t@albayan.edu.iq |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | |
| المعرفة | ١أ معرفة طبيعة المحاسبة الدولية من حيث نشأتها وأسباب الاهتمام بها، وتعريف المحاسبة الدولية وأهدافها ، والعوامل المؤثرة في النظم المحاسبية الدولية. |
| | ٢أ معرفة اسهامات المنظمات والهيئات المحلية والإقليمية والدولية بالإضافة الى معرفة المعايير الدولية والتوافق المحاسبي الدولي. |
| | ٣أ فهم طرق المعالجة المحاسبية للمعاملات بعملة اجنبية سواء المتعلقة بالمشتريات الأجلة أو المبيعات الأجلة |
| | ٤أ معرفة طرق ترجمة القوائم المالية للشركات والفروع بالإضافة الى إجراءات اعداد القوائم المالية الموحدة. |
| المهارات | ١ب يقوم بالقياس والافصاح المحاسبي عن المعاملات المالية بعملة اجنبية (عمليات الشراء الأجل والبيع الأجل) |
| | ٢ب يقوم بترجمة القوائم المالية الأجنبية ويعد القوائم المالية لكل من الشركة الام والشركة التابعة. |
| | ٣ب يعد القوائم المالية وفقا لمدخل الكلفة التاريخية المعدلة بوحدة النقد الثابتة |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| | | |
|--|--|---------------|
| ب ٤ | يعد القوائم المالية وفقا لمدخل الكلفة الجارية | |
| ج ١ | اكتساب قيم اجابية مثل الموضوعية والمثابرة وتعزيز القدرة بالنفس . | التعلم |
| ج ٢ | تنمية القدرات والمهارات . | |
| ج ٣ | تعزيز القيم والمبادئ العلمية لدى الطلاب والتأكيد على أهمية دراستهم . | |
| ج ٤ | التأكيد على السمات الشخصية كالنزاهة والأخلاق والأمانة . | |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | | |
| ١. | المحاضرات | ٤. |
| ٢. | اعداد التقارير | ٥. |
| ٣. | وسائل الايضاح | ٦. |
| | | مجاميع نقاشية |
| | | حالات عملية |

| 11. بنية المقرر | | | | | |
|-----------------|---------|---|---|-------------------|--------------------------------|
| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
| ١ | 3 | نشأة المحاسبة الدولية وأسباب الاهتمام بها. تعريف واهداف المحاسبة الدولية. العوامل المؤثرة في النظم المحاسبية الدولية. | الاطار العام للمحاسبة الدولية | المحاضرات العلمية | المشاركات ، الامتحانات القصيرة |
| ٢ | 3 | اسهامات المنظمات والهيئات في تحقيق التوافق المحاسبي الدولي. | المعايير المحاسبية الدولية والتوافق المحاسبي اسهامات الاتحاد الدولي للمحاسبة ومنظمة الأوراق المالية الفرق بين التوافق المحاسبي والتوحيد المحاسبي | المحاضرات العلمية | المشاركات ، الامتحانات القصيرة |
| ٣ | 3 | المحاسبة عن المعاملات بعملة اجنبية وعقود الصرف الأجلة | أسعار الصرف والعوامل المؤثرة في تحديدها المعالجات المحاسبية للمعاملات بعملة اجنبية المعالجة المحاسبية لعقود الصرف الأجلة حالات عملية | المحاضرات العلمية | المشاركات ، الامتحانات القصيرة |
| ٤ | 3 | ترجمة القوائم المالية للشركات الاجنبية | المحاسبة عن العمليات في الدول الاجنبية | المحاضرات العلمية | المشاركات ، الامتحانات القصيرة |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| | | | | |
|-----------------------------------|-------------------|--|-------------------------------|---------------------------|
| | | ترجمة القوائم المالية للشركات الأجنبية بطريقة سعر الصرف الجاري إجراءات اعداد القوائم المالية الموحدة. | | |
| المشاركات ، الامتحانات القصيرة | المحاضرات العلمية | مزايا القياس المحاسبي التقليدي (مدخل الكلفة التاريخية) اثر القياس المحاسبي في ظل تغيرات الأسعار- محاولات معالجة اثار القياس المحاسبي التاريخي في ظل التضخم – القوائم المالية وتغير مستوى الأسعار – التطبيق العملي لمدخل التكلفة التاريخية المعدلة بوحدة النقد الثابتة القياس المحاسبي وفقا لمدخل التكلفة الجارية تقييم المداخل المستخدمة في معالجة اثار التغيرات- تمارين محلولة | المحاسبة في ظل تغيرات الاسعار | 3 -7-6-5 10-9-8 |
| المشاركات ، الامتحانات القصيرة | المحاضرات العلمية | مداخل تحديد أسعار التحويل الدولية العوامل المؤثرة في تحديد أسعار التحويل الدولية – تمارين محلولة | أسعار التحويل الدولية | 3 12-11 14-13 15 |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

12. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

13. مصادر التعلم والتدريس

| | |
|--|--|
| | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| | المراجع الرئيسة (المصادر) |
| | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) |
| | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |

جامعة البصرة

وصف المقرر (١)

| | | |
|---------------------------------|--------------------------|--|
| 1. اسم المقرر | Managerial Accounting /1 | |
| 2. رمز المقرر | 02014104 | |
| 3. الفصل / السنة | الفصل الاول/ 2024_2023 | |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024/2/24 | |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | الصفوف الدراسية | |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 75 ساعة | |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 75 وحدة | |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | ا.م.د ناجي شايب الركابي | |
| الايمل | naji.s@albayan.edu.iq | |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | | |
| المعرفة | ١ أ | - اكتساب الطلاب المعرفة الكافية بالمحاسبة الإدارية في تخصص المحاسبة |
| | ٢ أ | - فهم طبيعة وأهمية وأهداف المحاسبة الإدارية في اتخاذ القرارات القصيرة والطويلة الأجل |
| | ٣ أ | تعلم القدرة على اتخاذ القرارات بناء على التكاليف المناسبة لكل قرار |
| | ٤ أ | تمكين الطالب من استخدام التقنيات والأدوات التي تساعد على التمييز بين البدائل المتاحة |
| المهارات | ١ ب | ب 1 - فهم طبيعة سلوك التكاليف وأثره على القرارات قصيرة الاجل. |
| | ٢ ب | ب 2 - التمييز بين التكاليف والمصاريف وتصنيف التكاليف. |
| | ٣ ب | ب 3- تخطيط الربحية. |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| | | |
|--|-----|-----|
| ب 4 - تمييز قرارات التكاليف التفاضلية | ب 4 | |
| 1. تعزيز القيم والمبادئ العلمية لدى الطالب والتأكيد على اهمية دراسته واختصاصه. | ج 1 | ١٠ |
| 2. التأكيد على السمات الشخصية للطالب كالنزاهة والامانة والاخلاق. | ج 2 | |
| 3. ترسيخ حب العمل والابداع وتوضيح اهميته في العمل المحاسبي والرقابي. | ج 3 | |
| 4. توضيح أهمية الالتزام بالمعايير المهنية والأخلاقية لمهنة المحاسبة والتدقيق. | ج 4 | |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | | |
| 1-تشجيع الطلاب على مناقشة المواضيع العلمية المتعلقة بالمحاسبة الإدارية. | ٤ . | ١ . |
| 2 - تشجيع الطلاب على الإبداع في تخطيط الربحية والقرارات قصيرة الاجل | ٥ . | ٢ . |
| اتباع الاسلوب العلمي في اختيار البدائل لحل المشاكل قصيرة الاجل | ٦ . | ٣ . |

| 11. بنية المقرر | | | | | |
|-----------------|---------|--|---|--------------|-----------------------------|
| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
| ١ | 5 | كيفية فهم مفاهيم التكاليف | مقدمة في مفاهيم ومبادئ المحاسبة الادارية | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |
| ٢ | 5 | التمييز بين التكاليف | مقدمة في مفاهيم ومبادئ المحاسبة الادارية | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |
| ٣ | 5 | كيفية فصل التكاليف المختلطة | تصنيف التكاليف، تكاليف فترة وتكاليف الانتاج | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |
| ٤ | 5 | كيفية قياس تأثير التكاليف الثابتة على القراء | التكاليف المتغيرة والثابتة والمختلطة | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |
| ٥ | 5 | قياس اثر التكاليف المتغيرة على التسعير | سلوك التكاليف والتكاليف المقدره | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |
| ٦ | 5 | فهم التعادل بالوحدات وبالمبالغ | تحليل نقطة التعادل | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| | | | | | |
|-----------------------------|------------|---|---|---|----|
| الاختبارات الورقية والشفوية | نظري وعملي | عائد المساهمة وهامش الامان | كيفية قياس عائد المساهمة وهامش الامان | 5 | ٧ |
| الاختبارات الورقية والشفوية | نظري وعملي | تحليل صافي الربح المستهدف | فهم العلاقة بين صافي الربح وتحليل التعادل | 5 | ٨ |
| الاختبارات الورقية والشفوية | نظري وعملي | الرافعة التشغيلية | كيفية فهم الرافعة التشغيلية | 5 | ٩ |
| الاختبارات الورقية والشفوية | نظري وعملي | مفهوم المبيعات المستهدفة بالوحدات وبالمبالغ | كيفية استخراج المبيعات المستهدفة | 5 | ١٠ |
| الاختبارات الورقية والشفوية | نظري وعملي | امتحان الشهر الاول | | 5 | ١١ |
| الاختبارات الورقية والشفوية | نظري وعملي | التكاليف الملائمة في اتخاذ القرارات القصيرة | فهم اثر التكاليف التفاضلية على القرارات | 5 | ١٢ |
| الاختبارات الورقية والشفوية | نظري وعملي | إضافة وإزالة خط انتاجي | كيفية إضافة او حذف خط انتاجي | 5 | ١٣ |
| الاختبارات الورقية والشفوية | نظري وعملي | قرار قبول الطلبية | كيفية قبول الطلبية رفضها | 5 | ١٤ |
| الاختبارات الورقية والشفوية | نظري وعملي | قرار الموارد النادرة | كيفية وضع خطط الإنتاج المثلى | 5 | ١٥ |

جامعة البتة

12. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

13. مصادر التعلم والتدريس

| | |
|---|---|
| Managerial Accounting Tool to make decisions Kiso | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| Managerial Accounting Helton | المراجع الرئيسة (المصادر) |
| مجلات متخصصة في المحاسبة الادارية | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) |
| موقع جامعة هارفرد للمحاسبة الادارية | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |

جامعة البصرة

وصف المقرر (١)

| | | |
|---------------------------------|---|---|
| 1. اسم المقرر | Managerial Accounting /2 | |
| 2. رمز المقرر | 02014201 | |
| 3. الفصل / السنة | الثاني 2024 | |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024-2-24 | |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | حضور فعلي | |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 17 ساعة | |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 17 وحدة | |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | د. ناجي شايب الركابي | |
| الايمل | naji.s@albayan.edu.iq | |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | | |
| المعرفة | ١أ | 1- اكتساب الطلاب المعرفة الكافية بالمحاسبة الإدارية في تخصص المحاسبة |
| | ٢أ | 2- فهم طبيعة وأهمية وأهداف المحاسبة الإدارية في اتخاذ القرارات القصيرة والطويلة الأجل |
| | ٣أ | 3- تعلم القدرة على اتخاذ القرارات بناء على التكاليف المناسبة لكل قرار |
| | ٤أ | 4- تمكين الطالب من استخدام التقنيات والأدوات التي تساعده على التمييز بين البدائل المتاحة |
| المهارات | ١ب | ب1- فهم طبيعة سلوك الموظف وأثره على الموازنات الفعالة. |
| | ٢ب | ب2- التمييز بين الخطة والموازنة والموازنة العامة. |
| | ٣ب | ب3- التمييز بين الطرق التقليدية والطرق الحديثة في إعداد الموازنة التشغيلية للدولة. |
| | ٤ب | ب4- معرفة أنواع المخرجات العلمية الملموسة وغير الملموسة للمشاريع التي تتطلب جدوى اقتصادية |
| القيم | ١ج | 1. تعزيز القيم والمبادئ العلمية لدى الطالب والتأكيد على أهمية دراسته واختصاصه. |
| | ٢ج | 2. التأكيد على السمات الشخصية للطالب كالنزاهة والامانة والاخلاق. |
| | ٣ج | 3. ترسيخ حب العمل والابداع وتوضيح اهميته في المحاسبي والرقابي. |
| | ٤ج | 4. توضيح أهمية الالتزام بالمعايير المهنية والأخلاقية لمهنة المحاسبة والتدقيق. |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | | |
| ١. | 1-تشجيع الطلاب على مناقشة المواضيع العلمية المتعلقة بالمحاسبة الإدارية. | ٤. |
| | تعميق الفهم لمعايير الموازنة الراسمالية | |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| | | | |
|--|----|---|----|
| توفير مصادر علمية حديثة بما في ذلك الاشتراك بالمجلات العلمية | ٥٠ | 2- تشجيع الطلاب على الإبداع في اعداد الموازنات التشغيلية وارسالية | ٢٠ |
| الاهتمام بالبحث العلمي والمؤتمرات العلمية | ٦٠ | اتباع الاسلوب العلمي في اختيار البدائل لحل المشاكل | ٣٠ |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

11. بنية المقرر

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
|---------|---------|--|---|--------------|-----------------------------|
| ١ | 5 | كيفية اعداد الموازنة الرئيسية | الموازنة الرئيسية | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |
| ٢ | 5 | كيفية اعداد موازنة المبيعات، الانتاج | الموازنة التشغيلية | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |
| ٣ | 5 | كيفية اعداد موازنة المواد المباشرة | الموازنة التشغيلية | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |
| ٤ | 5 | كيفية اعداد موازنة الاجور | الموازنة التشغيلية | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |
| ٥ | 5 | اعداد الموازنة النقدية | الموازنة المالية | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |
| ٦ | 5 | اعداد الموازنة النقدية | الموازنة المالية | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |
| ٧ | 5 | اعداد موازنة كشف الدخل | الموازنة المالية | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |
| ٨ | 5 | | الامتحان الاول | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |
| ٩ | 5 | كيفية اعداد الموازنة الرأسمالية | الموازنة المالية | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |
| ١٠ | 5 | كيفية استخدام معيار فترة الاسترداد | أدوات الموازنة الرأسمالية | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |
| ١١ | 5 | كيفية استخراج صافي القيمة الحالية | معايير الموازنة الرأسمالية | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |
| ١٢ | 5 | | الامتحان الثاني | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |
| ١٣ | 5 | اختيار مراكز محاسبة المسؤولية | مفهوم محاسبة المسؤولية | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |
| ١٤ | 5 | تحديد معدل العائد على الاستثمار | أدوات محاسبة المسؤولية | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |
| ١٥ | 5 | تحديد الدخل المتبقي والقيمة المضافة | تطبيقات على محاسبة المسؤولية | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |
| ١٦ | 5 | مقارنة بين المحاسبة المالية والإدارية | مفاهيم المحاسبة الإدارية والمالية | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |
| ١٧ | 5 | معرفة أسس تصنيف التكاليف الى سبعة مجاميع | تصنيف التكاليف على أساس مجموعة الاعتبارات | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |
| ١٨ | 5 | حالات تطبيقية | تحليل التعادل في حالة المنتج الواحد | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |
| ١٩ | 5 | رسم مخطط تحليل الحساسية | تحليل الحساسية | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |
| ٢٠ | 5 | استخراج نقطة التعادل في ظل الحساسية | تحليل التعادل في ظل تحليل الحساسية | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |
| ٢١ | 5 | تحديد حجم المبيعات المستهدفة بالوحدات | تحليل التعادل في حالة منتجات متعددة | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |
| ٢٢ | 5 | | امتحان الشهر الاول | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |
| ٢٣ | 5 | قياس الارتباط بين تحليل التعادل والربحية | علاقة تحليل التعادل بالربحية | نظري وعملي | الاختبارات الورقية والشفوية |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| | | | | | |
|-----------------------------|------------|---------------------------------|--|---|----|
| الاختبارات الورقية والشفوية | نظري وعملي | التكاليف التفاضلية | تحديد ما هيه التكاليف التفاضلية | 5 | ٢٤ |
| الاختبارات الورقية والشفوية | نظري وعملي | قرار قبول او رفض الطلبة | الوصول الى قرار القبول او الرفض | 5 | ٢٥ |
| الاختبارات الورقية والشفوية | نظري وعملي | قرار الصنع او الشراء | تحديد تكاليف الفرصة البديلة | 5 | ٢٦ |
| الاختبارات الورقية والشفوية | نظري وعملي | امتحان الشهر الثاني | | 5 | ٢٧ |
| الاختبارات الورقية والشفوية | نظري وعملي | قرار إيقاف او إضافة خط انتاجي | تحديد العوامل الحاسمة في هذا القرار | 5 | ٢٨ |
| الاختبارات الورقية والشفوية | نظري وعملي | قرار البيع في نقطة الانفصال | كيفية تحديد البيع عند نقطة الانفصال | 5 | ٢٩ |
| الاختبارات الورقية والشفوية | نظري وعملي | قرار الموارد الاقتصادية النادرة | كيفية الاستخدام الأمثل للموارد النادرة | 5 | ٣٠ |

جامعة البتة

12. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

13. مصادر التعلم والتدريس

| | |
|--|---|
| Managerial Accounting Tool to make decisions Kiso | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| Managerial Accounting Helton | المراجع الرئيسة (المصادر) |
| مجلات متخصصة في المحاسبة الادارية | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) |
| موقع جامعة هارفرد للمحاسبة الادارية | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |

جامعة البصرة

وصف المقرر (١)

| | | |
|---------------------------------|--|-----|
| 1. اسم المقرر | معايير الإبلاغ المالي الدولية | |
| 2. رمز المقرر | 02014203 | |
| 3. الفصل / السنة | الفصل الثاني / 2024_2023 | |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024/4/4 | |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | الصفوف الدراسية | |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 30 ساعة | |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 30 وحدة | |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | م.م رسل مهدي فاضل | |
| الايمل | rusul.m@albayan.edu.iq | |
| 9. أهداف المقرر الدراسية | | |
| المعرفة | ١ أ إلقاء الضوء على معايير الإبلاغ المالي الدولية | |
| | ٢ أ تأهيل الطلبة على التعرف على عدد من معايير الإبلاغ المالي الدولية | |
| | ٣ أ إعداد الطلبة على معرفة الهيئات التي تصدر معايير الإبلاغ المالي الدولية | |
| | ٤ أ | |
| المهارات | ١ ب مهارات متعلقة بفهم معايير الإبلاغ المالي الدولية . | |
| | ٢ ب مهارات متعلقة بمعرفة معايير الإبلاغ المالي الدولية | |
| | ٣ ب مهارات متعلقة بشرح معايير الإبلاغ المالي الدولية | |
| | ٤ ب | |
| القيم | ١ ج | |
| | ٢ ج | |
| | ٣ ج | |
| | ٤ ج | |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | | |
| ١ . | المحاضرات الخاصة بالجانب النظري لمعايير الإبلاغ المالي الدولية . | ٤ . |
| ٢ . | المناقشات العلمية والعملية بكل معيار من معايير الإبلاغ المالي الدولية . | ٥ . |
| ٣ . | الحاقت النقاشية | ٦ . |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

11. بنية المقرر

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
|---------|---------|------------------------|---|---|---|
| ١ | 2 | | الابلاغ المالي والمعايير المحاسبية | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-الحلقات النقاشية | 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة الامتحانات المفاجئة 4-التعبير عن الذات 5-التقارير |
| ٢ | 2 | | منظمات صياغة معايير المحاسبة على المستوى الدولي | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-الحلقات النقاشية | 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة الامتحانات المفاجئة 4-التعبير عن الذات 5-التقارير |
| ٣ | 2 | | الاطار المفاهيمي للمحاسبة المالية – المشروع المشترك frsb/IASB | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-الحلقات النقاشية | 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة الامتحانات المفاجئة 4-التعبير عن الذات 5-التقارير |
| ٤ | 2 | | معيار الابلاغ المالي الدولي 3 اندماج الاعمال | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-الحلقات النقاشية | 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة الامتحانات المفاجئة 4-التعبير عن الذات 5-التقارير |
| ٥ | 2 | | معيار الابلاغ المالي الدولي 17 عقود التامين | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-الحلقات النقاشية | 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة الامتحانات المفاجئة 4-التعبير عن الذات 5-التقارير |
| ٦ | 2 | | معيار الابلاغ المالي الدولي 7 الادوات المالية-الافصاح | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-الحلقات النقاشية | 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة الامتحانات المفاجئة 4-التعبير عن الذات 5-التقارير |
| ٧ | 2 | | معيار الابلاغ المالي الدولي 9 الادوات المالية-القياس | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-الحلقات النقاشية | 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة الامتحانات المفاجئة |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| | | | | | |
|---|---|--|---|----|--|
| 4-التعبير عن الذات 5-التقارير | | | | | |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة الامتحانات المفاجئة 4-التعبير عن الذات 5-التقارير | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-الحلقات النقاشية | معيار الإبلاغ المالي الدولي 8 الإبلاغ عن القطاعات التشغيلية | 2 | 8 | |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة الامتحانات المفاجئة 4-التعبير عن الذات 5-التقارير | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-الحلقات النقاشية | معيار الإبلاغ المالي الدولي 8 الإبلاغ عن القطاعات التشغيلية | 2 | 9 | |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة الامتحانات المفاجئة 4-التعبير عن الذات 5-التقارير | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-الحلقات النقاشية | معيار الإبلاغ المالي الدولي 10 القوائم المالية الموحدة | 2 | 10 | |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة الامتحانات المفاجئة 4-التعبير عن الذات 5-التقارير | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-الحلقات النقاشية | معيار الإبلاغ المالي الدولي 11 الترتيبات المشتركة | 2 | 11 | |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة الامتحانات المفاجئة 4-التعبير عن الذات 5-التقارير | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-الحلقات النقاشية | معيار الإبلاغ المالي الدولي 13 القياس بالقيمة العادلة | 2 | 12 | |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة الامتحانات المفاجئة 4-التعبير عن الذات 5-التقارير | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-الحلقات النقاشية | معيار الإبلاغ المالي الدولي الاعتراف والقياس بالايرادات من العقود مع الزبائن | 2 | 13 | |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 3-طريقة الامتحانات المفاجئة 4-التعبير عن الذات 5-التقارير | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-الحلقات النقاشية | معيار الإبلاغ المالي الدولي الاعتراف والقياس بالايرادات من العقود مع الزبائن | 2 | 14 | |
| 1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية المرتجعة من الطلاب | 1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-الحلقات النقاشية | معيار الإبلاغ المالي الدولي 16 الايجار التمويل | 2 | 15 | |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| | | | | | |
|-----------------------------|--|--|--|--|----|
| 3-طريقة الامتحانات المفاجئة | | | | | |
| 4-التعبير عن الذات | | | | | |
| 5-التقارير | | | | | |
| | | | | | ١٦ |
| | | | | | ١٧ |
| | | | | | ١٨ |
| | | | | | ١٩ |
| | | | | | ٢٠ |
| | | | | | ٢١ |
| | | | | | ٢٢ |
| | | | | | ٢٣ |
| | | | | | ٢٤ |
| | | | | | ٢٥ |
| | | | | | ٢٦ |
| | | | | | ٢٧ |
| | | | | | ٢٨ |
| | | | | | ٢٩ |
| | | | | | ٣٠ |

جامعة البتة

| 12. تقييم المقرر | |
|---|--|
| توزيع الدرجة من 100 | |
| 40 درجة امتحانات شهرية وانشطة مختلفة للطلاب | |
| 60 درجة امتحان نهاية الفصل | |
| 13. مصادر التعلم والتدريس | |
| مؤسسة المعايير الدولية للتقرير المالي، (2018) المعايير الدولية للتقويم المالي المعتمدة في المملكة العربية السعودية والمعايير والإصدار الأخرى المعتمدة من الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| | المراجع الرئيسة (المصادر) |
| | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) |
| | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |

جَامِعَةُ الْبَيَانِ

وصف المقرر (١)

| | |
|---------------------------------|--|
| ١. اسم المقرر | نظم معلومات محاسبية |
| ٢. رمز المقرر | ٢٤٤٧ |
| ٣. الفصل / السنة | الثاني / الرابعة |
| ٤. تاريخ إعداد هذا الوصف | ٢٠٢٤/ ٤/٢ |
| ٥. أشكال الحضور المتاحة | حضوري |
| ٦. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | ٤٥ |
| ٧. عدد الوحدات (الكلي) | ٣ |
| ٨. اسم مسؤول المقرر الدراسي | م. م. هدى محمد |
| الايمل | Huda.mo @ albayan.edu.iq |
| ٩. اهداف المقرر الدراسية | |
| المعرفة | ١أ فهم طبيعة عمل نظم المعلومات المحاسبية |
| | ٢أ لتمييز بين تخصصات المحاسبة التي تكون بمجموعها نظم المعلومات المحاسبية |
| | ٣أ تمييز ومعرفة خصائص المعلومة الجيدة |
| | ٤أ معرفة انواع دورات أنشطة الاعمال |
| المهارات | ١ب تنمية قدرة الطالب على قراءة وفهم الكتب المتعلقة بالمحاسبة المتوسطة |
| | ٢ب تنمية قدرة الطالب على حل التمارين |
| | ٣ب تطوير قدرة الطالب على الحوار والمناقشة |
| | ٤ب تنمية قدرة الطالب على قراءة وفهم الكتب المتعلقة بالمحاسبة المتوسطة |
| ١ج | مشاركات الطلبة في الصف الإلكتروني للاستفادة منها |

جَامِعَةُ البَيِّنَاتِ

| | | |
|--|-----|---|
| الاختبارات اليومية المفاجئة والاسبوعية | ج ٢ | |
| الواجبات والانشطة اليومية | ج ٣ | |
| الامتحانات الشفوية | ج ٤ | |
| ١٠. استراتيجيات التعليم والتعلم | | |
| المعرفة والفهم | ١. | معرفة كيفية رسم وقراءة وتفسير مخططات دورات الايراد والمصروف والانتاج والتمويل |
| لاهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج | ٢. | معرفة كيفية تصميم نظم المعلومات المحاسبية |
| معرفة مكونات نظم المعلومات المحاسبية | ٣. | معرفة كيفية الافادة من التقارير نظم المعلومات المحاسبية وتحقيق تكامل النظام |
| | ٤. | |
| | ٥. | |
| | ٦. | |

جَامِعَةُ الْبَيَاتِ

بنية المقرر

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
|---------|---------|--|-----------------------|--------------|-----------------------------|
| ١ | ٣ | التمييز بين البيانات والمعلومات وتعريف خصائص المعلومات المفيدة وتوضيح كيفية تحديد قيمة المعلومات | نظم معلومات محاسبية | محاضرة | المناقشات والاسئلة المباشرة |
| ٢ | ٣ | توضيح المقصود بنظام المعلومات المحاسبية ووصف الوظائف التي يقوم بها | نظم معلومات محاسبية | محاضرة | المناقشات والاسئلة المباشرة |
| ٣ | ٣ | مناقشة كيف تستطيع نظم المعلومات المحاسبية تزويد الادارة بالمعلومات اللازمة لاتخاذ القرارات وتحديد ومقارنة الاستراتيجيات الاساسية | نظم معلومات محاسبية | محاضرة | المناقشات والاسئلة المباشرة |
| ٤ | ٣ | مقدمة عن التوثيق وخرائط التدفق البيانات العناصر الداخلة في الخرائط تدفق البيانات | نظم معلومات محاسبية | محاضرة | المناقشات والاسئلة المباشرة |
| ٥ | ٣ | مخططات التدفق | نظم معلومات محاسبية | محاضرة | المناقشات والاسئلة المباشرة |
| ٦ | ٣ | | الامتحان الاول | محاضرة | المناقشات والاسئلة المباشرة |
| ٧ | ٣ | وصف طريقة ادخال البيانات و تخزينها | نظم معلومات محاسبية | محاضرة | المناقشات والاسئلة المباشرة |
| ٨ | ٣ | توضيح مفاهيم الاساسية لانظمة قواعد البيانات | نظم معلومات محاسبية | محاضرة | المناقشات والاسئلة المباشرة |
| ٩ | ٣ | مراحل تكوين قاعدة بيانات وتحديثها عن طريق المخطط العلائقي للبيانات | نظم معلومات محاسبية | محاضرة | المناقشات والاسئلة المباشرة |
| ١٠ | ٣ | مقدمة دورة الايرادات على المستوى الصغرى | نظم معلومات محاسبية | محاضرة | المناقشات والاسئلة المباشرة |
| ١١ | ٣ | | الامتحان الثاني | محاضرة | المناقشات والاسئلة المباشرة |
| ١٢ | ٣ | توضيح اعداد الفواتير والتحصيلات النقدية | نظم معلومات محاسبية | محاضرة | المناقشات والاسئلة المباشرة |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

| | | | | | |
|--------------------------------|--------|------------------------|--|---|----|
| المناقشات والاسئلة المباشرة | محاضرة | نظم معلومات محاسبية | شرح اهداف الرقابة المخاطرة والاجراءات | ٣ | ١٣ |
| المناقشات والاسئلة المباشرة | محاضرة | نظم معلومات محاسبية | تعريف المخاطر الرئيسية التي تهدد دورة الايرادات وقت الرقابة المناسب | ٣ | ١٤ |
| المناقشات والاسئلة المباشرة | محاضرة | نظم معلومات محاسبية | امتحان الفصل الثاني | ٣ | ١٥ |
| المناقشات والاسئلة المباشرة | محاضرة | نظم معلومات محاسبية | التمييز بين البيانات والمعلومات وتعريف خصائص المعلومات المفيدة وتوضيح كيفية تحديد قيمة المعلومات | ٣ | ١٦ |
| المناقشات والاسئلة المباشرة | محاضرة | نظم معلومات محاسبية | توضيح المقصود بنظام المعلومات المحاسبية ووصف الوظائف التي يقوم بها | ٣ | ١٧ |
| | | | | | ١٨ |
| | | | | | ١٩ |
| | | | | | ٢٠ |
| | | | | | ٢١ |
| | | | | | ٢٢ |
| | | | | | ٢٣ |
| | | | | | ٢٤ |
| | | | | | ٢٥ |
| | | | | | ٢٦ |
| | | | | | ٢٧ |
| | | | | | ٢٨ |
| | | | | | ٢٩ |
| | | | | | ٣٠ |

جامعة البيان

١١. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من ١٠٠ على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

١٢. مصادر التعلم والتدريس

| | |
|---|--|
| الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) | : اساسيات نظم المعلومات المحاسبية – تأليف ابراهيم الجزراوي _ عامر الجنابي |
| المراجع الرئيسة (المصادر) | نظم معلومات المخاسبية مارشال الكتب المنهجية والمساعدة فضلاً عن القوانين والتعليمات ذات العلاقة. |
| الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) | نظم معلومات المخاسبية مارشال |
| المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت | |

جامعة البتة

وصف المقرر (١)

| | | | |
|---------------------------------|---|--|---|
| 1. اسم المقرر | محاسبة تكاليف متقدمة باللغة الانكليزية | | |
| 2. رمز المقرر | 02014201 | | |
| 3. الفصل / السنة | الفصل الثاني | | |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024/3/20 | | |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | حضوري | | |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 60 | | |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 4 | | |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | د . نوفل زهير علي | | |
| الايمل | Nawfalalhadad7@gmail.com | | |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | | | |
| المعرفة | ١أ | معرفة طبيعة بيئة العمل وما يتطلبه من تخطيط مستمر لوضع الموازنة الرئيسية للوحدة الاقتصادية | |
| | ٢أ | اكتساب الطلبة معرفة كافية بمحاسبة التكاليف المتقدمة في تخصص المحاسبة | |
| | ٣أ | | |
| | ٤أ | | |
| المهارات | ١ب | تمكين الطالب من استخدام التقنيات والأدوات التي تساعده في المفاضلة بين البدائل المتاحة | |
| | ٢ب | تنمية وعي الطالب فيما يتعلق بتطور قدراته على استخدام الأدوات الحديثة في مجال دراسات الجدوى الاقتصادية للمشاريع | |
| | ٣ب | | |
| | ٤ب | | |
| القيم | ١ج | فهم طبيعة واهمية واهداف محاسبة التكاليف في اتخاذ القرارات القصيرة والطويلة الاجل | |
| | ٢ج | القدرة على اتخاذ القرارات بناء على التكاليف الملائمة لكل قرار. | |
| | ٣ج | | |
| | ٤ج | | |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | | | |
| ١. | القاء المحاضرات على وفق الجدول الاسبوعي في الساعات المخصصة حضوريا | ٤. | اجراء امتحانات شهرية (لا تقل عن امتحانين) في المواضيع العلمية المقررة. |

جامعة البتة

| | |
|--|--|
| ٢ . تقديم الأمثلة التطبيقية والحالات الدراسية من واقع حال عمل منظمات الاعمال . | ٥ . حث الطلبة على المشاركة بالمحاضرة وتأكيد تحضيرهم المسبق للمادة . |
| ٣ . اجراء التمارين والحالات الدراسية (الافتراضية) البسيطة والتي يجري مناقشتها من قبل الطلبة في الشعبة مع الاستاذ لإعطاء المادة نوع من التفاعل. | ٦ . استخدام اسلوب العصف الذهني والابداع لإيجاد حلول لمشكلات افتراضية وتقييم الحل الافضل . |

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

11. بنية المقرر

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
|---------|---------|--------------------------------|--|-----------------|---------------|
| 1 | 5 | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | تخصيص التكاليف الطريقة التقليدية في توزيع التكاليف | المحاضرة الصفية | اختبار شفوي |
| 2 | 5 | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | مقدمة عن طريقة التكاليف على اساس الانشطة توزيع التكاليف | المحاضرة الصفية | اختبار شفوي |
| 3 | 5 | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | تمارين عن طريقة التكاليف على اساس الانشطة توزيع التكاليف | المحاضرة الصفية | اختبار تحريري |
| 4 | 5 | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | ادارة المخزون ، نظام الانتاج في الوقت المحدد الطريقة المبسطة | المحاضرة الصفية | اختبار شفوي |
| 5 | 5 | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | تسجيل القيود الخاصة بنظام الانتاج في الوقت المحدد | المحاضرة الصفية | اختبار شفوي |
| 6 | 5 | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | حل تمارين نظام الانتاج في الوقت المحدد | المحاضرة الصفية | اختبار تحريري |
| 7 | 5 | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | حل تمارين نظام الانتاج في الوقت المحدد | المحاضرة الصفية | اختبار شفوي |
| 8 | 5 | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | تحليل انحراف المبيعات | المحاضرة الصفية | اختبار شفوي |
| 9 | 5 | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | مفهوم التكاليف المشتركة والمنتجات العرضية | المحاضرة الصفية | اختبار شفوي |
| 10 | 5 | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | طرق توزيع التكاليف المشتركة 1 - طريقة التوزيع المادي 2 - طريقة سعر البيع وقت الانفصال 3 - طريقة صافي القيمة البيعية | المحاضرة الصفية | اختبار شفوي |
| 11 | 5 | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | طرق توزيع تكاليف المنتجات العرضية 1 - طريقة الايراد الاضافي 2 - طريقة الدخل الاضافي 3 - طريقة التخفيض من كلفة البضاعة المباعة 4 - طريقة صافي القيم البيعية | المحاضرة الصفية | اختبار تحريري |
| 12 | 5 | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | - مفهوم البيانات الفعلية والمخططة - انحراف الموازنة المرنة - انحراف الموازنة الثابتة | المحاضرة الصفية | اختبار شفوي |

جامعة البتة

| | | - انحراف حجم المبيعات | | | |
|---------------|-----------------|---|--------------------------------|---|----|
| اختبار شفوي | المحاضرة الصفية | انحراف المزيج وانحراف العائد على المبيعات انحراف كمية المبيعات انحراف مزيج المبيعات | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | 5 | 13 |
| اختبار تحريري | المحاضرة الصفية | حل امثلة وتمارين الانحرافات | تعلم اساس فكرية وحالات تطبيقية | 5 | 14 |
| اختبار تحريري | المحاضرة الصفية | حل امثلة وتمارين الانحرافات | تقييم الطلبة | 5 | 15 |

جامعة البتة

12. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

13. مصادر التعلم والتدريس

| | |
|---|--|
| محاسبة التكاليف المتقدمة – صلاح مهدي الكواز 2023 محاسبة التكاليف المتقدمة – صلاح مهدي الحديثي 2022 | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| Cost accounting - charles horngren - 2014 | المراجع الرئيسة (المصادر) |
| | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) |
| | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |

جامعة البصرة

وصف المقرر (١)

| | | | |
|---------------------------------|--|---|--|
| 1. اسم المقرر | نظرية محاسبية | | |
| 2. رمز المقرر | | | |
| 3. الفصل / السنة | 2023-2024 / الفصل الثاني | | |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024/3 /19 | | |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | محاضرات | | |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 45 | | |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 3 | | |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | د نوفل محمود موسى | | |
| الايمل | Nawfal . m@albayan . edu . iq | | |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | | | |
| المعرفة | 1أ | تمكين الطالب من معرفة تاريخ المحاسبة وفلسفتها وتطورها | |
| | 2أ | التمكن من معرفة الاطار الفكري للمحاسبة والابالغ المالي الدولي | |
| | 3أ | تمكين الطالب من فهم هيكل النظرية المحاسبية واستخدامات المحاسبة | |
| | 4أ | تمكين الطالب من فهم المداخل التقليدية والحديثة لبناء النظرية المحاسبية | |
| المهارات | 1ب | حل المشاكل المحاسبية المتعلقة بالتغير في مستوى الاسعار | |
| | 2ب | تمكن الطالب من استخدام الافصاح والاتجاهات المستقبلية | |
| | 3ب | التحليل المنطقي المفهوم لبناء النظرية | |
| | 4ب | معرفة كيفية المحاسبة عن الدخل والقيمة | |
| القيم | 1ج | تنمية روح التعاون الذي يجب ان يتحلى به المحاسب مع باقي العاملين في الوحدة | |
| | 2ج | تعلم الحيادية والاستقلالية والنزاهة في العمل | |
| | 3ج | زرع الثقة في نفس الطلبة بما يقومون به لكي ينعكس ذلك مستقبلا" في عملهم | |
| | 4ج | توجيه الطلبة بكيفية الاستفادة من خدمات التواصل الاجتماعي ضمن حدود الالتزام بالحقوق للمؤلفين والناشرين وعدم الاساءة او الاقتباس غير المشروع او التزييف | |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | | | |
| 1. | فهم طبيعة وخصائص المحاسبة واستخداماتها | 4. | التعرف على المداخل التقليدية والحديثة والاتجاهات الذي يسلكها كل مدخل لبناء النظرية المحاسبية |
| 2. | معرفة طبيعة النظرية المحاسبية | 5. | التعرف على اسس القياس المحاسبي والبدائل الخاصة بالقياس |

جامعة البتة

| | | | |
|--|----|---|----|
| | ٦. | معرفة المداخل النظرية والغير نظرية لبناء النظرية المحاسبية | ٣. |
|--|----|---|----|

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

11. بنية المقرر

| الأسبوع | ال س اعا ت | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
|---------|---------------------|---|--|-------------------|------------------------------------|
| ١ | 3 | معرفة تاريخ المحاسبة وتطورها | تاريخ المحاسبة وتطورها | التوضيح والمناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٢ | 3 | فهم طبيعة المحاسبة واستخداماتها | طبيعة المحاسبة واستخداماتها | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٣ | 3 | معرفة الطالب عن مدى الحاجة الى بناء نظرية محاسبية | الحاجة الى بناء نظرية محاسبية | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٤ | 3 | معرفة الطالب المداخل التقليدية لبناء النظر | المدخل التقليدية لبناء النظرية | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٥ | 3 | فهم ومعرفة المدخل السلطوي لبناء النظرية | المدخل السلطوي لبناء النظرية | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٦ | 3 | معرفة الطالب الطار المفاهيمي للمحاسبة - الاهداف والمفاهيم | الطار المفاهيمي للمحاسبة - الاهداف والمفاهيم | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٧ | 3 | معرفة الطالب الطار المفاهيمي للمحاسبة - الفروض والمبادئ | الطار المفاهيمي للمحاسبة - الفروض والمبادئ | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٨ | 3 | تمكين الطالب من حل التمارين | تمارين مراجعه | حل التمارين | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٩ | 3 | معرفة الطالب المدخل السلوكي لبناء النظر | المدخل السلوكي لبناء النظرية | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ١٠ | 3 | معرفة الطالب مدخل الحداث لبناء النظرية | مدخل الحداث لبناء النظرية | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ١١ | 3 | معرفة الطالب المدخل الوصفي لبناء النظر | المدخل الوصفي لبناء النظرية | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ١٢ | 3 | معرفة الطالب اسس القياس المحاسبي | اسس القياس المحاسبي | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ١٣ | 3 | معرفة الطالب بدائل القياس المحاسبي | بدائل القياس المحاسبي | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ١٤ | 3 | تمكين الطالب من حل التمارين | تمارين مراجعه | حل التمارين | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ١٥ | 3 | معرفة الطالب عن طرق التقييم بالقيمة العادلة | طرق التقييم بالقيمة العادلة | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ١٦ | | | | | |
| ١٧ | | | | | |

جامعۃ البیان

| | | | | |
|--|--|--|--|----|
| | | | | ۱۸ |
| | | | | ۱۹ |
| | | | | ۲۰ |
| | | | | ۲۱ |
| | | | | ۲۲ |
| | | | | ۲۳ |
| | | | | ۲۴ |
| | | | | ۲۵ |
| | | | | ۲۶ |
| | | | | ۲۷ |
| | | | | ۲۸ |
| | | | | ۲۹ |
| | | | | ۳۰ |

جامعة البتة

12. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

13. مصادر التعلم والتدريس

| | |
|--|--|
| نظرية المحاسبة - احمد بلقاوي . | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| نظرية المحاسبة – عباس مهدي الشيرازي. | المراجع الرئيسة (المصادر) |
| | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) |
| البحوث المنشورة والمقالات على المواقع الانترنت | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |

جامعة البصرة

وصف المقرر (١)

| | | | |
|---------------------------------|--|---|--|
| 1. اسم المقرر | نظرية محاسبية | | |
| 2. رمز المقرر | 02014204 | | |
| 3. الفصل / السنة | 2023-2024 / الفصل الثاني | | |
| 4. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2024/3 /19 | | |
| 5. أشكال الحضور المتاحة | محاضرات | | |
| 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 45 | | |
| 7. عدد الوحدات (الكلي) | 3 | | |
| 8. اسم مسؤول المقرر الدراسي | د نوفل محمود موسى | | |
| الايمل | Nawfal . m@albayan . edu . iq | | |
| 9. اهداف المقرر الدراسية | | | |
| المعرفة | ١أ | تمكين الطالب من معرفة تاريخ المحاسبة وفلسفتها وتطورها | |
| | ٢أ | التمكن من معرفة الاطار الفكري للمحاسبة والابالغ المالي الدولي | |
| | ٣أ | تمكين الطالب من فهم هيكل النظرية المحاسبية واستخدامات المحاسبة | |
| | ٤أ | تمكين الطالب من فهم المداخل التقليدية والحديثة لبناء النظرية المحاسبية | |
| المهارات | ١ب | حل المشاكل المحاسبية المتعلقة بالتغير في مستوى الاسعار | |
| | ٢ب | تمكن الطالب من استخدام الافصاح والاتجاهات المستقبلية | |
| | ٣ب | التحليل المنطقي المفهوم لبناء النظرية | |
| | ٤ب | معرفة كيفية المحاسبة عن الدخل والقيمة | |
| القيم | ١ج | تنمية روح التعاون الذي يجب ان يتحلى به المحاسب مع باقي العاملين في الوحدة | |
| | ٢ج | تعلم الحيادية والاستقلالية والنزاهة في العمل | |
| | ٣ج | زرع الثقة في نفس الطلبة بما يقومون به لكي ينعكس ذلك مستقبلا" في عملهم | |
| | ٤ج | توجيه الطلبة بكيفية الاستفادة من خدمات التواصل الاجتماعي ضمن حدود الالتزام بالحقوق للمؤلفين والناشرين وعدم الاساءة او الاقتباس غير المشروع او التزييف | |
| 10. استراتيجيات التعليم والتعلم | | | |
| ١. | فهم طبيعة وخصائص المحاسبة واستخداماتها | ٤. | التعرف على المداخل التقليدية والحديثة والاتجاهات الذي يسلكها كل مدخل لبناء النظرية المحاسبية |
| ٢. | معرفة طبيعة النظرية المحاسبية | ٥. | التعرف على اسس القياس المحاسبي والبدائل الخاصة بالقياس |

جامعة البتة

| | | | |
|--|----|---|----|
| | ٦. | معرفة المداخل النظرية والغير نظرية لبناء النظرية المحاسبية | ٣. |
|--|----|---|----|

جَامِعَةُ الْبَيِّنَاتِ

11. بنية المقرر

| الأسبوع | ال س اعا ت | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة او الموضوع | طريقة التعلم | طريقة التقييم |
|---------|---------------------|---|--|-------------------|------------------------------------|
| ١ | 3 | معرفة تاريخ المحاسبة وتطورها | تاريخ المحاسبة وتطورها | التوضيح والمناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٢ | 3 | فهم طبيعة المحاسبة واستخداماتها | طبيعة المحاسبة واستخداماتها | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٣ | 3 | معرفة الطالب عن مدى الحاجة الى بناء نظرية محاسبية | الحاجة الى بناء نظرية محاسبية | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٤ | 3 | معرفة الطالب المداخل التقليدية لبناء النظر | المدخل التقليدية لبناء النظرية | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٥ | 3 | فهم ومعرفة المدخل السلطوي لبناء النظرية | المدخل السلطوي لبناء النظرية | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٦ | 3 | معرفة الطالب الطار المفاهيمي للمحاسبة - الاهداف والمفاهيم | الطار المفاهيمي للمحاسبة - الاهداف والمفاهيم | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٧ | 3 | معرفة الطالب الطار المفاهيمي للمحاسبة - الفروض والمبادئ | الطار المفاهيمي للمحاسبة - الفروض والمبادئ | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٨ | 3 | تمكين الطالب من حل التمارين | تمارين مراجعه | حل التمارين | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ٩ | 3 | معرفة الطالب المدخل السلوكي لبناء النظر | المدخل السلوكي لبناء النظرية | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ١٠ | 3 | معرفة الطالب مدخل الحداث لبناء النظرية | مدخل الحداث لبناء النظرية | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ١١ | 3 | معرفة الطالب المدخل الوصفي لبناء النظر | المدخل الوصفي لبناء النظرية | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ١٢ | 3 | معرفة الطالب اسس القياس المحاسبي | اسس القياس المحاسبي | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ١٣ | 3 | معرفة الطالب بدائل القياس المحاسبي | بدائل القياس المحاسبي | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ١٤ | 3 | تمكين الطالب من حل التمارين | تمارين مراجعه | حل التمارين | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ١٥ | 3 | معرفة الطالب عن طرق التقييم بالقيمة العادلة | طرق التقييم بالقيمة العادلة | التوضيح المناقشة | الاختبارات والمناقشات وطرح الاسئلة |
| ١٦ | | | | | |
| ١٧ | | | | | |

جامعۃ البیان

| | | | | |
|--|--|--|--|----|
| | | | | ۱۸ |
| | | | | ۱۹ |
| | | | | ۲۰ |
| | | | | ۲۱ |
| | | | | ۲۲ |
| | | | | ۲۳ |
| | | | | ۲۴ |
| | | | | ۲۵ |
| | | | | ۲۶ |
| | | | | ۲۷ |
| | | | | ۲۸ |
| | | | | ۲۹ |
| | | | | ۳۰ |

جامعة البتة

12. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

13. مصادر التعلم والتدريس

| | |
|--|--|
| نظرية المحاسبة - احمد بلقاوي . | الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت) |
| نظرية المحاسبة – عباس مهدي الشيرازي. | المراجع الرئيسة (المصادر) |
| | الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....) |
| البحوث المنشورة والمقالات على المواقع الانترنت | المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت |