



جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
دائرة التعليم الجامعي الأهلي

جامعة البيان

صرح علمي .. برؤية حديثة

الدليل السنوي

2020-2019

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

فِي الْقُرْآنِ كَرِيمِ

اللَّهُمَّ صَلِّ عَلَى مُحَمَّدٍ وَعَلَى آلِ مُحَمَّدٍ

اعتراف الجامعة من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

تسعى جامعة البتة الرائدة في العطاء الى تعزيز المكانة العلمية الرصينة كونها مركز إشعاع خلاق للثقافة والمعرفة وقد تأسست عام 2016 بموجب موافقة الأمانة العامة لمجلس الوزراء المرقم (ش.ز / 27599/8/1/10) بالقرار المرقم (369) لسنة 2013 المبلغ إلينا من وزارة التعلي العالي والبحث العلمي دائرة التعليم الأهلي بواقع أربع كليات وهي (كلية الصيدلة وكلية التقنيات الصحية والطبية وكلية القانون وكلية إدارة الأعمال بقسمي إدارة الأعمال والمحاسبة)، وكتابي وزارة التعليم العالي والبحث العلمي قسم الاستحداث الأول المرقم (ت ه ا ق / 6768) بالموافقة على استحداث كلية التمريض ، والثاني المرقم (ت ه ا ق / 6646) بالموافقة على استحداث كلية طب الأسنان



استناداً الى المحاللات الصادرة لنا رقم الأبي
الموافق على الفوائد منح اعادة التأسيس لجامعة بيتة الاقضية المنصوصة لها بموجب
التسليم الاكاديمية المضافة لمجلس الوزراء المرقم (ش.ز / 27599/8/1/10) قسم
2013/369 في 10/1/2016 الموافق رقم
2016/10/1/27599/8/1/10 رقم وحقائق توصيات اللجنة المشكلة بموجب الامر الوزاري رقم
(ت ه ا ق / 6768) لسنة 2013/369 قسم الاستحداث الأول المرقم (ت ه ا ق / 6768) بالموافقة
التأسيس على وفق الاتفاقيات المبرمة ويوافق اربع الكليات المقدم كال من :-
1. كلية الصيدلة
2. كلية القانون
3. كلية تقنية المعلومات المرخصة
4. كلية إدارة الأعمال ... وتقدم الامام التالية :
1. قسم إدارة الاعمال
2. قسم المحاسبة
امتن ان نشهد الجامعة في اجراء التطوير التام والنهائي في الحركة العلمية والثقافية والترفيهية
والبحث العلمي ووفقكم الله لخدمة عراقنا الحبيب



أ.ع. عبد العزيز عبد الجبار
وزير التعليم العالي والبحث العلمي
٢٠١٦/٠١/١٠



موقع الجامعة

تقع جامعة البينان في محافظة بغداد بجانب الكرخ عند نهاية جسر الجادرية باتجاه السيدة وفي المستقبل القريب ستنشئ مجمعاً جامعياً متكاملأ في منطقة العامرية بجانب الكرخ.



كلمة رئيس الجامعة الحالي

يجودُ لي الترحاب بكم في جامعة البينان، هذا الصرح العلميّ الذي تأسّس بنيانه على وفق قرار وزارة التعليم العالي والبحث العلمي بموجب كتابي مجلس الوزراء ووزارة التعليم العالي والبحث العلمي بأربع كليات هي: (الصيدلة، وتقنيات التحليلات المرضية، والقانون، وإدارة الأعمال بقسميها: المحاسبة، وإدارة الأعمال)؛ وفيما بعد استحداث كلتيتين أخريين في العام (2017)، هما: (طبّ الأسنان، والتمريض).



ينصبّ جلّ تركيز جامعة البينان في جودة العمليّة التعليميّة؛ لتخريج طلبة نُمتيت مهاراتهم وقدراتهم على التعلّم، ويكونون على قدر واسع من المعرفة عبر تنمية مهاراتهم، وقدراتهم على التعلّم.

تحمل الجامعة شعار: (صرح علميّ برؤية حديثة)، ويؤمن ملاك الجامعة -رئاسةً ومساعدين وعمادات وأساتذة وموظفين- بالعمل بروح الفريق الواحد داخل الجامعة أو عند التفاعل بين الجامعة والمجتمع، ويؤمن كذلك بالتجاوبِ البناء مع متطلبات سوق العمل بالتأكيد على متانة البرامج الأكاديمية وجودتها، وحسن بناء الفرد من خلالها، وتهيئته لعالم متغيّر يتطلب تفاعلاً إيجابياً مع معطياته، فضلاً عن إرساء أسسٍ متينةٍ من التعاون الأكاديمي والمهني مع مجموعة من الجامعات العريقة والرائدة المحليّة والعربيّة والعالميّة بما يعود بالنفع المؤكد على الطلبة الملتحقين بالجامعة في المقام الأول والمواطنة الصالحة.

ومنذ مباشرتنا رئيساً لجامعة البينان وضعنا نصب أعيننا أهمية نشر المعرفة وتعزيزها وتوسيع قاعدة الدراسات العلميّة والإنسانيّة لمواكبة الجامعات الرائدة في الدول المتقدمة في مجالات العلوم والفنون، والعمل على المساهمة في الاكتشافات والاختراعات؛ بما يتلاءم واسم العراق العريق.

وبناءً على ما تقدّم فإنّ جامعة البصرة أولت اهتماماً كبيراً لتوفير التربة الخصبة للابتكار والإبداع؛ بالتركيز على نظم التعليم النوعي، والعمل على بناء القدرة الإبداعية والإبتكارية للجامعة، وتبني مجموعة متكاملة من السياسات التعليمية التي من شأنها تحقيق التحفيز على الابتكار للطلبة والباحثين والتدريسيين.

ومن هنا نؤكد -بصفتنا رئيساً للجامعة- أنه مهما كان التخصص الذي سيختاره الطالب أو الطالبة فإننا سنعمل على إتاحة الفرصة له أو لها، للتححرر من أمية الحاسب الآلي، والمشاركة في بناء مهارات الحياة لدى الطالب مع الاهتمام بمهارات الاتصال، واكتساب مقومات العمل الجماعي، وإثراء مقدرات المبادرة، وحسن التخطيط.

وندعو الطلبة وذويهم لزيارة الجامعة وأروقتها في بنايتها الحالية، وفي البناية الجديدة التي سيكتمل بناؤها قريباً بإذنه تعالى؛ للتعرف بنحو أكثر وأعمق على الجامعة، وطبيعتها، وسنكون باستقبالهم للإجابة عن كل استفساراتهم، وتلقي كل مقترحاتهم، وآرائهم برحابة صدر، وبما يخدم تقويم الأداء، وتعزيز المناخ العلمي لأبنائنا الطلبة على اختلاف مشاربهم وأطيافهم، وفي ظل راية العراق الديمقراطي والمستقر والأمن.

وفي ختام كلمتي أتمنى الموفقيّة والنجاح ومزيداً من التطوّر العلمي، والارتقاء المعرفي لطلبتنا الأعزاء، وهم يتسّمون أعلى المناصب في الدولة العراقية، وفي تطوّر عراقنا الحبيب، وأقول لذويهم: أبنائكم أمانة في أعناقنا بين أيادي جملة من الاساتذة الكفوئين، والحريصين على مستقبلهم العلمي والأكاديمي.

أ.د. عبد الجبار أحمد عبد الله

رئيس جامعة البصرة

كلمة رئيس الجامعة السابق

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته..

إنه لمن دواعي سروري أن أرحب بجميع منتسبي جامعة البيان من السادة مساعدي رئيس الجامعة، وعمداء الكليات، وأعضاء هيئة التدريس المحترمين، وملاكها من الموظفين -إداريين، وفنيين، وعاملين-، وبأبنائي الطلبة الأعداء متمنياً لهم التفوق والنجاح. أنشئت جامعة البيان في العام 2016، وعلى الرغم من قصر عمرها بيداً أنها تعدُّ عريقة بأدائها ورسالتها العلمية؛ حتى صارت علماً في الريادة والالتزام بالأسس الأكاديمية الأصيلة بين أخواتها من الجامعات العراقية، ونالت سمعة جيدة في المحافل العلمية العربية، والإقليمية عبر عقد الاتفاقات، ومذكرات التفاهم مع جامعات بريطانية، وأمريكية، ومحلية، وإقليمية.



تضم الجامعة حالياً ست كليات هي: (طب الأسنان، والصيدلة، وتقنيات التحليلات المرضية، والتمريض، وإدارة الأعمال بقسميها: المحاسبة، وإدارة الأعمال، والقانون). وتطبق الجامعة أحدث المناهج والأساليب العلمية المتطورة لتحقيق الاعتماد الأكاديمي عبر التخطيط العلمي الدقيق؛ للوصول إلى أفضل معايير الجودة وتطبيقها. أنجزت الجامعة بنيتها التحتية من مختبرات وقاعات مزودة بأحدث الأجهزة للعرض والتحليل، فضلاً عن المساحات الخضراء؛ لتوفير البيئة المناسبة والراحة للطلبة، وأماكن للنشاطات الطلابية المختلفة، وما زلنا دؤوبين على إنجاز المزيد والتهيئة للانتقال إلى موقع الجامعة الجديد، وتضم جامعة البيان نخبة خيرة وكفاءات مشهود لها في الجامعات والمؤسسات العلمية من خريجي الجامعات العربية والأجنبية، ومن المعروفين جيداً في الأوساط العلمية، ومن تتلمذ على أيديهم من الشباب الطموح الساعي لخدمة بلده.

لقد واجهنا في هذا العام 2019-2020 مشكلة جائحة كورونا التي تسببت بالتحول إلى التعليم الإلكتروني، وأداء الامتحانات إلكترونياً. وقد أنجزت الجامعة هذه المهمة بكل نجاح وتفوق من خلال الدورات والورش التعليمية التي شارك فيها الملاك التدريسي، ومن طريق المتابعة والتطبيق العملي حتى صارت لديهم خبرة رائدة في مجال التعليم الإلكتروني.

ومن المهام الكبيرة التي تنتظرنا للعام المقبل 2020-2021، وهو ما أقرته الوزارة بالتعليم المدمج بسبب الظروف التي خلقتها الجائحة اللعينة؛ لذلك فإن التعليم الإلكتروني سيكون معتمداً في الجانب النظري بينما يكون الجانب العملي بالطريقة الحضورية العملية، أي: المختبرات وبمجاميع صغيرة للحفاظ على التباعد بين الطلبة في أثناء العمل.

وفي الختام يشرفني أن أكون بين أسرتي وإخواني أعضاء الهيئة التدريسية، وأبنائي الطلبة، والملاك الإداري والفني في جامعة البتة كي نعمل يداً بيد لرفد مسيرة العلم وبناء بلدنا العزيز.

والله الموفق

أ.د. كاظم عبد الأمير محسن الزبيدي
رئيس الجامعة السابق

مجلس

جامعة البيان



أعضاء مجلس الجامعة:



أ.د. عبد الجبار أحمد عبدالله
مساعد رئيس الجامعة للشؤون الادارية

رئيس



أ.د. انتصار طارق نعمان
مساعد رئيس الجامعة للشؤون العلمية
عميد كلية الصيدلة

عضو



أ.د. حيدر طالب محمد علي
مساعد رئيس الجامعة للشؤون الادارية
عميد كلية القانون

عضو



أ.م. رافد جهاد عبد الله
أمين مجلس الجامعة

عضو



أ.م. فiaz عبد الحسين القاموسي
عميد كلية إدارة الأعمال

عضو



أ.د. دواء محمد عطوف مصطفى
عميد كلية التمريض

عضو



م.م. زياد كاظم جبر
مدير الدائرة الادارية والقانونية

عضو





أ.م. دهنان عبد الهادي الصافي
عميد كلية طب الاسنان

عضو

حاملو لقب الأستاذية في الجامعة




الاسم: صباح ناصر حسين العلوجي
 اللقب العلمي: أستاذ دكتور
 الوظيفة: رئيس فرع الكيمياء الصيدلانية في كلية الصيدلة
 التخصص العام: علوم الحياة
 التخصص الخاص: علم وظائف الاعضاء
 تاريخ الحصول على شهادة الدكتوراه: 1979
 الجامعة: جامعة ادنبرة - بريطانيا
 عدد الكتب: 15 كتاباً
 عدد البحوث: 53 بحثاً
 الاشراف: 60


الاسم: كاظم عبد الامير محسن الزبيدي
 اللقب العلمي: أستاذ دكتور
 الوظيفة: رئيس جامعة البيان السابق
 عميد كلية تقنيات التحليلات المرضية
 التخصص: علم الأحياء - فسيولوجيا الحيوان
 تاريخ الحصول على شهادة الدكتوراه: 1982
 الجامعة: جامعة ويلز - بريطانيا
 عدد الكتب: 5 كتب
 عدد البحوث: 49 بحثاً
 الاشراف: 14




الاسم: انتصار طارق نعمان
 اللقب العلمي: أستاذ دكتور
 الوظيفة: مساعد رئيس الجامعة للشؤون العلمية
 التخصص العام: صيدلة
 التخصص الخاص: أدوية وسموم
 تاريخ الحصول على شهادة الدكتوراه: 2006
 الجامعة: جامعة بغداد - العراق
 عدد البحوث: 56 بحثاً
 الاشراف: 14




الاسم: عامر حسان حاشوش الخزاعي
 اللقب العلمي: أستاذ دكتور
 الوظيفة: تدريسي في كلية طب الاسنان
 التخصص العام: طب وجراحة عامة
 التخصص الخاص: بورد جراحة عامة
 تاريخ الحصول على شهادة الدكتوراه: 2017
 الجامعة: جامعة العربية- دمشق
 عدد البحوث: 15 بحثاً




الاسم: غسان عبد الأمير الشماخ
 اللقب العلمي: أستاذ دكتور
 الوظيفة: تدريسي في كلية الصيدلة
 التخصص العام: الصيدلة
 التخصص الخاص: الكيمياء الحياتية السريرية
 تاريخ الحصول على شهادة الدكتوراه: 1978
 الجامعة: جامعة كلايسكو - المملكة المتحدة
 عدد البحوث: 55 بحثاً
 الاشراف: 24




الاسم: اسماعيل طه ابراهيم
 اللقب العلمي: أستاذ دكتور
 الوظيفة: تدريسي في كلية الصيدلة
 التخصص العام: الفارماكولوجي السموم
 التخصص الخاص: الفارماكولوجي
 تاريخ الحصول على شهادة الدكتوراه: 2019
 الجامعة: جامعة المنصورة- مصر
 عدد البحوث: 60 بحثاً
 الاشراف: 21




الاسم: شلال مراد حسين
 اللقب العلمي: أستاذ دكتور
 الوظيفة: تدريسي في كلية تقنيات التحليلات
 المرضية
 التخصص العام: طب وجراحة بيطرية
 التخصص الخاص: فسلجة خلية
 تاريخ الحصول على شهادة الدكتوراه: 2002
 الجامعة: جامعة بغداد - العراق
 عدد البحوث: 57 بحثاً
 عدد براءات الاختراع: 2






الاسم: فنى عبد الوهاب خليل ابراهيم
 اللقب العلمي: أستاذ دكتور
 الوظيفة: تدريسي في كلية التمريض
 التخصص العام: التمريض
 التخصص الخاص: تمريض صحة الاسرة والمجتمع
 تاريخ الحصول على شهادة الدكتوراه: 1997
 الجامعة: جامعة بغداد - العراق
 عدد البحوث: 57 بحثاً
 عدد الكتب: 3 كتب
 الاشراف: 27





الاسم: وفاء محمد عطوف العطار
 اللقب العلمي: أستاذ دكتور
 الوظيفة: عميد كلية التمريض
 التخصص العام: التمريض
 التخصص الخاص: تمريض البالغين
 تاريخ الحصول على شهادة الدكتوراه: 2001
 الجامعة: جامعة بغداد - العراق
 عدد البحوث: 51 بحثاً
 الاشراف: 9




الاسم: حيدر طالب محمد علي
 اللقب العلمي: أستاذ دكتور
 الوظيفة: عميد كلية القانون
 التخصص العام: القانون العام
 التخصص الخاص: القانون الإداري
 تاريخ الحصول على شهادة الدكتوراه: 2004
 الجامعة: جامعة النهرين- العراق
 عدد البحوث: 28 بحثاً
 الكتب: 1

الاسم: زهير عبد الكريم جعفر صادق
 اللقب العلمي: أستاذ دكتور
 الوظيفة: تدريسي في كلية القانون
 التخصص العام: القانون العام
 التخصص الخاص: القانون الدولي العام
 تاريخ الحصول على شهادة الدكتوراه: 1991
 الجامعة: جامعة النهرين- العراق
 عدد البحوث: 7 بحوث
 الكتب: 2 كتب




الاسم: طلال محمد علي الجاوي
 اللقب العلمي: أستاذ دكتور
 الوظيفة: تدريسي في كلية ادارة الاعمال
 التخصص العام: محاسبة
 التخصص الخاص: محاسبة دولية
 تاريخ الحصول على شهادة الدكتوراه: 2008
 الجامعة: الجامعة المستنصرية- العراق
 عدد البحوث: 36 بحثاً
 الكتب: 6 كتب
 الاشراف: 41



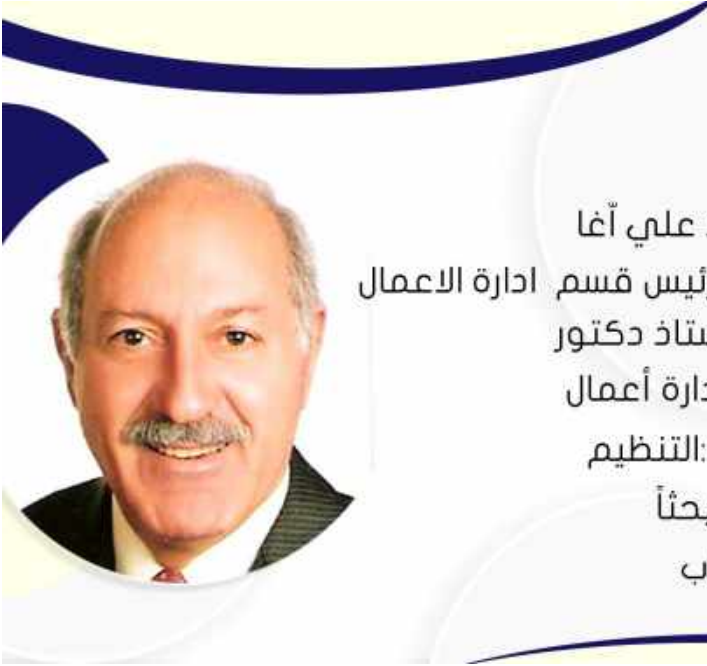
الاسم: علي عبد الفنى عودة
 اللقب العلمي: أستاذ دكتور
 الوظيفة: تدريسي في كلية ادارة الاعمال
 التخصص العام: محاسبة
 التخصص الخاص: محاسبة كلفة
 تاريخ الحصول على شهادة الدكتوراه: 2017
 الجامعة: جامعة البصرة- العراق
 عدد البحوث: 28 بحثاً
 الكتب: 2



الاسم: نصيف جاسم محمد علي الجبوري
 اللقب العلمي: أستاذ دكتور
 الوظيفة: تدريسي في كلية ادارة الاعمال
 التخصص العام: محاسبة
 التخصص الخاص: محاسبة تكاليف وإدارية
 تاريخ الحصول على شهادة الدكتوراه: 2007
 الجامعة: جامعة بغداد- العراق
 عدد البحوث: 32 بحثاً
 الكتب: 5 كتب



الاسم: حامد سعد نور الشمرتي
 اللقب العلمي: أستاذ دكتور
 الوظيفة: تدريسي في كلية ادارة الاعمال
 التخصص العام: عمليات تصادفية
 التخصص الخاص: بحوث عمليات
 تاريخ الحصول على شهادة الدكتوراه: 2001
 الجامعة: جامعة دلهي- الهند
 عدد البحوث: 63 بحثاً
 الكتب: 5 كتب



الاسم : صباح حميد علي آغا
المنصب الاداري : رئيس قسم ادارة الاعمال
اللقب العلمي : استاذ دكتور
الاختصاص العام : ادارة أعمال
الاختصاص الدقيق : التنظيم
عدد البحوث : 28 بحثاً
عدد الكتب : 2 كتاب



الاسم : عبد الجبار أحمد الله
اللقب العلمي : أستاذ دكتور
الوظيفة : رئيس جامعة البيان
التخصص : علوم سياسية
تاريخ الحصول على شهادة الدكتوراه : 2000
الجامعة : جامعة بغداد
عدد الكتب : 7 كتب
عدد البحوث : 32 بحثاً
الإشراف : 41

رئاسة

جامعة البيان



أمانة مجلس الجامعة:

أسست أمانة مجلس الجامعة مع انشاء الجامعة، وهي مرتبطة بمكتب رئيس الجامعة مباشرة، يرأسها موظف بعنوان: (أمين مجلس الجامعة)، ويقوم بمهام التنسيق مع رئيس الجامعة لتحديد مواعيد اجتماعات مجلس الجامعة، وتبليغ الأعضاء بالحضور، والتوصية بالموافقة على إدراج الموضوعات ضمن جدول أعمال المجلس، ومتابعة تنفيذ قرارات مجلس الجامعة بعد المصادقة عليها، وإرسال محاضر الجلسات إلى وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.



قسم الرقابة والتدقيق:

يعد قسم الرقابة والتدقيق الداخلي وسيلة فعالة لتحقيق أهداف الجامعة، إذ يعمل القسم بموجب برامج وإجراءات تعطي الموثوقية بالبيانات المالية والمعلومات التي تعتمد في وضع الخطط واتخاذ القرارات، والعمل على تسهيل مهام ديوان الرقابة المالية الاتحادي في إعطاء الرأي عن نتيجة النشاط والوضع المالي وكفاءة نظام الرقابة الداخلية، وتتمثل واجبات القسم بالآتي:



1. التدقيق والفحص الشامل للنشاطات كافة المالية والإدارية والتحقق من تنفيذ الأهداف وإعطاء الرأي بشأنها
2. تدقيق المستندات المحاسبية وعدم قبول الصرف في حالة مخالفة القوانين والأنظمة والتعليمات النافذة، واختبار عمليات التسجيل والترحيل في السجلات المحاسبية.
3. تدقيق تنفيذ متطلبات إنجاز الحسابات الختامية ومتابعة إصدارها.

4. التأكد من اصدار الأوامر الإدارية لتنفيذ الأعمال استنادا إلى النظام الداخلي، والوصف الوظيفي، وتوزيع المهام، ومنح الصلاحيات، وتحديد المسؤوليات.
5. المشاركة في إعداد الموازنة التخطيطية، ومتابعة التنفيذ كأداة فعالة للرقابة الداخلية.

قسم ضمان الجودة والأداء الأكاديمي:

تولي جامعة البيان اهتماماً واسعاً بالتميز الأكاديمي بالاعتماد على معايير اعتماد مؤسساتية متطورة ومعتمدة دولياً ومحلياً باتجاه تحقيق رؤيتها الاستراتيجية؛ لضمان الجودة والأداء الأكاديمي المتميز. يعدُّ القسم من الأقسام الرائدة في الجامعة، إذ استحدث قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي في العام الدراسي 2017-2018، وهو يرتبط برئاسة الجامعة؛ ليتولى المشاركة في تحقيق الرؤية الاستراتيجية للجامعة، وخطوة تطويرية تم استحداث وحدات ضمان الجودة في الكليات وحسب التخصص لكل كلية في العام الدراسي 2018-2019.



قسم الإعلام والعلاقات العامة:

يمثل قسم الإعلام والعلاقات العامة الجزء المهم والحيوي في جامعة البيان، فهو يعدّ واجهة الجامعة للعالم الخارجي وحلقة الوصل بينهما؛ لما له دور تسليط الضوء على مجمل النشاطات والفعاليات للجامعة؛ ليطلع عليها الجميع ويتعرف عبرها على ما تقوم به جامعة البيان، وما تقدمه من خدمات في مختلف المجالات للجميع.

الأهداف:

يهدف القسم إلى نشر رؤية الجامعة، ورسالتها، وأهدافها، والتعريف محلياً، وعربياً، وعالمياً؛ لتأخذ جامعة البيان موقعاً متقدماً في تصنيف المؤسسات التعليمية الأخرى، والتعريف بنشاطاتها، وخدماتها للمجتمع، فضلاً عن توثيق أواصر العلاقة بينها وبين المؤسسات العلمية والثقافية الأخرى.

مهام قسم الإعلام والعلاقات:

- 1- العمل على تغطية كل النشاطات والفعاليات الخاص بالجامعة داخلها وخارجها.
- 2- نقل الأخبار بمهنية ودقة عاليتين، والتصدي للإشاعات.
- 3- العمل على تغطية النشاطات والفعاليات على اختلاف أنواعها كالمؤتمرات، والندوات، والحلقات النقاشية، والمهرجانات، والاحتفالات، والمناسبات لجميع كليات الجامعة وأقسامها ومراكزها ومختبراتها، وتسليط الضوء عليها، ودفعها إلى جميع وسائل الإعلام.
- 4- تنسيق العمل الإعلامي مع أقسام الإعلام في الدوائر، أو وسائل الإعلام المرئية، والمقروءة، والمسموعة.
- 5- متابعة الجوانب الإنسانية والاجتماعية لجميع منتسبي الجامعة من موظفين وأساتذة، وتوجيه التهاني والتعازي في المناسبات المفرحة والمحنة والمناسبات الأخرى باسم الجامعة.
- 6- تصميم الكراسات والنشرات الجدارية وكل ما يتعلق بالنشر وطبعها وتوزيعها.



مساعد رئيس الجامعة للشؤون العلمية

يمارس مساعد رئيس الجامعة للشؤون العلمية الصلاحيات الآتية لتسهيل عمل المراكز و الأقسام التابعة له

:

قسم الشؤون العلمية

يرتبط القسم ارتباطاً مباشراً بمساعد رئيس الجامعة للشؤون العلمية. ومهمته تنظيم وتطوير مختلف النشاطات العلمية والإبداعية للجامعة ومتابعتها بنحو متواصل عبر التنسيق والتواصل مع عمداء الكليات ومعاونيهم للشؤون العلمية.



يقوم قسم الشؤون العلمية بعدة مهام تتلخص بما يأتي:

1. إقرار تنفيذ الخطة العلمية السنوية لكليات الجامعة ومتابعتها.
2. الاهتمام بالنشاطات العلمية والبحثية للتدريسيين، وتحديث البحوث المخطط لها والمنجزة والمنشورة والخطة البحثية. وكذلك النتاجات العلمية من البحوث الرصينة وبراءات الاختراع وتأليف الكتب المنهجية المساعدة.
3. يواكب القسم تطوير المناهج الدراسية والاستحداثات المتعلقة بها ونسب إكمالها.
4. يعمل القسم على متابعة تنظيم إقامة المؤتمرات والندوات العلمية وورش العمل خلال العام الدراسي.
5. يتولى القسم متابعة ضوابط النشر في المجلات العلمية للجامعة، وبما يتماشى مع متابعة إنجاز المشاريع البحثية الريادية لتدريسي الجامعة.
6. يقوم القسم بمتابعة تنظيم وإعداد إحصائيات فصلية بالكتب المنهجية والمساعدة المؤلفة في كليات الجامعة وبراءات الاختراع.
7. متابعة آليات التعاون والأعمال المشتركة بين جامعتنا والوزارات أو الجامعات الأخرى باستمرار.
8. العمل على متابعة تسجيل الجامعة ودخولها ضمن التصنيفات الجامعية العالمية وتسجيل تدريسيي الجامعة في المواقع العلمية التي أكدت على أهميتها وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

9. المسؤولية عن منح الألقاب العلمية للتدريسيين.

قسم التسجيل

يعد قسم التسجيل وشؤون الطلبة قلب الجامعة إذ إن الطالب يرتبط به من بداية قبوله في الجامعة لحين تخرجه منها ولما بعد التخرج. عندما يرغب الطالب بالتقديم على الدراسة في الجامعة يراجع قسم التسجيل ليتم تدقيق إمكانية قبوله على وفق ضوابط وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.



يكون عمل قسم التسجيل طوال مدة دراسة الطالب بإصدار الأوامر الجامعية الخاصة بالطالب وبالتنسيق مع عمادات الكليات مع التحديث المستمر للبيانات والمواقف الدراسية الخاصة بالطالب.

يحتفظ قسم التسجيل بالملف الشخصي للطالب ومعلوماته ومستمسكاته وأرقام الهواتف في حال الحاجة للاتصال به، وتكون هذه المعلومات بنسخ ورقية، فضلاً عن برنامج إدارة شؤون الطلبة والخاص بقاعدة بيانات الطلبة إلكترونياً، ويتعامل قسم التسجيل مع جميع أقسام ومرافق الجامعة بدءاً بالاستعلامات، والأقسام العلمية والإدارية، قسم الشؤون المالية وانتهاءً بالمساعدين، والعمداء، ورئيس الجامعة، فضلاً عن الاتصال المباشر بالطالب نفسه في حال الحاجة ومن مهامه تزويد الطلبة بالهويات التعريفية.

أعداد طلبة جامعة البيان للعام الدراسي 2019-2020

ت	الكلية	العدد الكلي	الدراسة الصباحية	الدراسة المسائية
1	طب الأسنان	271	271	-
2	الصيدلة	781	781	-
3	تقنيات التحليلات المرضية	520	498	22
4	التمريض	321	321	-
5	القانون	512	350	162
6	إدارة الأعمال-قسم المحاسبة	344	286	58
7	إدارة الأعمال -قسم إدارة الأعمال	375	225	150
	المجموع الكلي	3124	2732	392

قسم الدراسات والتخطيط :

يتولى القسم المسؤوليات المحددة له ضمن اختصاصه، التي تتضمن بناء طاقة بشرية واعية عبر توافر الفرص التعليمية والتقنية الجامعية لشرائح المجتمع، والارتقاء بالتحصينات العلمية، وتطوير نظام القبول، وإبداء الرأي بمقترحات الجامعة بشأن الاستحداثات المطلوبة، والوصول إلى نظام إحصائي متكامل يلبي الاحتياجات كافة، فضلاً عن ذلك تطوير كفاءة العاملين في الجامعة وتدعيم الأقسام الإدارية بأنظمة حديثة للمعلومات مع العمل على الارتقاء بتطوير المناهج الدراسية على وفق البرامج التعليمية الإلكترونية وإقامة دورات تدريبية متطورة والإشراف على البرامج التدريبية التي تعد من قبل الجامعة؛ فضلاً عن ذلك الإشراف على نظام المقررات الإلكتروني.



قسم العلاقات الخارجية:

يهدف القسم إلى مد جسور التعاون الأكاديمي والثقافي والعلمي مع الجامعات الأجنبية والتعاون المشترك مع الجهات والمؤسسات العلمية داخل العراق وخارجه في كل ما هو خاص بعمل الجامعة الأكاديمي. ويهتم القسم أيضاً باستثمار الفرص المتميزة المتوافرة له، وتقديمها للجامعة وذلك بتوفير فرص دراسية، وتدريب للطلبة والملاكات الأكاديمية والاهتمام بمعالجة احتياجاتهم. ويركز القسم على تطوير العمل الأكاديمي عبر إعطاء الفرصة للجامعة وملاكاتها وطلبتها للاندماج مع المؤسسات المعرفية، والجامعات الأجنبية الرصينة والاطلاع على أحدث طرق التدريس وتبادل الثقافات والاستفادة من الخبرات في مجالات الدراسة البحوث والتدريب.

مساعد رئيس الجامعة للشؤون الإدارية

يمارس مساعد رئيس الجامعة للشؤون الإدارية الصلاحيات الآتية لتسهيل عمل المراكز والأقسام التابعة له:



قسم الشؤون الإدارية:

يعدُّ من الأقسام الحيوية في جامعة البيان، وذلك عبر حجم العمل المنجز فيه كونه يشكل الركيزة الأساسية في مجمل نشاطات الجامعة؛ لارتباط العمادات والأقسام كافة بعمله، ويعمل القسم جاهداً للوصول إلى الحالة المثلى المتمثلة بإنجاز المهام المناطة به على أكمل وجه ومن أعماله:

1. تقديم الخدمات الإدارية لدوائر وأقسام الجامعة كافة، ولتطبيق ذلك ترتبط به شعبة الخدمات في الجامعة.
2. متابعة صيانة المبنى والأثاث والأجهزة المكتبية، ويرتبط بها شعبة الصيانة في الجامعة.
3. متابعة وتنظيم حركة سيارات الجامعة وصيانتها، وتجديد التراخيص والتخاويل بما في ذلك شراء مادة الكاز والبنازين والمشتقات النفطية والوقود للجامعة.
4. تنظيم أوامر مباشرة التدريسيين والموظفين والحرس الجامعي.
5. المشاركة في الاجتماعات داخل وخارج الجامعة حسب توجيه رئيس الجامعة أو مساعد رئيس الجامعة للشؤون الإدارية.
6. المهام التي توكل إلى هذه الدائرة عن طريق مساعد رئيس الجامعة للشؤون الإدارية، ومنها متابعة المخزن وإصدار أوامر الصرف الخاصة به، وأي مهمة أخرى يراها مساعد رئيس الجامعة للشؤون الإدارية.

7. متابعة ومراجعة الدوائر الرسمية وشبه الرسمية بما يتعلق بعمل الجامعة.

8. تكون الدائرة الإدارية في كل مهامها تحت إشراف ومتابعة مساعد رئيس الجامعة للشؤون الإدارية.

وفيما يأتي الهيكل التنظيمي لإدارة قسم الشؤون الإدارية:

- **شعبة الموارد البشرية:** يختص بالتوظيف، وإعادة التعيين، وأوامر الاستقالة، وأوامر اللجان ، وحفظ الأوامر والأوليات في الملفات والتحقق من إصدار وثائق الموظفين، وأعضاء هيئة التدريس، وفتح الملفات للمتسبين الجدد، وإصدار الهويات، وأوامر الإجازات الاعتيادية والمرضية، والأمومة، والإجازات الزمنية، وتنظيم ملاكات الجامعة للموظفين، والتدريسيين، فضلاً عن وجود وحدة مختصة (بالصادر والوارد)، والأرشفة الإلكترونية لكل الملفات الخاصة بـ(التدريسيين، والموظفين، والصادر والوارد).
- **شعبة المتابعة والتنسيق:** تعمل شعبة الأمن الجامعي للحفاظ على الأمن الداخلي في الجامعة، وسلامة مرافقها وممتلكاتها، بالتعاون مع الجهات الأخرى داخل الجامعة وخارجها.
- **شعبة النشاطات الطلابية:** الهدف من الشعبة هو تنمية المواهب الفنية للطلبة ورفع مستواهم الفني، والثقافي، والعمل على استفادة الطلبة من النشاطات التي تقام لهم في المجالات الأخرى مثل: النشاطات الرياضية كافة.



● **شعبة المخازن:** إحدى أهم الشعب الإدارية في الجامعة كونها تمثل مركز ثقل الجامعة من حيث تزويد الأقسام الإدارية والعلمية بالمستلزمات الضرورية كافة، وتنقسم على وحدتين:

● **مخزن المواد الكيميائية:** ويقوم بتطبيق نظام المخازن الكيميائية والبايولوجية، وتم اتخاذ الاحتياطات الواجب توفرها من حيث (التخطيط، والتخزين، والرقابة).

● مخزن الأثاث والقرطاسية والأجهزة المكتبية: يُجهّز كل ما تحتاجه الجامعة من الأثاث والمستلزمات المكتبية الأخرى.

● شعبة خدمات الديوان: واحدة من الشعب المهمة لما تتمثله من إعطاء استمرارية لأعمال الإدارية، وتتلخص نشاطات الشعبة على سبيل المثال لا الحصر بما يأتي:

- 1- القيام بأعمال الصيانة داخل الجامعة.
- 2- الإشراف على تنظيف مباني رئاسة الجامعة ومكاتبها.
- 3- رفع نفايات الجامعة من خلال السيارات الكابسة.
- 4- تجهيز المرافق الخاصة بالجامعة بالمستلزمات المساعدة مثل: المحارم، والمعطرات، والمنظفات، وزرع الزينة، واللمبات الاحتياطية، وغيرها.
- 5- إدامة المولدات الكهربائية للجامعة.



أهداف قسم الشؤون الإدارية:

1. جعل مكانة القسم محوري وكأنه العمود الفقري لجميع فعاليات الجامعة الإدارية.
2. جعله (خط الصد الإداري) الذي يحمي الجامعة من أي تجاوزات غير قانونية تضر بمصلحة الجامعة.
3. الإسهام في بناء بيئة تعلم متكاملة للمجتمع يسودها الإبداع والتميز والتفاعل الإيجابي داخل الجامعة وخارجها.
4. تأسيس البنى التحتية لتنفيذ مشروع الحوكمة الإلكترونية، وبما يتوافق مع برنامج الحوكمة الإلكترونية في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

قسم الشؤون القانونية:

قد تكون الجهة القانونية للمؤسسة الحكومية بمستوى دائرة كما في مقرات وزارات الدولة والجهات غير المرتبطة بوزارة، وقد تكون بمستوى قسم كما هو شأن الشركات العامة والهيئات العامة أو قد تكون بمستوى شعبة كما هو الحال في المديرية. وحيث تختلف هذه المستويات باختلاف الهياكل الإدارية والتنظيمية للمؤسسات الحكومية غير أنه وإن تباينت هذه المستويات تبقى الأقسام أو الشعب القانونية ذات مهام واجبات متشابهة وصلاحيات محددة.

أهداف قسم الشؤون القانونية ومهامه:

- 1- توفير الحماية القانونية لجامعة البصرة والدفاع عنها أمام المحاكم عند إقامة الدعوى ضدها من قبل شخص آخر بما يضمن حقوقها وما عليها من واجبات، وتحقيق العدالة بين منتسبي الجامعة كافة.
- 2- إبداء الرأي والمشورة القانونية للسيد رئيس الجامعة وللسادة مساعدي رئيس الجامعة، والإجابة عن الاستفسارات والاستشارات القانونية.
- 3- تمثيل جامعة البصرة أمام المحاكم والجهات القضائية المختصة، وصياغة العقود والتعهدات والكفالات ذات العلاقة بعمل الجامعة وتنظيمها ومصادقتها.
- 4- أعداد ودراسة مشاريع الأنظمة والتعليمات المقترحة واللوائح التي ترغب الجامعة في إعدادها وإبداء الملاحظات القانونية بشأنها، وتصديق الكفالات والتعهدات الدراسية داخل العراق وخارجه.
- 5- الاشتراك في لجنة انضباط الطلبة المشكله في الجامعة بموجب تعليمات انضباط الطلبة في مؤسسات التعليم العالي والبحث العلمي رقم (160) لسنة (2007)، كون الشعبة القانونية تمثل جهة الاختصاص في تطبيق القوانين والتعليمات داخل الجامعة، ثم عرضها على مجلس الجامعة؛ لغرض الموافقة على فرض العقوبة.



قسم الشؤون المالية:

يعد القسم الجهة المسؤولة عن جميع المسائل المالية في الجامعة، وعن سلامة سير المعاملات والإجراءات الخاصة بالأموال المالية، وتتولى أيضاً قبض أموال الجامعة ومتابعة تحصيل إيراداتها الداخلية والخارجية وتقوم بدفع الالتزامات المالية المترتبة عليها، وهي أيضاً مسؤولة عن تخطيط والتنسيق المركزي للشؤون المالية للجامعة على المستوى الكلي فيما يخص الميزانية والمخطط الاستراتيجي وهو المسؤول عن التطبيق الفعال لسياسة الجامعة وأنظمتها ولوائحها، والحفاظ على التكامل المالي وذلك طبقاً لقانون الجامعة والأنظمة والتعليمات والقرارات الصادرة بموجبه.

مهام القسم الشؤون المالية:

- 1 - إعداد الموازنة المالية بالتنسيق مع تشكيلات الجامعة الأخرى وتنفيذها.
- 2 - مسك السجلات الحسابية المطلوبة.
- 3 - سحب المبالغ النقدية من وإلى المصرف وإيداعها، وإجراء عمليات الصرف عبر تنظيم الصكوك ومستندات الصرف والقيد، وإجراء التسويات المالية.
- 4 - إعداد الحسابات الشهرية (ميزان المراجعة، وجداول المصروفات، وجداول الإيرادات، مطابقة كشف المصرف مع الحساب الجاري).
- 5 - إعداد الحسابات الختامية في نهاية السنة المالية، وتقديمها إلى الجهات ذات العلاقة في ديوان الرقابة المالية.
- 6 - إجراء المناقشات المالية بين أبواب موازنة الجامعة لتغطية احتياجاتها على وفق ما تنص عليه تعليمات تنفيذ الموازنة.
- 7 - تنظيم مخازن الجامعة وكل ما يتعلق بتسهيل موجوداتها وجردها وتدقيقها، وشطب ما يستهلك على وفق القوانين والأنظمة، والتعليمات، وتأمين تجهيز التشكيلات، والأقسام بما تحتاجه من الأجهزة، والمعدات، والكتب، والقرطاسية، والأثاث، واللوازم، واتخاذ الإجراءات اللازمة للقيام بعمليات الشراء.



استراتيجية الجامعة

رؤية الجامعة:

أن تكون البيان جامعة متميزة محلياً وعالمياً باستدامة وشراكة مجتمعية وتفرد نوعي في التعليم والبحث، وبكونها الخيار المفضل لطلبة العلم عبر جودة تعليمية عالية في المجالات المعرفية، مزودة بالإلهام والإبداع والمسؤولية الاجتماعية.



رسالة الجامعة:

تطوير المعرفة والبحث والابتكار، وريادة الأعمال عبر تقديم تعليم ممتاز وإنتاج بحوث إبداعية تخدم المجتمع وتساعد في بناء اقتصاد المعرفة بإيجاد بيئة محفزة للتعلم والإبداع الفكري، وحرية تبادل الأفكار، والمناظرات البناءة، والالتزام بالبحث الجاد. إذ تعمل الجامعة بتدريسيها وموظفيها وطلبتها على الارتقاء بالقيم العلمية والاجتماعية التي تجسدها كي تمتاز بين نظيراتها من المؤسسات العلمية على المستوى الوطني والعالمي.

أهداف الجامعة:

- تحقيق تقدّم في التصنيفات العالمية عبر طريق ترصين الجامعة بأكملها والتميز بحثياً وتعليمياً في مجالات أكاديمية مختلفة.
- تربية جيل يؤمن بوحدة العراق، ويتطلع إلى بناء مجتمع موحد طبقاً للقيم الأصيلة التي يتصف بها المجتمع العراقي.
- التأكيد على أن العلم ضرورة ملحة في بناء المجتمع وعلى تنمية الاتجاهات العلمية والأخذ بأسلوب التفكير العلمي المتقدم واستخدامه في معالجة قضايا المجتمع ومشكلاته.
- تأكيد أهمية العمل الجماعي ودور المجتمع دون إغفال أهمية المبادرات الفردية المخلصة في إطار خدمة المجتمع.
- الموازنة الحقيقية بين حقوق المواطن وواجباته مع عدّ الإنسان قيمةً عليا وهدفاً أساساً ضمن تطورات المجتمع.
- توفير الأسباب الفنية والأدبية والمادية التي تكفل ممارسة نشاطات أعضاء الهيئات التدريسية والباحثين في التدريس والبحث في جوّ من الطمأنينة والاستقلال اللازمين للتفكير والإبداع .
- تعزيز تنمية المهارات والقدرات القيادية للقيادات الأكاديمية والإدارية على وفق أطر علمية ومنهجية معاصرة، وتفكير ابتكاري لحل المشكلات، وتطوير وسائل الإعلام والتواصل لتعزيز الصورة الذهنية.
- تطوير البحث العلمي عبر مركز أبحاث الجامعة، وتزويد الطلبة بأعلى مستوى عالمي من المعرفة والعلوم على الصعيد الأكاديمي والمهني.
- توفير كفاءات متمرسة تستطيع أن ترفع من قدرات المؤسسات الحكومية والأهلية. وجذب الكفاءات العلمية والأكاديمية، وزيادة عددها، وتطويرها؛ لرفع مستوى الجامعة.



أهداف الجامعة في مجال الدراسات العليا:

تسعى جامعة البتة إلى استحداث دراسات عليا في التخصصات العلمية فيها التي تروم من خلالها تحقيق الأهداف الجامعية الأساسية الآتية:

- الارتقاء بمستوى الدراسات الجامعية وتنويعها وتوفير مستلزماتها المختلفة.
- إعداد أعضاء الهيئة التدريسية والباحثين الذين يتطلبهم قطاع التعليم العالي والبحث العلمي من ذوي الاختصاصات المهنية، أو التطبيقية الذين تحتاج اليهم دوائر الدولة والقطاع الخاص.
- إعداد المتخصصين بالمؤهلات العالية في مجالات تتيح الحصول على درجتي الماجستير والدكتوراه للمشاركة في سد جزء من الاحتياجات المعرفية العالية.
- توزيع الدراسات العليا والبحوث العلمية والاختصاصات الفنية والتكنولوجية تبعاً للمكتشفات المتعاقبة والتقدم المتسارع للعلوم والتكنولوجيا في جميع مرافق الحياة الإنسانية المعاصرة ونشاطاتها.
- العمل على ربط الدراسات العليا بالحاجات المرحلية لتطور المجتمع والاستجابة لها ووضع الحلول العلمية التطبيقية المناسبة للمشكلات التي يعاني منها ووضع المقترحات والضوابط لحلها.
- العمل على تحديد موضوعات الرسائل العلمية للدراسات العليا بما يضمن البحث المرتبط بمتطلبات تطور المجتمعات المعاصرة وتيسير حل المشكلات العلمية والاقتصادية والاجتماعية التي يواجهها المجتمع.



قيم جامعة البيان



الطلبة:

جامعة البصرة هي مركز تربوي وعلمي وثقافي تهدف لتحويل طموحات طلبتها إلى واقع كله نجاح و عطاء، إذ تسعى الجامعة إلى استقطاب الطلبة المتميزين من العراق وبقية دول العالم ورعايتهم علمياً وعملياً؛ للمشاركة في بناء مؤسسة جامعية رصينة، ومركز أبحاث علمي متقدم.



إن الرسالة التربوية المتميزة للجامعة تجعلها فرصة ثمينة لبناء الإنسان وتساعد في اكتشاف طاقاته الكامنة لتتفاعل مع طاقات أساتذة الجامعة الأكفاء ومهاراتهم؛ لتجعله يمتاز علمياً ومعرفياً واجتماعياً وثقافياً، إذ تولي الجامعة اهتماماً عالياً بالأنشطة الطلابية المختلفة؛ وذلك بتطوير مهاراتهم اللاصفية في المجالات الرياضية والثقافية؛ لخلق بيئة لاكتشاف المواهب وتنمية الهوايات الفردية.

المكتبة المركزية:

تُعد المكتبات بصفة عامة حاضنة المثقفين وطلاب العلم والمعرفة، فهي إن لم تُضف للإنسان خبرة معرفية ملموسة فبالتأكيد ستصبح لديه خبرة معنوية؛ لذا لا يمكن إنكار دور المكتبة في تنمية الحالة الثقافية لدى الإنسان، إذ كلما كان اهتمام الفرد والمجتمع والدولة بالثقافة والمعرفة أكبر كان للقراءة دور أكبر وكانت المكتبات أكثر ارتياداً من الأماكن الأخرى.

وتولي جامعة البصرة للمكتبة أهمية كبيرة، كونها المرجع الأول والأخير للباحثين والدارسين فهي بيت البحث العلمي، إذ يلجأ طلبة الجامعة إلى المكتبات وبنحو كبير جداً نظراً إلى كون المكتبة تحتوي العديد من الكتب والمراجع المهمة والحيوية وفي أصناف العلم وأنواعه ومجالاته؛ الأمر الذي يُمكن الباحثين من الحصول على المراجع بسهولة ويُسر من دون أن يتحملوا تكاليف وأعباء مادية عالية.

تمثل المكتبة المركزية الواجهة الثقافية والعلمية لجامعة البصرة وحلقة الوصل بين الجامعة وبين دور النشر والمكتبات الأخرى في الجامعات العراقية لما لها من دور كبير في احتضان الأساتذة والباحثين والطلبة وتوفير المصادر والمراجع العلمية في مختلف التخصصات.



مختبرات الجامعة

تتوافر في جامعة البصرة مختبرات علمية متخصصة تشمل جميع الأجهزة والمعدات التعليمية اللازمة والمواكبة للتطورات العلمية في الخارج في مجال الاختصاص. إذ زودت الجامعة بمختبرات تضاهي المختبرات المتخصصة في الجامعات العريقة لتدريب الطلبة على الأجهزة الحديثة الخاصة بالاختصاصات المختلفة.

تعد المختبرات الخاصة بكليات جامعة البتراء جزءاً من منظومة الرعاية الصحية ذات أهمية كبيرة في توفير إمكانيات الكشف والتشخيص المرضي عن طريق إجراء التحاليل المختبرية، وعمل هذه المختبرات يمثل الركيزة الأساسية التي يعتمد عليها الطالب في التشخيص؛ ونظراً للأهمية الكبيرة للمختبرات الطبية برزت ضرورة توفير الدعم لها سواء كان دعماً حكومياً، أو غير حكومي الذي من شأنه أن يعزز من إمكانيات وتقنيات المختبرات الطبية الحديثة الخاصة بالاختصاصات المختلفة.





كلية طب الاسنان

كلية طب الأسنان

يرمز لكلية طب الأسنان في جامعة البیان بالرقم (050). وقد اعتمدت الكلية في تأسيسها على المعايير الدولية المتبعة من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي من حيث المنهاج الدراسي، وكفاءات الملاك التدريسي، وجودة المختبرات العلمية والعيادات الطبية. يتكون نظام الدراسة في الكلية من خمس مراحل دراسية، ويضم عدداً من الساعات النظرية والعملية بحيث يتخرج الطالب بعلمية رصينة ومهارة تطبيقية تؤهله لأن يصبح طبيب أسنان ناجحاً من الناحية المهنية والعلمية بما يخدم المجتمع ويرفع من المستوى العام لطب الأسنان في العراق.



الرؤية:

أن تكون كلية طب الأسنان في جامعة البیان كلية رائدة محلياً وإقليمياً وعالمياً من خلال برامجها التعليمية وأنشطتها البحثية وخدماتها العلاجية.

الرسالة:

تسعى كلية طب الأسنان في جامعة البیان إلى أن تكون كلية شاملة لتخصصات طب الأسنان كافة لتدريب الطلبة وتدريبهم على هذه التخصصات بحيث يكتسب الطالب علمية رصينة ومهارة تطبيقية وفنية عالية، فضلاً عن سعيها إلى تطوير الجانبين البحثي والعلاجي وفق اسس علمية حديثة وتحقيق المعايير الدولية للتعليم والتعلم عبر تعزيز الشراكة الأكاديمية والخدمية محلياً ودولياً.



الأهداف:

- الارتقاء بمستوى الأنشطة والدعم المقدم للطلبة والخريجين عن طريق التحسين المستمر للموارد والخدمات والسعي إلى تأمين توفير التقنيات والأجهزة الحديثة.
- رفع المستوى العلمي العام وتطوير إمكانات أعضاء الهيئة التدريسية بحيث تتم مواكبة ما استجد في البحث العلمي، وطرق التدريس، وتحفيزهم على إجراء البحوث العلمية، وتنظيم المؤتمرات والندوات العلمية.
- تشجيع النشر المحلي والعالمي للبحوث العلمية والعمل على زيادة عدد الأبحاث المنشورة في مجالات محكمة ورائدة عالمياً.
- تحسين طرق التدريس وأساليبه بالتطوير المستمر، ومواكبة المستجدات في المناهج الدراسية واستخدام الطرق الحديثة في التدريس والتقييم لمواكبة المعايير العالمية.
- تقديم خدمات علاجية للمرضى في جميع تخصصات طب الأسنان من قبل الطلبة تحت إشراف أساتذة ذوي خبرة علمية وعملية، فضلاً عن استخدام التقنيات الحديثة في مجالات العلاج والتشخيص.

الهيئة التدريسية:

يتألف ملاك الكلية من مجلس الكلية، وأعضاء الهيئة التدريسية في الفروع العلمية، فضلاً عن المعيدين.

- مجلس الكلية: يتألف من العميد ومعاوني العميد ومقرر الكلية.
- أعضاء الهيئة التدريسية: يشمل كل التدريسيين بمختلف الدرجات العلمية.



الاسم : مضر محمد باقر السنبلني
المنصب الاداري : معاون العميد للشؤون الادارية
اللقب العلمي : مدرس دكتور
الاختصاص العام : طب وجراحة الفم و الاسنان
الاختصاص الدقيق : بورد جراحة الوجه والفكين
عدد البحوث : 4 بحوث



الاسم : غفران عادل حسن
المنصب الاداري : معاون العميد للشؤون العلمية
اللقب العلمي : مدرس
الاختصاص العام : طب وجراحة الفم و الاسنان
الاختصاص الدقيق : ماجستير طب الفم
عدد البحوث : 3 بحوث



الاسم : منى عبد الهادي الصافي
المنصب الاداري : عميد كلية طب الاسنان
اللقب العلمي : أستاذ مساعد
الاختصاص العام : طب الاسنان
الاختصاص الدقيق : دكتوراه تقويم الاسنان
عدد البحوث : 21 بحث
الإشراف : 5



الاسم : حيدر صادق باقر جواد
المنصب الاداري : مقرر كلية طب الاسنان
اللقب العلمي : مدرس مساعد
الاختصاص العام : طب وجراحة الفم و اسنان
الاختصاص الدقيق : ماجستير امراض وجراحة ما حول الاسنان
عدد البحوث : 2 بحث



الاسم : صاحب محمد حسين محمد باقر
المناصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : استاذ مساعد
الاختصاص العام : الطب البيطري
الاختصاص الدقيق : دكتوراه فلسفة الخلية
عدد البحوث : 19 بحث
الاشراف : 3



الاسم : عامر حسان حاشوش الزراعي
المناصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : استاذ دكتور
الاختصاص العام : طب وجراحة عامة
الاختصاص الدقيق : بورد جراحة عامة
عدد البحوث : 15 بحث



الاسم : عمر بكر حازم اسماعيل
المناصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : مدرس دكتور
الاختصاص العام : طب وجراحة الفم والاسنان
الاختصاص الدقيق : بورد جراحة الفم والوجه والفكين
عدد البحوث : 2 بحث
عدد الكتب : 1 كتاب



الاسم : الاء محمد شهيد
المناصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : مدرس دكتور
الاختصاص العام : طب وجراحة الفم والاسنان
الاختصاص الدقيق : دكتوراه طب الفم
عدد البحوث : 6 بحوث




الاسم : محمد رضا حسن هادي
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس مساعد
 الاختصاص العام : طب جراحة الفم والاسنان
 الاختصاص الدقيق : ماجستير صناعة الاسنان
 عدد البحوث : 5 بحوث




الاسم : همسه فيصل نجم
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس دكتور
 الاختصاص العام : علوم احيائية
 الاختصاص الدقيق : دكتوراه بايولوجي جزئي
 عدد البحوث : 1 بحث




الاسم : فسان باهر عبد الكريم
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس مساعد
 الاختصاص العام : طب وجراحة الفم واسنان
 الاختصاص الدقيق : ماجستير تقويم الاسنان
 عدد البحوث : 1 بحث




الاسم : ياسين حسن مطيع
 المنصب الاداري : مقرر كلية طب الاسنان
 اللقب العلمي : مدرس مساعد
 الاختصاص العام : طب وجراحة الفم والاسنان
 الاختصاص الدقيق : ماجستير صناعة الاسنان
 عدد البحوث : 1 بحث



الاسم : همسه جمال مهدي شلال
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس مساعد
 الاختصاص العام : طب وجراحة الفم والاسنان
 الاختصاص الدقيق : ماجستير اشعة وجه وفكين
 عدد البحوث : ٦ بحث



الاسم : محمد صمودي عليوي
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس مساعد
 الاختصاص العام : طب وجراحة الفم والاسنان
 الاختصاص الدقيق : ماجستير معالجة الاسنان
 عدد البحوث : ١ بحث



الاسم : سيماء عبد الامير كاظم
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس مساعد
 الاختصاص العام : طب وجراحة الفم والاسنان
 الاختصاص الدقيق : ماجستير معالجة اسنان
 عدد البحوث : ١ بحث



الاسم : شذى سعدالله لافي
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس مساعد
 الاختصاص العام : طب وجراحة الفم والاسنان
 الاختصاص الدقيق : ماجستير معالجة اسنان
 عدد البحوث : ١ بحث
 براءات الاختراع : ١ براءة اختراع



مختبرات كلية طب الأسنان

مختبر صناعة الأسنان:

يعد مختبر صناعة الأسنان من المختبرات التخصصية في كلية طب الأسنان، إذ يختص بتعليم الطلبة وتدريبهم على الخطوات المختبرية لعمل طقم الأسنان الكامل، وطقم الأسنان الجزئي للمرحلتين الدراسيتين الثانية والثالثة.



مختبر الفسلجة:

- يتدرب الطالب على كيفية أخذ العينات الدموية أولاً لاستخدامها في التجارب اللاحقة وذلك في:
- 1 - عمل المسحة الدموية للتعرف على الأشكال والنسب المئوية لكل نوع من الخلايا البيض.
 - 2 - عدد الخلايا الحمراء والبيضاء والأقراص الدموية.
 - 3 - التعرف على المجاميع (ABO)، فضلاً عن تدريب الطلبة على كيفية قياس الضغط الدموي.
 - 4 - التعرف على بعض الحواس (السمع، والبصر).



مختبر الفيزياء الطبية:

يعمل المختبر على تدريب الطلبة على التجارب الفيزيائية العملية الداخلة في المجال الطبي مثل فيزياء الضوء والصوت والسوائل، والتدريب على التطبيقات العملية لبعض المؤشرات الفسلجية فيما يخص الدم وجهاز الدوران عموماً مثل تحاليل الزمر الدموية، واليحمور (الهيموغلوبين)، وحجم الخلايا المرصوصة، وتحاليل أخرى كثيرة، وقياس قدرة الحواس الخمسة، وتعريف الطالب بالعلامات الحيوية (معدل النبض، وضغط الدم، ودرجات الحرارة، والتنفس). وهذا المختبر مجهز بالتجارب والوسائل التعليمية والتوضيحية كافة ليتسنى للطلبة تطبيق التجارب بنحو عملي.



مختبر التشريح:

يتدرب طلبة كلية طب الأسنان على تشريح الجسم البشري وتشريح منطقة الوجه والفكين والرأس والرقبة بشكل خاص، وذلك من طريق نماذج تشريحية مجسمة، ووسائل إيضاح متنوعة، وتقام حلقات نقاشية أسبوعية لتأهيل الطلبة في طب الأسنان وتهيئتهم للمهارات الجراحية.



عيادة الأشعة:

هي العيادة التي تعنى بتدريب طلبة كلية طب الأسنان على مبادئ علم الأشعة مع التخصص في أشعة الفم والفكين وكيفية أخذ صورة شعاعية وقراءتها والتعرف على أهم الدلالات والأجزاء التشريحية التي يمكن رؤيتها والتي تساعد على تشخيص افتراضي للحالات المعروضة في الصور الشعاعية، فضلاً عن عمل حلقات نقاشية لأهم الموضوعات التي تخص الأشعة.



مختبر الأمراض العامة:

يقوم مختبر الامراض العامة باستقبال طلبة المرحلة الثانية على شكل مجاميع واستعمال المجهر الضوئي والشرائح الزجاجية.

ويتم شرح المادة العملية لمادتي أنسجة الفم (Oral-histology)، ومادة الأجنة (Embryology)، ومادة الأمراض الفم (Oral Pathology) ومادة الامراض العامة (General Pathology) ثم عمل (حلقات نقاشية) للطلبة، ويتم اختبار الطلبة (quizzes) كتمم للمادة النظرية.

مختبر مواد الأسنان وتشريح الأسنان:

يتم استقبال طلبة المرحلة الأولى في المختبر وتعليمهم كيفية رسم ونحت الأسنان الأمامية والخلفية وتقييم الطلبة واختبارهم علمياً، واستقبال طلبة المرحلة الثانية؛ لغرض التعرف على المواد المستخدمة في طب الأسنان وخواصها الفيزيائية والكيميائية والميكانيكية وكيفية التعامل مع هذه المواد.

مختبر علم الأحياء والأنسجة العامة:

يستقبل مختبر علم الأحياء بتدريب طلبة المرحلة الأولى والمرحلة الثانية على الأنسجة العامة بشكل مجاميع وشرح المادة العلمية للمادتين (علم الأحياء والأنسجة العامة)، ويقوم الطلبة بفحص الشرائح الزجاجية الخاصة بهاتين المادتين بالمجاهر الضوئية واختبار الطلبة.



عيادة الجراحة:

تعنى عيادة الجراحة في كلية طب الأسنان بتدريب الطلبة على المهارات الأساسية لجراحة الفم وذلك ابتداء من المرحلة الثالثة بما يؤهل الطالب على التعامل مع الحالات الجراحية المختلفة.



مختبر الفانتوم:

يعد مختبر الفانتوم واحداً من أهم المختبرات التخصصية والتي لها دور أساس في إعداد طبيب الأسنان الناجح إذ يتدرب الطلبة على جميع الحالات السريرية بأسنان اصطناعية مثبتة في رؤوس الكترونية بديلة تحاكي رأس المريض والفكين؛ لكي تعطي الطالب الانطباع كما لو أنه يتعامل مع حالة مريض حقيقية؛ والهدف من هذا المختبر هو صقل مهارات الطالب في حفر الإنسان وعمل الحشوات والتيجان والجسور ليكون مؤهلاً في السنة التالية لأجرائها في فم المريض في العيادات التعليمية.



المنهج الدراسي:

منهاج المرحلة الاولى						كلية طب الاسنان		
عدد الساعات الاسبوعية						الرمز code	المادة الدراسية	ت
معدل الساعات		الفصل الثاني		الفصل الاول				
العملي	النظري	العملي	النظري	العملي	النظري			
60	60	2	2	2	2	050101	الفيزياء الطبية	1
60	60	2	2	2	2	050102	الكيمياء الطبية	2
60	60	2	2	2	2	050103	علم الاحياء	3
60	30	2	1	2	1	050104	تشريح الاسنان	4
60	0	2	0	2	0	050105	علم الحاسوب	5
60	30	2	1	2	1	050106	تشريح الانسان العام	6
0	30	0	1	0	1	050107	حقوق الانسان مع الديمقراطية	7
0	30	0	1	0	1	050108	مصطلحات طب الاسنان	8
0	30	0	1	0	1	050109	اللغة العربية	9
0	30	0	1	0	1	050110	اللغة الانكليزية	10

منهاج المرحلة الثانية						كلية طب الاسنان		
عدد الساعات الاسبوعية						الرمز code	المادة الدراسية	ت
معدل الساعات		الكورس الثاني		الكورس الاول				
العملي	النظري	العملي	النظري	العملي	النظري			
120	30	4	1	4	1	050211	تعويضات الاسنان الاصطناعية	11
60	30	2	1	2	1	050212	مواد الاسنان	12
60	30	2	1	2	1	050213	علم انسجة الفم	13
60	60	2	2	2	2	050214	علم الانسجة العامة	14
60	60	2	2	2	2	050215	علم الفسلجة العامة	15
60	30	2	1	2	1	050216	تشريح الانسان العام	16
60	60	2	2	2	2	050217	الكيمياء الحياتية	17
60	30	2	1	2	1	050218	علم الاجنة	18
0	30	0	1	0	1	050219	علم الحاسوب	19
0	30	0	1	0	1	050220	اللغة الانكليزية	20

منهاج المرحلة الثالثة						كلية طب الاسنان		
عدد الساعات الاسبوعية						الرمز code	المادة الدراسية	ت
معدل الساعات		الكورس الثاني		الكورس الاول				
العملي	النظري	العملي	النظري	العملي	النظري			
180	30	6	1	6	1	050321	تعويضات الاسنان الاصطناعية	21
270	60	9	2	9	2	050322	معالجة الاسنان	22
60	30	2	1	2	1	050323	جراحة الفم	23
60	30	2	1	2	1	050324	طب اسنان المجتمع	24
60	60	2	2	2	2	050325	علم الادوية	25
60	60	2	2	2	2	050326	علم الامراض العامة	26
60	60	2	2	2	2	050327	علم الاحياء المجهرية	27
90	30	3	1	3	1	050328	علم اشعة الفم	28
0	30	0	1	0	1	050329	اللغة الانكليزية	29

منهاج المرحلة الرابعة						كلية طب الاسنان		
عدد الساعات الاسبوعية						الرمز code	المادة الدراسية	ت
معدل الساعات		الكورس الثاني		الكورس الاول				
العملي	النظري	العملي	النظري	العملي	النظري			
180	30	6	1	6	1	050430	تعويضات الاسنان الاصطناعية	30
180	30	6	1	6	1	050431	معالجة الاسنان	31
180	60	6	2	6	2	050432	جراحة الفم	32
90	30	3	1	3	1	050433	امراض وجراحة ما حول الاسنان	33
90	30	3	1	3	1	050434	تقويم الاسنان	34
90	60	3	2	3	2	050435	امراض الفم	35
90	30	3	1	3	1	050436	طب عام	36
90	30	3	1	3	1	050437	جراحة عامة	37
60	30	2	1	2	1	050438	طب اسنان الاطفال	38
0	30	0	1	0	1	050439	اللغة الانكليزية	39

منهاج المرحلة الخامسة						كلية طب الاسنان		
عدد الساعات الاسبوعية						الرمز code	المادة الدراسية	ت
معدل الساعات		الكورس الثاني		الكورس الاول				
العملي	النظري	العملي	النظري	العملي	النظري			
180	30	6	1	6	1	050540	تعويضات الاسنان الاصطناعية	40
180	30	6	1	6	1	050541	معالجة الاسنان	41
180	60	6	2	6	2	050542	جراحة الفم	42
90	30	3	1	3	1	050543	طب الفم	43
90	30	3	1	3	1	050544	امراض وجراحة ما حول الاسنان	44
90	60	3	2	3	2	050545	طب اسنان الاطفال	45
90	30	3	1	3	1	050546	تقويم الاسنان	46
90	30	3	1	3	1	050547	طب الاسنان الوقائي	47

وصف الخريج:

- خريج حاصل على شهادة البكالوريوس في طب وجراحة الفم والأسنان وعلى مستوى عالٍ من العلم والمعرفة والمهارات السريرية لتقديم الخدمات العلاجية في جميع مجالات طب الفم والأسنان.
- مؤهل للعمل وتقديم الخدمات العلاجية في المراكز والمستشفيات الصحية.
- مؤهل للتعامل مع المرضى والمراجعين من كافة الطبقات والمستويات الاجتماعية.





كلية الصيدلة

كلية الصيدلة

يرمز إلى كلية الصيدلة في جامعة البيان بالرمز (040) ومدة الدراسة فيها خمس سنوات. تعد كلية الصيدلة من كليات المجموعة الطبية المهمة، وقد أولت دول العالم ومنها العراق الاهتمام البالغ في تخريج ملاكات متخصصة في مجال الصيدلة المختلفة عبر التواصل مع العلوم الأساسية في هذا المجال. يعتمد الطب الحديث الآن على أسس علمية في تشخيص الأمراض المختلفة ومعالجتها، ومنها اختيار الدواء الملائم وبأقل تأثيرات جانبية.



يبقى علم الصيدلة من المجالات المعرفية الأساسية والمهمة في العالم، وهناك حاجة عالمية متزايدة إلى الملاكات الصيدلانية. ولغرض تنشئة ملاكات صيدلانية مؤهلة بالمعرفة الصيدلانية ومدرية على التقنيات والمختبرات الحديثة، ارتأت جامعة البيان استحداث كلية الصيدلة تماشياً مع هذه الحاجة الملحة في العالم عموماً. وقد هيات لذلك جميع المستلزمات اللازمة من ملاك تدريسي متكامل، وقاعات دراسية ذات تقنية عالية في مجال التدريس، ومختبرات مجهزة بالمستلزمات المختبرية الضرورية، والأثاث المختبري. يقبل في هذه الكلية خريجو الدراسة الإعدادية (الفرع العلمي) من ذوي المعدلات المتميزة ومن الأوائل. ومدة الدراسة في كلية الصيدلة خمس سنوات يمنح الخريج بعدها شهادة البكالوريوس في العلوم الصيدلانية.

تتضمن مواد كلية الصيدلة (وهي على شكل كورسات وليس سنة دراسية) مقررات أساسية ومقررات تخصصية منها: الكيمياء التحليلية، والكيمياء العضوية، والتشريح، والأنسجة، وبيولوجيا الإنسان، والأحياء المجهرية الطبية، والكيمياء السريرية، والعقاقير، والفيزياء الطبية، والفسلجة، والكيمياء الصيدلانية، والكيمياء الحيوية، وتكنولوجيا الصيدلة، والأدوية، والسموم، وتدريب في المستشفيات، والصيدلة الصناعية، وغيرها.



الرؤية:

تتضمن رؤية كلية الصيدلة استحداث دراسات عليا في التخصصات الصيدلانية المختلفة، ودعم شهادة البورد في الصيدلة، وتعمل الكلية على استضافة العلماء الاختصاص في علم الصيدلة عبر إعطاء محاضرات وعمل الورش الفنية لتدريب الملاكات الصيدلانية، وإنشاء مختبرات أساسية وصيدلانية وطبية حديثة معززة بأجهزة ذات تقنية عالية في هذا المجال، فضلاً عن إصدار مجلة علمية تخصصية ومحكمة خاصة بالكلية وعلومها، ومن ثم إقامة وعقد المؤتمرات العلمية السنوية.

الرسالة:

تسعى الكلية إلى اختيار افضل الطرائق العلمية الحديثة ذات الاختصاص العالي في إيصال المعلومة المتميزة، ومواكبة التطورات العلمية الحديثة إلى الطلبة من طريق ملاك متميز من التدريسيين والفنيين، وكذلك إكساب الطلبة الخبرات العلمية الحديثة من خلال التدريب العملي في المستشفيات.



الأهداف:

- إعداد ملاكات صيدلانية متخصصة لخدمة المرضى في المستشفيات والمراكز الصحية.
- الإسهام في صحة المجتمع من خلال تطوير عملية تحضير وأستعمال الدواء الملائم.
- يشارك خريج كلية الصيدلة في إعداد البرامج والخطط اللازمة وتطبيقها صحياً بالاستفادة من خبرات المتخصصين.
- توفير الأجهزة وتدريب الملاكات الضرورية في الكشف عن الدواء قبل استعماله.
- تشجيع الأبحاث الطبية والصحية في مجال الصيدلة وتصنيع الدواء.
- سد الحاجات والرغبات الملحة لهذا الاختصاص في بلدنا العزيز الذي ينمو صحياً وفكرياً واجتماعياً.
- دعم المستشفيات والمراكز الصحية بملاكات صيدلانية متخصصة ذات خبرة متميزة. ويشمل ذلك المستشفيات الأهلية.
- إصدار مجلة علمية تخصصية ومحكمة وخاصة بالكلية وعلومها.
- إقامة وعقد المؤتمرات العلمية السنوية لتطوير ملاكات الكلية علمياً.




الاسم: مصطفى رعد عبد الباقي
المنصب الاداري: تدريسي
اللقب العلمي: مدرس مساعد
الاختصاص العام: صيدلة
الاختصاص الدقيق: صيدلانيات
عدد البحوث: 6 بحث




الاسم: اسماعيل طه ابراهيم
المنصب الاداري: تدريسي
اللقب العلمي: أستاذ دكتور
الاختصاص العام: الفارماكولوجي والسموم
الاختصاص الدقيق: الفارماكولوجي
عدد البحوث: 60 بحث
عدد الاشراف: 21




الاسم: ياسر عبد العليم حسن
المنصب الاداري: تدريسي
اللقب العلمي: أستاذ مساعد
الاختصاص العام: الصيدلة
الاختصاص الدقيق: الصيدلانيات
عدد البحوث: 8 بحث
الاشراف: 3




الاسم: أمير صباح عبود الصباح
المنصب الاداري: رئيس فرع الادوية والسموم والعلوم المختبرية
اللقب العلمي: مدرس دكتور
الاختصاص العام: الصيدلة
الاختصاص الدقيق: علم الادوية
عدد البحوث: 3 بحث




الاسم: حيدر جبار مدلول القرغولي
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس مساعد
 الاختصاص العام : صيدلة
 الاختصاص الدقيق : كيمياء صيدلانية
 عدد البحوث : 4 بحث




الاسم : فلود سعدون سالم
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس
 الاختصاص العام : صيدلة
 الاختصاص الدقيق : ادوية وسموم
 عدد البحوث : 7 بحث




الاسم : رؤى عزيز جاسم
 المنصب الاداري : رئيس فرع العقاقير
 اللقب العلمي : مدرس دكتور
 الاختصاص العام : الصيدلة
 الاختصاص الدقيق : عقاقير ونباتات طبية
 عدد البحوث : 4 بحث




الاسم : هدى عسان حميد
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس مساعد
 الاختصاص العام : صيدلة
 الاختصاص الدقيق : ادوية سريرة
 عدد البحوث : 2 بحث




الاسم: شهباء شفيق رزوقي
 المنصب الإداري: تدريسي
 اللقب العلمي: مدرس مساعد
 الاختصاص العام: الصيدلة
 الاختصاص الدقيق: كيمياء صيدلانية
 عدد البحوث: 2 بحث




الاسم: فرقان محمد عبدالاله
 المنصب الإداري: تدريسي
 اللقب العلمي: مدرس مساعد
 الاختصاص العام: صيدلة
 الاختصاص الدقيق: ادوية وسموم
 عدد البحوث: 4 بحث




الاسم: نوران تقي عبدالله الشيخ
 المنصب الإداري: تدريسي
 اللقب العلمي: مدرس مساعد
 الاختصاص العام: الكيمياء الحياتية
 الاختصاص الدقيق: الكيمياء الحياتية السريرية
 عدد البحوث: 4 بحث




الاسم: امير حسين كاظم
 المنصب الإداري: تدريسي
 اللقب العلمي: مدرس مساعد
 الاختصاص العام: صيدلة
 الاختصاص الدقيق: كيمياء صيدلانية
 عدد البحوث: 2 بحث




الاسم: اخلاص خماس حسن خماس
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس مساعد
 الاختصاص العام : صيدلة
 الاختصاص الدقيق : الصيدلة السريرية
 عدد البحوث : 1 بحث




الاسم :علي مجيد حنتوش
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس مساعد
 الاختصاص العام : صيدلة
 الاختصاص الدقيق: الكيمياء الصيدلانية
 عدد البحوث : 2 بحث




الاسم : عمر داود سلمان الغزاوي
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي: مدرس مساعد
 الاختصاص العام: صيدلة
 الاختصاص الدقيق: علوم مختبرية سريرية
 عدد البحوث: 3




الاسم : سعاد عبد الحميد محمد
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي: مدرس مساعد
 الاختصاص العام: صيدلة
 الاختصاص الدقيق: ميدلانيات
 عدد البحوث: 2



مختبرات الكلية

مختبر الصيدلة الفيزيائية والحسابات الصيدلانية

يهدف المختبر إلى تعلم الطالب كيفية إجراء الحسابات الخاصة للمواد الصيدلانية، والأشكال الدوائية، والتصيغات الصيدلانية للمركبات الارتجالية الأنية، وكذلك دراسة آلية حساب المعلومات الحيوية للمادة الدوائية، وتعليم الطالب طريقة حساب التخفيف والتركيز لمختلف أنواع المحاليل التي تستعمل في تحضير المحاليل متساوية الملحية، والمحاليل الإلكتروليتية، والمخاليط الوريدية.



ومن ضمن أهداف المختبر أيضاً مساعدة الطالب في دراسة كيفية تطبيق المبادئ الكمية والنظرية للخواص الفيزيائية للمادة في التطبيقات الصيدلانية، وهو يساعد الصيدلاني أيضاً في محاولته لتنبؤ بدوائية، مطابقة والفعالية الحيوية للمنتجات الدوائية. وبالنتيجة فإن هذه المعلومات ستساعد على تطوير دواء جديد وأشكال دوائية، فضلاً عن تطوير مختلف وسائل تناول العلاج.

مختبر الأحياء البشرية وعلم الأنسجة

يقوم الطالب خلال هذا المادة العملية للتعرف على مكونات الجسم وأنواع تركيب الخلايا، وكذلك أنواع الأنسجة، والمفاصل، والعضلات، حيث إن علم الأحياء البشري يوضح أيضاً بالتفصيل وصف لتركيب أنظمة الجسم والوظائف، وكذلك الجينات البشرية مثل قانون مندل للوراثة، وانقسام الكروموسومات وبعض المصطلحات الطبية.



لدراسة الأشكال النسيجية لجسم الإنسان، ويسعى بالصورة الرئيسية لإعطاء الطالب أساسيات الدراسة المتقدمة للعناية بالصحة، ووظائف الأعضاء، وكذلك علم وظائف الأعضاء المرضية وعدد من المجالات أخرى ذات العلاقة بالصحة، وكنتيجة نهائية سيكون الطالب على دراية تامة بالوصف النسيجي لجسم الإنسان.

مختبر الكيمياء العامة والعضوية

يوفر للطالب قاعدة نظرية ثابتة لمبادئ الكيمياء التي تعد ضرورية للتحليل الكيميائي التطبيقي، وكذلك تمكن الطالب من فهم أهمية الدقة والتركيز في المعطيات العملية، والتقنيات المختلفة للتحليل الكمي، وكذلك تساعده لمعرفة الدليل الناجح حل الكثير من المشكلات التحليلية.



ويقوم الطلبة بمحاولة فهم كيميائية الكربون وتصنيفات وخواص المركبات العضوية وتفاعلاتها، التي تشمل معرفة التركيب الأساس والصفات الخاصة للألكان والألكينات، فضلاً عن معرفة مبادئ أساس الكيمياء الفراغية وأشكال المركبات العطرية.

مختبر العقاقير والنباتات الطبية

يعمل على تمكين الطالب بالمساهمة في التقنيات التي تستعمل في الاستخلاص والفصل والتشخيص لأجزاء مفصولة من مصادر طبيعية، وذلك باستخدام المجهر وطريقة التصوير اللوني.



ويهدف هذا المختبر أيضاً لدراسة نطاق شامل لعلم العقاقير، والنباتات الطبية، وتصنيفات التسمية للمنتجات الطبيعية والكيمياء الضوئية، التي تشمل استخلاص المكونات الفعالة وفصلها من مصادرها الطبيعية. ويمكن الطالب من هذا المختبر المختص من دراسة كيمياء مختلف المنتجات الطبيعية كالقلويات والمضادات الحيوية، ويقوم الطالب أيضاً بتجريب تقنية الزرع النسيجي التي تستعمل لإنتاج المنتجات الطبيعية.

مختبر الكيمياء الصيدلانية

يساعد هذا المختبر في دراسة الطرائق المختلفة لفعالية الدواء على المستوى الجزيئي، ودور الكيمياء الطبية في اكتشاف المواد العلاجية المصنعة وتطويرها. ويمكن المختبر الطلبة من فهم نظرية العلاقة بين التركيب والفعالية وتطبيقها لتصميم مركبات جديدة وتصنيعها.



وفضلاً عما تقدم، يوفر هذا المختبر نظرة شاملة على أساسيات الكيمياء اللاعضوية التي تستعمل في المجال الطبي والصيدلاني، وكذلك مساعدة الطالب لفهم التركيب الذري والجزيئي وعلاقتها بالأواصر الرابطة وبالمعادن. ويعطي أيضاً وصفاً للمنتجات اللاعضوية التي تستعمل في التحضيرات الصيدلانية وأدوات التشخيص الطبي.

مختبر علم الأدوية والأحياء المجهرية الطبية

علم الأدوية

تعريف طلبة الصيدلة على آلية عمل للجهاز العصبي المركزي ومجموعات الأدوية المختلفة المستخدمة في علاج أمراض الجهاز العصبي المركزي. فضلاً عن ذلك، سوف يغطي المختبر دراسة الأدوية التي تؤثر على الجهاز الهضمي، والجهاز التنفسي، والجهاز العصبي اللاإرادي، وآلية عمل المضادات الحيوية، وسيكون الطالب ملماً بمجموعات الأدوية المختلفة التي تؤثر على أنظمة الغدد الصم واستخدامها في تصحيح التشوهات في وظائف الغدد الصم. وسوف تغطي الدورة الأدوية المستخدمة في إدارة أمراض الأورام، واضطرابات العظام والسمنة.

الأحياء المجهرية الطبية

سيتعرف الطالب في هذا المختبر على علم الأمراض، والتشخيص، والتشخيص المختبري، والتعرف على الأمراض، والسماط السريرية للأمراض الطفيلية والفيروسية ذات الأهمية الطبية والمفاهيم الأساسية لإجراء التحصين ضد هذه الأمراض. وكذلك دراسة علم وظائف الأعضاء وعلم الوراثة للبكتيريا، فضلاً عن طرق التعامل والتصور وتحديد خصائص الأمراض البكتيرية.

مختبر التكنولوجيا الصيدلانية

هدفه تعليم الأسس النظرية للتكنولوجيا الصحيحة لإعداد أشكال صيدلانية مختلفة فيما يتعلق بموادها الخام والتراكيب وطرق التحضير و الثباتية والتخزين والاستخداما، فضلاً عن تحديد أوجه عدم التوافق المحتملة التي قد تحدث في أشكال الجرعات الصيدلانية وتمييزها.



المناهج الدراسية

مواد المرحلة الدراسية الأولى

الفصل الدراسي الأول

عدد الوحدات	عدد الساعات		رمز المادة	اسم المادة	
	عملي	نظري			
3	2	2	40111	علم الأحياء البشري	Human biology
2	0	2	40112	مبادئ الممارسة الصيدلانية	Principles of Pharmacy Practice
4	2	3	40113	الكيمياء التحليلية	Analytical Chemistry
1	2	0	40114	علوم الحاسوب 1	Computer Sciences I
3	0	3	40115	رياضيات وإحصاء حيوي	Mathematics and Biostatistics
1	0	1	40116	مصطلحات طبية	Medical Terminology
2	0	2	40117	اللغة الإنجليزية 1	English Language I
16					

الفصل الدراسي الثاني

عدد الوحدات	عدد الساعات		رمز المادة	اسم المادة	
	عملي	نظري			
2	2	1	40127	تشريح بشري	Human Anatomy
3	2	2	40128	حسابات صيدلانية	Pharmaceutical Calculations
3	2	2	40129	فيزياء طبية	Medical Physics
4	2	3	401210	كيمياء عضوية 1	Organic Chemistry I
3	2	2	401211	علم الأنسجة	Histology
1	0	1	401212	حقوق إنسان	Human Rights
2	0	2	401213	اللغة الإنجليزية 2	English Language II
1	2	0	401214	علوم الحاسوب 2	Computer Sciences II
19					

مواد المرحلة الدراسية الثانية

الفصل الدراسي الأول

عدد الوحدات	عدد الساعات		رمز المادة	اسم المادة	
	عملي	نظري			
4	2	3	40211	كيمياء عضوية 2	Organic Chemistry II

4	2	3	40212	علم الأحياء الدقيقة الطبية 1	Medical Microbiology I
4	2	3	40213	صيدلة فيزياوية 1	Physical Pharmacy I
4	2	3	40214	فسيولوجي 1	Physiology I
1	0	1	40215	ديمقراطية	Democracy
2	0	2	40216	اللغة الإنجليزية 3	English Language III
1	2	0	40217	علوم الحاسوب 3	Computer science III

20

الفصل الدراسي الثاني

عدد الوحدات	عدد الساعات		رمز المادة	اسم المادة	
	عملي	نظري			
4	2	3	40226	كيمياء عضوية 3	Organic Chemistry III
4	2	3	40227	علم الأحياء الدقيقة الطبية 2	Medical Microbiology II
4	2	3	40228	صيدلة فيزياوية 2	Physical Pharmacy II
4	2	3	40229	فسيولوجي 2	Physiology II
4	2	3	402210	علم العقاقير 1	Pharmacognocny I
1	0	2	402211	اللغة الإنجليزية 4	English Language IV
1	2	0	402212	علوم الحاسوب 4	Computer Sciences IV

22

مواد المرحلة الدراسية الثالثة

الفصل الدراسي الأول

عدد الوحدات	عدد الساعات		رمز المادة	اسم المادة	
	عملي	نظري			
3	2	2	40311	كيمياء صيدلانية لا عضوية	Inorganic Pharmaceutical Chemistry
3	2	2	40312	علم العقاقير 2	Pharmacognosy II
4	2	3	40313	التكنولوجيا الصيدلانية 1	Pharmaceutical Technology I
4	2	3	40314	كيمياء حيوية 1	Biochemistry I
4	2	3	40315	علم الامراض 2	Pathophysiology
2	0	2	40316	اللغة الانكليزية 5	English language v

مواد المرحلة الدراسية الرابعة

الفصل الدراسي الأول					
عدد الوحدات	عدد الساعات		رمز المادة	اسم المادة	
	عملي	نظري			
4	2	3	40411	الادوية 2 علم	Pharmacology II
4	2	3	40412	كيمياء صيدلانية عضوية 2	Organic Pharmaceutical Chemistry II
3	2	2	40413	صيدلة سريرية 1	Clinical Pharmacy I
3	2	2	40414	الحيوية والدوائية الصيدلة	Biopharmaceutics
2	0	2	40415	صحة عامة	Public Health
16					

الفصل الدراسي الثاني					
عدد الوحدات	عدد الساعات		رمز المادة	اسم المادة	
	عملي	نظري			
2	0	2	40426	علم الأدوية 3	Pharmacology III
4	2	3	40427	صيدلانية عضوية 3 كيمياء	Organic Pharmaceutical Chemistry III
3	2	2	40428	صيدلة سريرية 2	Clinical Pharmacy II
3	2	2	40429	علم السموم العام	General Toxicology
4	2	3	404210	صيدلة صناعية 1	Industrial Pharmacy I
2	0	2	404211	مهارات التواصل	Communication Skills
18					

مواد المرحلة الدراسية الخامسة

الفصل الدراسي الأول					
عدد الوحدات	عدد الساعات		رمز المادة	اسم المادة	
	عملي	نظري			
2	0	2	40511	كيمياء صيدلانية عضوية 4 73	Organic Pharmaceutical Chemistry IV
4	2	3	40512	صيدلة صناعية 2	Industrial Pharmacy II

الفصل الدراسي الثاني

عدد الوحدات	عدد الساعات		رمز المادة	اسم المادة	
	عملي	نظري			
2	0	2	40527	اقتصاديات الدواء	Pharmacoeconomics
2	0	2	40528	العلاجات التطبيقية 2	Applied Therapeutics II
3	2	2	40529	مراقبة الأدوية العلاجية	Therapeutic Drug Monitoring
4	2	3	405210	تحاليل صيدلانية متقدمة	Advanced Pharmaceutical Analysis
2	4	0	405211	تدريب مستشفيات	Hospital Training
2	0	2	405212	تصميم الدواء	Dosage Form Design
1	0	1	405213	تقنيات حيوية	Pharmaceutical Biotechnology
16					

وصف انخريج

خريج جامعي أنهى دراسته الأكاديمية في علوم الصيدلة وحصل على شهادة البكالوريوس في الصيدلة، وامتلك الخبرة الكافية تمكنه هذه المعلومات من العمل في المراكز والمستشفيات الطبية الحكومية والأهلية. وسيقوم الخريج بالأعمال الصيدلانية في اختيار الدواء الملائم بالتعاون مع الطبيب. وكذلك تحضير الدواء الملائم في حالة تطلب منه ذلك. ويقوم أيضاً بفتح الدورات المناسبة للملاكات الصحية التي تعمل في مجال الصيدلة من خلال تطوير معلوماته. كما وسيتمكن الخريج من الاتصال بأحدث العلوم المختلفة لاختيار الدواء الملائم للأمراض الدارجة والمستعصية.





كلية التقنيات الصحية والطبية

كلية التقنيات الصحية والطبية

تعمل كلية التقنيات الصحية والطبية على بناء ملاكات تقنية طبية تتعامل مع أحدث اجهزة التحليلات المرضية والمستلزمات الطبية والصحية وبإشراف ملاك تدريسي متميز ومؤهل وذو خبرة عالية في مجال تقنيات التحليلات المرضية.

تمنح كلية التقنيات الصحية والطبية شهادة البكالوريوس في تقنيات التحليلات المرضية وتقبل طلبة الدراسة الإعدادية (الفرع العلمي) ومدة الدراسة في الكلية أربع سنوات، ويمنح الخريج بعدها شهادة بكالوريوس في تقنيات التحليلات المرضية معادلة للشهادات الممنوحة في الاختصاص نفسه من أقسام التحليلات المرضية والكليات التقنية الصحية والطبية في جامعات التعليم التقني، وتكون الدراسة فيها صباحية ومسائية.



تأخذ كلية التقنيات الصحية والطبية في جامعة البيان الرمز (020). يعتمد الطب الحديث على أسس علمية وعملية في تشخيص ومعالجة الأمراض المختلفة، ومن الأسس الضرورية والمهمة في التشخيص، علم المختبرات الطبية (التحليلات المرضية)، حيث تؤدي التحليلات المرضية في مختبرات المستشفيات والمؤسسات الصحية الأخرى دوراً فاعلاً في تشخيص الأمراض والأوبئة التي تفتك بالمجتمع ومساعدة الأطباء في حل

الكثير من المشكلات المرضية المبهمة أو غير المكتشفة ومساعدتهم في إعطاء الأدوية المناسبة لمختلف الأمراض.

هناك حاجة ماسة إلى الكثير من المراكز الصحية والمستشفيات، ولغرض سد النقص الحاد في الملاكات الطبية لمختلف الاختصاصات ولاسيما تقنيات التحليلات المرضية، ولغرض تنشئة ملاكات مدربة على التقنيات الحديثة في علم المختبرات الطبية، أستحدثت جامعة البيان كلية التقنيات الصحية والطبية تماشياً مع الحاجة الماسة لهذا النوع من التخصص علماً أن الكلية يتوفر فيها امکانات من ملاك تدريسي متكامل، قاعات دراسية واسعة، ومختبرات مجهزة بأحدث المستلزمات المخبرية الضرورية من أجهزة مخبرية ومواد كيميائية وأثاث مخبري وغيرها.



الرؤيا:

تتمثل رؤية كلية التقنيات الصحية والطبية بإنشاء مختبرات طبية تخصصية، واستحداث دراسات عليا (الماجستير والدكتوراه) في تخصصات التحليلات المرضية، واستضافة أخصائيين في التحليلات المرضية من الجامعات العريقة في العالم، وذلك لرفع المستوى العلمي لخريجي الكلية وجعلها في مصاف الكليات والجامعات العريقة.



الرسالة:

تسعى كلية التقنيات الصحية والطبية إلى اختيار افضل الطرق العلمية الحديثة في إيصال المعلومة المفيدة ومواكبة التطورات العلمية الحديثة الى الطلبة من خلال ملاك أكاديمي متميز من التدريسيين، وكذلك إكساب الطلبة الخبرات العلمية بالتدريب العملي في مختبرات الكلية.



الأهداف:

- إعداد ملاكات تقنية متخصصة ل تعاون مع التخصصات الطبية المختلفة (الطب، وطب الأسنان، والصيدلة، والتمريض) لخدمة المواطن.
- الإسهام في تنمية المجتمع من خلال تطوير الخدمات الصحية وبالتعاون مع المؤسسات الصحية والوطنية وغيرها من خلال: الاسهام في إعداد البرامج والخطط الصحية وتطبيقها مستفيدين من خبرات المتخصصين. وتوفير الأجهزة الضرورية؛ لتحسين نوعية الخدمات الصحية، وتشجيع الأبحاث الطبية والصحية في مجالات التحليلات المرضية وغيرها من التخصصات الطبية الأخرى.

- دعم المستشفيات والمراكز الصحية بملاكات طبية متخصصة في التحليلات المرضية، إضافة الى سد حاجة المؤسسات الصحية والمستشفيات الرسمية والاهلية ومختبرات التحليلات المرضية الخاصة.

وصف الخريج

- خريج مؤهل أنهى دراسته الأكاديمية في العلوم التقنية وحصل على شهادة البكالوريوس تقنية تحليلات مرضية، وأمتلك المعلومات التفصيلية الدقيقة التخصصية في عمله بحيث تمكنه هذه المعلومات من العمل في الوظائف أو المراكز الطبية والصحية.
- يقوم بالأعمال المخبرية التي تخص عزل، صيغ، فحص الجراثيم الموجودة في العينات السريرية.
- إجراء التحليلات والفحوصات التي تخص الدم.
- إجراء الفحوصات الكيمياوية السريرية.
- إجراء فحوصات الأدرار والخروج وسوائل الجسم المختلفة (سوائل الركبة، سوائل النخاع الشوكي، السائل المنوي).
- تحضير الشرائح النسيجية لمختلف أعضاء الجسم وتجهيزها للفحص.
- تحضير المحاليل المخبرية.
- تشغيل الأجهزة المخبرية الاعتيادية المستعملة في مختبرات التحليلات المرضية.



مختبرات كلية التقنيات الصحية والطبية

مختبرات الكيمياء العامة

تساعد هذه المختبرات على أن يكون الطالب قادراً على اكتساب المعارف والمهارات الأساسية في علم الكيمياء وملماً بكيفية تحضير المحاليل المختلفة التراكيز، فضلاً عن تشخيص المواد العضوية الحياتية، وكذلك الكشف عن العناصر المهمة في دراسته وحياته العملية.



مختبرات علم الأنسجة وعلم الأحياء

يهدف مختبر الأنسجة إلى تعريف الطالب بالأجهزة الجسمية المختلفة وطرق تهيئة المقاطع النسيجية الخاصة بذلك، كي يصبح الطالب ملماً في نهاية العام الدراسي بأجهزة الجسم وأعضائه المختلفة. وكذلك مختبر الأحياء الطبي من العلوم الأساسية المهمة لطلبة كليات الطب والكليات ذات العلاقة والمماثلة لها، وعلم البايولوجي الطبي الذي يدرس العديد من أشكال الحياة وعلاقتها المتبادلة مع الوسط المحيط، فضلاً عن علاقتها

بالعلوم الأخرى، ويعطي كذلك تصوراً واضحاً عن المجاميع الرئيسية للحياة (Monera)، Protista، Animalia، Plantea، Fungi بمعرفة بنيتها ووظائفها.

مختبر علم الفسلجة

مختبر فسيولوجيا الإنسان يتعرف الطالب على التقنيات المخبرية في دراسة علم وظائف الأعضاء، ويوفر شرحاً وافياً لعمل الأعضاء البشرية. وتشمل التجارب المخبرية مجموعة واسعة من التجارب التقليدية في العضلات، والأعصاب، وعلم وظائف الأعضاء كالقلب والأعضاء الوظيفية المهمة الأخرى الموجودة في جسم الإنسان. وتعريف الطالب بمكونات الخلايا الجسمية ومكونات الدم المختلفة ووظائف الكبد والكلية وتحليل الدم المختلفة والإنزيمات والهرمونات؛ ليتمكن الطالب من التهيؤ لممارسة عمله في المستقبل.



مختبر علم الأحياء المجهرية

يوفر هذا المختبر المعلومات الأساسية لفهم الشكل الخارجي والتشريح والوظائف ووراثة البكتيريا، فضلاً عن الطرق المستخدمة في نقل الأمراض البكتيرية ومعاينتها وتشخيصها وتصنيفها. في هذا المختبر يكون الطالب قادراً على معرفة المايكروبات (البكتيريا، والفطريات، والفايروسات، والابتدائيات وتشخيصها) الممرضة

التي تصيب أجهزة الجسم المختلفة ووبائيتها وأعراضها وكيفية السيطرة على كل مرض، ودراسة مقاومة الجسم للأمراض المدروسة كذلك على وبائية وأعراض الأمراض الميكروبية والسيطرة على كل مرض.

مختبر علم الأمراض النسيجية

مختبر الأمراض النسيجية يمكن الطالب من دراسة وتشخيص المرض، عبر فحص الأعضاء التي تم استئصالها جراحياً، والأنسجة (عينات الخزعة)، والسوائل الجسدية، وفي بعض الحالات الجسم كله (تشريح الجثة)، وتشمل جوانب العينة الجسدية التي يمكن النظر فيها تكوينها التشريحي الإجمالي، ومظهر الخلايا باستخدام علامات مناعية والتوقيعات الكيميائية في الخلايا . يتضمن علم الأمراض الدراسة العلمية ذات الصلة بعمليات الأمراض، التي يتم من خلالها فحص أسباب المرض وآلياته ومدياه، وتشمل مجالات الدراسة التكيف الخلوي مع الإصابات والنخر (موت الخلايا الحية أو الأنسجة)، والالتهاب والتئام الجروح والأورام (نمو الخلايا غير الطبيعي)، والمتخصصون في علم الأمراض متخصصون في مجموعة واسعة من الأمراض بما في ذلك السرطان، والأغلبية العظمى من تشخيص السرطان يقوم بها علماء الأمراض، ويتم ملاحظة النمط الخلوي لعينات الأنسجة تحت المجهر، للمساعدة في تحديد ما إذا كانت العينة سرطانية أو غير سرطانية (حميدة)، ويستخدم علماء الأمراض الدراسات الجينية وعلامات الجينات في تقييم الأمراض المختلفة.



مختبر علم المناعة

يوفر هذا المختبر الاساسيات لعلم الجهاز المناعي في الانسان وكافة العوامل المساعدة التي تمكن الجهاز من الدفاع عن جسم الانسان وكذلك المعرفة المفصلة بالتقنيات والميكانيكية الخاصة بعمل الجهاز ، وكذلك كيفية تشخيص عوامل الجهاز المناعي مثل: الأجسام المضادة، ويعطي المختبر العلاقة بين التشخيصات المناعية وأهميتها في التقنيات المخبرية وكشف الأمراض، فضلاً عن ذلك يمكن المختبر الطالب من معرفة مكونات الجهاز المناعي التي تشتمل على الخلايا والأعضاء والتي لها علاقة بتكوين الجهاز المناعي، وكذلك معرفة مفهوم المناعتين الطبيعية والمكتسبة، والعوامل الخلوية والخلوية. ويساعد الطالب أيضاً على معرفة المناعة وأنواعها (المفيدة والمؤذية) مناعة الأورام، ومناعة أمراض الحساسية، ومناعة أمراض المناعة الذاتية، وأمراض نقص المناعة، وآليات التشخيص المخبري، والتعرف على بعض الأمراض التي تعتمد على التشخيص المخبري المناعي.



الهيئة التدريسية:



الاسم : شلال مراد حسين
المنصب الاداري : معاون عميد كلية تقنيات
التحليلات المرضية
اللقب العلمي : أستاذ دكتور
الاختصاص العام : طب وجراحة بيطرية
الاختصاص الدقيق : فسلجة خلية
عدد البحوث : 61 بحث
براءة الاختراع : 2



الاسم : كاظم عبد الامير محسن الزبيدي
المنصب الاداري : عميد كلية تقنيات
التحليلات المرضية
اللقب العلمي : أستاذ دكتور
الاختصاص : علم الاحياء - فسيولوجيا الحيوان
عدد الكتب : 5 كتب
عدد البحوث : 49 بحث



الاسم : عناس عبد الامير سلمان
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : مدرس دكتور
الاختصاص العام : علوم كيمياء
الاختصاص الدقيق : الكيمياء الحياتية
عدد البحوث : 15 بحث



الاسم : رياض عبد الحسين دلول
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : أستاذ مساعد
الاختصاص العام : علوم حياة
الاختصاص الدقيق : وراثية احياء مجهرية
عدد البحوث : 25 بحث



الاسم : فيصل علي لطيف
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس مساعد
 الاختصاص العام : طب وجراحة بيطرية
 الاختصاص الدقيق: الفلسفة
 عدد البحوث : 3 بحث



الاسم : سمر تامر حميد حسنين
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس مساعد
 الاختصاص العام : علوم الكيمياء
 الاختصاص الدقيق: علوم الكيمياء
 عدد البحوث : 4 بحث



الاسم : براء احمد سامي
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس مساعد
 الاختصاص العام : بايولوجي
 الاختصاص الدقيق : علم الحيوان / طفيليات
 عدد البحوث : 3 بحث



الاسم : فضاء عبد الله محمود شهاب
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس مساعد
 الاختصاص العام : طب وجراحة بيطرية
 الاختصاص الدقيق : الامراض المشتركة
 عدد البحوث : 3 بحث



الاسم : مرفت عبد الحسن مشجل
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : مدرس مساعد
الاختصاص العام : احياء مجهرية طبية
الاختصاص الدقيق : بكتريا/احياء مجهرية طبية
عدد البحوث : 2 بحث



الاسم : نور فؤاد محمد علي
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : مدرس مساعد
الاختصاص العام : طب وجراحة بيطرية
الاختصاص الدقيق : ماجستير انسجة واجنة
عدد البحوث : 3 بحث



الاسم : رفل سلام كاظم سلمان
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : مدرس مساعد
الاختصاص العام : علوم كيمياء
الاختصاص الدقيق : علوم كيمياء اللاعضوية
عدد البحوث : 3 بحث



الاسم : ميثم جبوري عبد الحسين
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : مدرس مساعد
الاختصاص العام : علوم الحياة
الاختصاص الدقيق : الاحياء المجهرية
عدد البحوث : 2 بحث



الاسم : مروج جاسم محمد ياسين
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : مدرس مساعد
الاختصاص العام : طب وجراحة عامة
الاختصاص الدقيق : علم الامراض والطب الغدلي
عدد البحوث : 2 بحث



الاسم : شهد منصور سلمان
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : مدرس مساعد
الاختصاص العام : علوم الحياة
الاختصاص الدقيق : الاحياء المجهرية
عدد البحوث : 3 بحث
براءة الاختراع : 1



الاسم : علي سعد كاظم حسين
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : مدرس مساعد
الاختصاص العام : علوم الحياة
الاختصاص الدقيق : مايكروبيولوجي
عدد البحوث : 3 بحث



الاسم : زينة فارس حسن
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : مدرس مساعد
الاختصاص العام : تقانة احيائية
الاختصاص الدقيق : وراثه جزئية
عدد البحوث : 1 بحث



الاسم : شهد غالب
المنصب الاداري : معيدة
الاختصاص العام : علوم كيمياء



الاسم : مصطفى سليم شريف
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : مدرس مساعد
الاختصاص العام : علوم الكيمياء
الاختصاص الدقيق : كيمياء تحليلية
عدد البحوث : 1 بحث



الاسم : شيما جمال امين عزيز
المنصب الاداري : تدريسي
الاختصاص العام : علوم حياة



الاسم : محمد فاحمد العيسى
المنصب الاداري : تدريسي
الاختصاص العام : تحليلات مرضية

المناهج الدراسية

منهاج المرحلة الأولى				كلية التقنيات الصحية والطبية		
الوحدات	عدد الساعات الاسبوعية			الرمز Code	المادة الدراسية	ت
	المعدل	العملي	النظري			
8	6	4	2	0201101	الكيمياء العامة	1
8	6	4	2	0201102	تشريح	2
8	6	4	2	0201103	علم الاحياء البشري	3
5	4	3	1	0201104	اجهزة المختبرات	4
4	2	-	2	0201105	السلوك المهني والامان	5
4	3	2	1	0201106	تطبيقات الحاسبة الالكترونية	6
4	2	-	2	0201107	حقوق الانسان+ديمقراطية	7
2	2	-	2	0201108	اللغة الإنجليزية	8
43	31	17	14		المجموع	

No.	First Year Subjects	Code No.	Number of weekly hours			Units
			Theory	Practical	Average	
1	General Chemistry	0201101	2	4	6	8
2	Anatomy & Medical Terminology	0201102	2	4	6	8
3	Human Biology	0201103	2	4	6	8
4	Lab. Instrumentation	0201104	1	3	4	5
5	Professional Conduct and Safety	0201105	2	-	2	4
6	Electronic Computer applications	0201106	1	2	3	4
7	Human Rights + Democracy	0201107	2	-	2	4
8	English language	0201108	2	-	2	2
	Total		14	17	31	43

منهاج المرحلة الثانية				كلية التقنيات الصحية والطبية		
الوحدات	عدد الساعات الاسبوعية			الرمز Code	المادة الدراسية	ت
	المعدل	العملي	النظر ي			
8	6	4	2	020120 8	الاحياء المجهرية	1
8	6	4	2	020120 9	الكيمياء الحياتية السريرية	2
6	4	2	2	020121 0	الفسلجة البشرية	3
6	4	2	2	020121 1	علم الأنسجة	4
8	6	4	2	020121 2	علم الأحياء الجزيئي	5
8	6	4	2	020121 3	الطفيليات الطبية	6
2	2	-	2	020121 4	اللغة الإنجليزية	7
46	34	20	14		المجموع	

No.	Second Year Subjects	Code No.	Number of weekly hours			Units
			Theory	Practical	Average	
1	Microbiology	0201208	2	4	6	8
2	Clinical biochemistry	0201209	2	4	6	8
3	Physiology	0201210	2	2	4	6
4	Histology	0201211	2	2	4	6
5	Molecular Biology	0201212	2	4	6	8
6	Medical parasitology	0201213	2	4	6	8
7	English language	0201214	2	-	2	2
	Total		14	20	34	46

منهاج المرحلة الثالثة				كلية التقنيات الصحية والطبية		
عدد الوحدات	عدد الساعات الاسبوعية		الرمز Code	المادة الدراسية	ت	
	المعدل	العملي				النظري
7	5	3	2	0201314	علم الامراض النسجية	1
6	4	2	2	0201315	أمراض الدم	2
6	4	2	2	0201316	الفيروسات والفطريات	3
6	4	2	2	0201317	الكيمياء السريرية	4
7	5	3	2	0201318	الوراثة البشرية	5
6	4	2	2	0201319	مناعة	6
6	4	2	2	0201320	التقنيات المختبرية المتقدمة	7
4	3	2	1	0201321	تطبيقات الحاسوب	8
				0201322	تدريب منهجي (مستوفي)	9
2	2	-	2	0201323	اللغة الإنجليزية	10
50	35	18	17		المجموع	

No.	Third Year Subjects	Code No.	Number of weekly hours			Units
			Theory	Practical	Average	
1	Histopathology	0201314	2	3	5	7
2	Hematology	0201315	2	2	4	6
3	Virology and Mycology	0201316	2	2	4	6
4	Clinical chemistry	0201317	2	2	4	6
5	Human Genetics	0201318	2	3	5	7
6	Immunology	0201319	2	2	4	6
7	Advanced laboratory techniques	0201320	2	2	4	6
8	Computer applications	0201321	1	2	3	4
9	Training (pass)	0201322				
10	English language	0201323	2	-	2	2

	Total	17	18	34	50
--	--------------	-----------	-----------	-----------	-----------

منهاج المرحلة الرابعة				كلية التقنيات الصحية والطبية		
عدد الوحدات	عدد الساعات الاسبوعية		الرمز Code	المادة الدراسية	ت	
	المعدل	العملي				النظري
8	6	4	2	0201423	المناعة السريرية	1
8	6	4	2	0201424	بكتيريا تشخيصية	2
8	6	4	2	0201425	الكيمياء السريرية المتقدمة	3
8	6	4	2	0201426	الطفيليات الطبية	4
8	6	4	2	0201427	نقل الدم	5
5	4	3	1	0201428	علم الامراض النسيجية	6
4	5	5	-	0201429	المشروع	7
2	1	-	1	0201430	أدارة مختبرات + تدريس طرق بحث	8
2	2	-	2	0201431	اللغة الإنجليزية	9
53	42	28	14		المجموع	

No.	Fourth Year Subjects	Code No.	Number of weekly hours			Units
			Theory	Practical	Average	
1	Clinical immunology	0201422	2	4	6	8
2	Diagnostic bacteria	0201423	2	4	6	8
3	Advanced clinical chemistry	0201424	2	4	6	8
4	Medical parasitology	0201425	2	4	6	8
5	Blood transfusion	0201426	2	4	6	8
6	Histopathology	0201427	1	3	4	5
7	Project	0201428	-	5	5	4
8	Lab management + Teaching Research	0201429	1	-	1	2



	Methods					
9	English language	02014210	2	-	2	2
	Total		14	28	42	53



كلية التمريض

كلية التمريض

يرمز الى كلية التمريض في جامعة البيان بالرمز (061) حسب نظام المقررات والرمز (060) حسب النظام السابق ومدة الدراسة فيها أربع سنوات. تعد كلية التمريض من ضمن كليات المجموعة الصحية المهمة. يقبل في هذه الكلية الطلبة خريجو الدراسة الإعدادية (الفرع العلمي والاحيائي) ، فضلا عن قبول خريجو اعداديات التمريض وينسب محددة. ان مؤسساتنا الصحية من مراكز رعاية صحية اولية ومستشفيات لازالت تعاني من نقص في الملاكات التمريضية، ولسد الحاجة ارتأت الجامعة تلبية احتياجات وطننا العزيز من الخريجين ذوي المؤهلات العلمية في المجالات التربوية والصحية والتكنولوجية والإدارية والبحثية والفنية المختلفة فتح كلية التمريض ، مع توفر ال ملاك التدريسي المتخصص والقاعات الدراسية والمختبرات التمريضية الخاصة التي تشمل مختبر اساسيات التمريض والمهارات العامة ومختبرتمريض البالغين ومختبرتمريض صحة الام والوليد ومختبر التقييم الصحي.



الرؤية:

تطمح كلية التمريض في جامعة البيان إلى تهيئة وتوفير الممرضين والمرضات المهنيين المؤهلين تأهيلا عاليا لتقديم الخدمات التمريضية العلاجية منها ، والوقائية والتأهيلية للفرد وللعائلة وللمجتمع وبرؤية علمية حديثة مع خلق قيم بحثية متعددة الأهداف؛ وذلك من خلال عقد المؤتمرات العلمية السنوية للكلية وحتى الطلابية منها، اضافة الى طموح الكلية في استحداث دراسات الماجستير والدكتوراه في اختصاصات التمريض المختلفة.

الرسالة:

إعداد ملاكات متخصصة في التمريض ذات مؤهلات وقدرات معرفية ومهارات سلوكية متطورة قادرة على تحمل المسؤولية المهنية بكفاءة واقتدار من خلال تقديم الرعاية التمريضية الشاملة لكافة افراد المجتمع على اختلاف بيئاتهم واعمارهم في المجال العلاجي السريري والوقائي والتأهيلي واجراء البحوث العلمية الخاصة بالمشاكل الصحية في بلدنا وان تكون الكلية مركزا متميزا للتعليم والتدريب التمريضي وتطبيقات البحث العلمي في التمريض.



الأهداف:

- إعداد جيل جديد من الممرضين والممرضات مسلحين بالعلم والمهارة المهنية اللازمة لأداء عملهم في كافة المؤسسات الصحية وفي مختلف المجالات التمريضية والعلاجية والوقائية والتأهيلية للفرد وللعائلة والمجتمع .
- تمكين الطلبة من فهم النظريات العلمية في التمريض وكيفية تطبيقها في رعاية المريض كفرد في المجتمع حين تدرس حالته الصحية وحين تخطط لرعايته والاعتناء به.
- تنمية قدرات الطلبة المعرفية والتعليمية والمهارات المهنية في اتباع الخطوات العلمية في تقديم الرعاية التمريضية.
- تمكين طلبتنا ليكونوا مؤهلين تأهيلا عاليا لتقديم الخدمات التمريضية مع بناء وتنمية الجانب السلوكي والانتماء المهني لديهم.
- تعليم الطلبة على الربط الموضوعي بين ما تعلموه من علوم تمريضية وبين مشاكل البلد الصحية .
- اعداد كوادر تمريضية لها القدرة على بناء علاقات عمل جيدة مع أعضاء الفريق الصحي في مختلف المؤسسات الصحية.
- استقطاب اساتذة متخصصين في مختلف مجالات التمريض وبنوعية عالية مع العمل على الاستمرار بدعوة الاساتذة الزائرين.

مختبرات كلية التمريض

تمتلك الكلية ملاكاً تدريسيّاً كفوءاً بمختلف الالقاب العلمية والتخصصات التمريضية وتتوفر فيها احدث المختبرات المجهزة بكل الاجهزة المختبرية والاجهزة العامة والوسائل المعدة لتدريب الطلبة بهدف اعداد مرضيين جامعيين يقدمون خدمة تمريضية ذات جودة عالية حيث تتوفر في الكلية المختبرات التالية:

1. مختبرات اساسيات التمريض والمهارات العامة عدد (2)

2. مختبر تمريض البالغين

3. مختبر تمريض صحة الام والوليد

4. مختبر التقييم الصحي

فيما يتعلق بالتدريب العملي للطلبة فيتم تدريبهم في جميع المراحل وحسب التخصصات التمريضية في مستشفيات بغداد التعليمية وتحت اشراف اساتذة متمرسين في هذا المجال. وإن هنالك موافقات قد حصلت لتدريب طلبتنا في احد المستشفيات التعليمية التركبية لمدة شهر وخلال العطلة الصيفية.



أولاً: مختبرات أساسيات التمريض والمهارات العامة عدد 2

Fundamental Nursing General Skills Lab (FNGSL)

إن مختبرات أساسيات التمريض تتصف بالإبداع والتميز من أجل توفير توفير بيئة تعليمية تدريبي ة ملائمة لتحقيق المهارة المهنية لطلبة المرحلة الاولى قبل ممارسة عملهم التدريبي في المستشفيات ، ومراكز الرعاية الصحية الاولى المختلفة كما توفر الفرص لطلبة التمريض على اكتساب المهارات اللازمة لتقديم رعاية تمريضية صحية آمنة وتهيئ مختبرات أساسيات التمريض للطلبة بيئة مثالية تمكنهم من تطوير الثقة بالنفس من خلال تعلمهم المبادئ الأساسية في التمريض.



ويتعلم الطلبة في مختبر أساسيات التمريض المهارات السريرية في خياطة الجروح وتضميدها وتعليمه كيفية زرق الأبر على الدمى التعليمية قبل تطبيقها على الإنسان الحي ، وقياس العلامات الحيوية (الضغط، التنفس، النبض، الحرارة)، إضافة الى تعليمه ادخال القسطرة البولية والانبوب الانفي المعدي ، وتطبيق الكمادات الحارة والباردة قبل ذهابهم إلى المستشفى.

ثانياً: مختبر تمريض البالغين 2 (ANL) Adult Nursing Lab.

يتميز مختبر تمريض البالغين بتكامل المحتوى العملي مع المحتوى النظري ويعمل على تمكين الطالب في المرحلة الثانية من امتلاك المهارة الكافية التي تؤهله الى تقديم خدمة تمريضية ذات جودة عالية. يعمل مختبر قسم تمريض البالغين على إعداد ممرضات وممرضين مختصين قادرين على تلبية احتياجات الرعاية التمريضية والصحية الآمنة ذات الجودة العالية لكل فئات المجتمع، في إطار المعايير الدولية لتعليم التمريض، وذلك من خلال توفير كافة الأجهزة المختبرية الحديثة والأجهزة العامة ، إضافة الى توفر الكفاءات العلمية للممارسة التمريضية المختصة والريادة في تعليم وتدريب المهارات التمريضية وربط التعليم النظري بالتدريب العملي.



ثالثاً: مختبر تمريض صحة الأم والوليد (MNNL 1) Maternal Neonate Nursing Lab

الغرض من مختبر صحة الام والوليد هو تعليم الطالب المهارات السريرية في فحص الدمية وتعريفه على مختلف مراحل نمو الجنين وتطوره وتقديم العناية التمريضية للأم الحامل في فترة الحمل والولادة والنفاس ، وكذلك العناية التمريضية للأم التي تعاني من مضاعفات الامراض المزمنة والحالات الحرجة المختلفة والعناية بالطفل الوليد، إضافة الى تعريف الطالب على خصائص النمو والنماء البشري السليم للانسان في مختلف مراحل حياته ، وتزويد الطالب بالمعرفة المفصلة عن كيفية تقديم العناية التمريضية للاطفال المرضى الراقدين في مستشفيات الأطفال.

ويطبق الطالب ضمن السياقات التي يدرسها الأدوار المختلفة منها تنقيف الأم والعائلة بما يتعلق بصحة الوالدين، وطرق تنظيم الحمل كما ويتمكن الطالب من تطبيق المهارات التمريضية للوقاية من الأمراض لفئات الحساسية في المجتمع من الأمهات والأطفال كذلك مراعاة الناحية الجسمية والنفسية والمعرفة الاجتماعية لتقديم الرعاية الشاملة.



مختبر التقييم الصحي - (Health Assessment Lab HAL1)

إن هذا المختبر يجعل الطالب متمكناً من الحصول على تغطية شاملة لكيفية إجراء التقييم الصحي لكل جهاز في جسم الإنسان بنحو متتابع، ويقوم بدراسة عملية لألية التقييم الصحي لكل جهاز من أ جسم الانسان، ومن ثم تعطي الطالب الفرصة لتطبيق ما تعلمه وذلك باستخدام تقنيات حديثة ومتطورة لتقديم أفضل رعاية للمريض.

الهيئة التدريسية



الاسم: منى عبد الوهاب خليل
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : استاذ دكتور
الاختصاص العام : تمريض
الاختصاص الدقيق : صحة الاسرة والمجتمع
عدد البحوث : 57 بحوث
عدد الكتب : 3 كتاب
الاشراف : 27



الاسم :.وفاء محمد عطوف مصطفى
المنصب الاداري : عميد كلية التمريض
اللقب العلمي : أستاذ دكتور
الاختصاص العام : تمريض
الاختصاص الدقيق : تمريض بالفين
عدد البحوث : 51 بحوث
الاشراف: 9



الاسم : ايتسام خالد كامل
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : استاذ مساعد
الاختصاص العام : تمريض
الاختصاص الدقيق : صحة الطفل وتنمية الاسرة
عدد البحوث : 13 بحوث



الاسم :رحيم عطية بدر علي
المنصب الاداري : معاون عميد كلية التمريض
اللقب العلمي : دكتور مدرس
الاختصاص العام : تمريض
الاختصاص الدقيق : تمريض بالفين
عدد البحوث : 5 بحوث



الاسم: سعد عبد الرضا جسر
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : دكتور مدرس
 الاختصاص العام : تمريض
 الاختصاص الدقيق : تمريض بالفين
 عدد البحوث : 2 بحوث



الاسم: بثينة بشير صالح مهدي
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس دكتور
 الاختصاص العام : تمريض
 الاختصاص الدقيق : تمريض اطفال
 عدد البحوث : 6 بحوث



الاسم: وسام عصام عبد المسيح
 المنصب الاداري : مقرر كلية التمريض
 اللقب العلمي : مدرس مساعد
 الاختصاص العام : تمريض
 الاختصاص الدقيق : تمريض بالفين
 عدد البحوث : 4 بحوث



الاسم: علي عبيد شنيشل
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : دكتور مدرس
 الاختصاص العام : تمريض
 الاختصاص الدقيق : تمريض اطفال
 عدد البحوث : 5 بحوث



الاسم : عامر جبار اعيادة
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس مساعد
 الاختصاص العام : تمريض
 الاختصاص الدقيق : ادارة التمريض
 عدد البحوث : 1 بحوث



الاسم : محمد حسين علي
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس مساعد
 الاختصاص العام : تمريض
 الاختصاص الدقيق : تمريض البالغين
 عدد البحوث : 9 بحوث



الاسم : سارة عبد اللطيف كاظم
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس مساعد
 الاختصاص العام : تمريض
 الاختصاص الدقيق : تمريض البالغين
 عدد البحوث : 1 بحوث



الاسم : إيمان عباس فاضل حميد
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس مساعد
 الاختصاص العام : تمريض
 الاختصاص الدقيق : تمريض البالغين
 عدد البحوث : 1 بحوث

المناهج الدراسية:

تعتمد كلية التمريض على النظام الفصلي (الكورسات) وليس نظام سنة دراسية لمناهج الدراسة الجامعية الأولية (البكالوريوس). يدرس الطالب في فروع التمريض المختلفة (44) مادة دراسية لمدة اربع سنوات، وعدد الوحدات الدراسية المطلوبة لخريج كلية التمريض هي (141) وحدة دراسية، ومن شروط قبول الطالب في الكلية ان يكون خريج الدراسة الاعدادية (الفرع العلمي والاحيائي) فضلا عن قبول خريج ي اعداديات التمريض وبنسب محددة، وتفاصيل المناهج مع توزيع الوحدات الدراسية في كلية التمريض موضحة في الجداول الاتية:

جدول (01-060) كلية التمريض-توزيع المواد والوحدات الدراسية حسب المراحل

عدد الوحدات	عدد المواد	الفصل الدراسي	المرحلة الدراسية
18	5	الفصل الاول	الاولى
18	5	الفصل الثاني	
17	5	الفصل الاول	الثانية
18	6	الفصل الثاني	
15	5	الفصل الاول	الثالثة
18	5	الفصل الثاني	
18	7	الفصل الاول	الرابعة
19	6	الفصل الثاني	
141	44	المجموع	

Table (060-01) College of Nursing - Distribution of Subjects and Credits Hours of Study by Stages

Educational level	Course	No. of Subjects	Credit Hours
First Year	First course	5	18
	Second course	5	18
SecondYear	First course	5	17
	Second course	6	18
Third Year	First course	5	15
	Second course	5	18
Fourth Year	First course	7	18
	Second course	6	19
Total		44	141

جدول (02-060) كلية التمريض – منهاج المرحلة الأولى : الكورس الاول

عدد الوحدات الاسبوعي الكلية	عدد الوحدات الاسبوعي		الرمز Code	المادة الدراسية	ت
	العملي	النظري			
7	3	4	060101	أساسيات التمريض (1)	1
4	1	3	060102	الكيمياء الحيوية	2
4	1	3	060103	التشريح	3
2	0	2	060104	أخلاقيات المهنة	4
1	0	1	060105	علوم الحاسبات (1)	5
18	5	13	المجموع		

جدول (03-060) كلية التمريض – منهاج المرحلة الأولى : الكورس الثاني

عدد الوحدات الاسبوعي الكلية	عدد الوحدات الاسبوعي		الرمز Code	المادة الدراسية	ت
	العملي	النظري			
9	5	4	060106	أساسيات التمريض (2)	6
4	1	3	060107	الفلسفة	7
2	1	1	060108	انكليزي (1)	8
2	0	2	060109	مصطلحات طبية	9
1	1	0	060110	علوم الحاسبات (2)	10
18	8	10	المجموع		

Table (060-02) College of Nursing - Curriculum of the First Year: First Course

No.	Subject	Code	NO. Weekly Credit Hours		Total No. Weekly Credit Hours
			Theory	Practice	
1	Fundamental of Nursing I	060101	4	3	7
2	Biochemistry	060102	3	1	4
3	Anatomy for Nurse	060103	3	1	4
4	Code of Ethics	060104	2	0	2
5	Computer Science I	060105	1	0	1
Total			13	5	18

Table (060-03) College of Nursing - Curriculum of the First Year: the Second Course

No.	Subject	Code	NO. Weekly Credit Hours		Total No. Weekly Credit Hours
			Theory	Practice	
6	Fundamental of Nursing II	060106	4	5	9
7	Physiology for Nurses	060107	3	1	4
8	English Part I	060108	1	1	2
9	Medical Terminology	060109	2	0	2
10	Computer Science II	060110	0	1	1
Total			10	8	18

جدول (04-060) كلية التمريض – منهاج المرحلة الثانية : الكورس الاول

عدد الوحدات الاسبوعي الكلي	عدد الوحدات الاسبوعي		الرمز Code	المادة الدراسية	ت
	العملي	النظري			
8	4	4	060211	تمريض البالغين (1)	11
2	0	2	060212	الصيدلة (1)	12
3	1	2	060213	التقييم الصحي	13
3	1	2	060214	الاحياء المجهرية (1)	14
1	1	0	060215	علوم الحاسبات (3)	15
17	7	10	المجموع		

جدول (05-060) كلية التمريض – منهاج المرحلة الثانية : الكورس الثاني

عدد الوحدات الاسبوعي الكلي	عدد الوحدات الاسبوعي		الرمز Code	المادة الدراسية	ت
	العملي	النظري			
8	4	4	060216	تمريض البالغين (2)	16
2	0	2	060217	علم الامراض	17
3	1	2	060218	أحياء مجهرية (2)	18
2	0	2	060219	الصيدلة (2)	19
2	1	1	060220	انكليزي (2)	20
1	1	0	060221	علوم الحاسبات (4)	21
مستوفي			060222	التدريب الصيفي	22
18	7	11	المجموع		

Table (060-04) College of Nursing - Curriculum of the Second Year: First Course

No.	Subject	Code	NO. Weekly Credit Hours		Total No. Weekly Credit Hours
			Theory	Practice	
11	Adult Nursing I	060211	4	4	8
12	Pharmacology for Nurses I	060212	2	0	2
13	Health Assessment	060213	2	1	3
14	Microbiology for Nurses I	060214	2	1	3
15	Computer Science III	060215	0	1	1
Total			10	7	17

Table (060-05) College of Nursing - Curriculum of the Second Year: the Second Course

No.	Subject	Code	NO. Weekly Credit Hours		Total No. Weekly Credit Hours
			Theory	Practice	
16	Adult Nursing II	060216	4	4	8
17	Pathophysiology for Nurses	060217	2	0	2
18	Microbiology for Nurses (II)	060218	2	1	3
19	Pharmacology for Nurses (II)	060219	2	0	2
20	English Part II	060220	1	1	2
21	Computer Science IV	060221	0	1	1
22	Preceptorship (Summer Training)	060222			pass
Total			11	7	18

جدول (06-060) كلية التمريض – منهاج المرحلة الثالثة : الكورس الأول

ت	المادة الدراسية	الرمز Code	عدد الوحدات الاسبوعي		عدد الوحدات الاسبوعي الكلي
			النظري	العملي	
23	تمريض صحة الام والوليد	060323	3	5	8
24	طرق بحث	060324	2	0	2
25	علم الاجتماع الصحي	060325	2	0	2
26	حقوق الانسان	060326	1	0	1
27	التغذية والعلاج الغذائي	060327	2	0	2
المجموع			10	5	15

جدول (07-060) كلية التمريض – منهاج المرحلة الثالثة : الكورس الثاني

ت	المادة الدراسية	الرمز Code	عدد الوحدات الاسبوعي		عدد الوحدات الاسبوعي الكلي
			النظري	العملي	
82	تمريض صحة الرضيع والطفل والمراهقين	060328	3	5	8
29	الأحصاء الحيوي	060329	2	0	2
30	نمو الانسان وتطوره	060330	3	2	5
31	ديمقراطية	060331	1	0	1
32	انكليزي (3)	060332	1	1	2
33	تدريب صيفي	060333			مستوفي
المجموع			10	8	18

Table (060-06) College of Nursing - Curriculum of the Third Year: First Course

No.	Subject	Code	NO. Weekly Credit Hours		Total No. Weekly Credit Hours
			Theory	Practice	
23	Maternal and Neonate Nursing	060323	3	5	8
24	Research Methods in Nursing	060324	2	0	2
25	Health sociology	060325	2	0	2
26	Human Rights	060326	1	0	1
27	Nutrition & diet therapy	060327	2	0	2
Total			10	5	15

Table (060-07) College of Nursing - Curriculum of the Third Year: the Second Course

No.	Subject	Code	NO. Weekly Credit Hours		Total No. Weekly Credit Hours
			Theory	Practice	
28	Child and Adolescents' Health Nursing	060328	3	5	8
29	Biostatistics	060329	2	0	2
30	Human Growth and Development	060330	3	2	5
31	Democracy	060331	1	0	1
32	English Part III	060332	1	1	2
33	Preceptorship (Summer Training)	060333			pass
Total			10	8	18

جدول (08-060) كلية التمريض - منهاج المرحلة الرابعة : الكورس الأول

عدد الوحدات الاسبوعي الكلي	عدد الوحدات الاسبوعي		الرمز Code	المادة الدراسية	ت
	العملي	النظري			
7	4	3	060434	تمريض صحة العائلة والمجتمع	34
3	1	2	060435	القيادة وادارة التمريض	35
2	0	2	060436	وجهات النظر المهنية ومفاهيم في التمريض	36
1	1	0	060437	مشروع بحث	37
2	0	2	060438	تعزيز الصحة	38
2	0	2	060439	علم الاوبئة	39
1	0	1	060440	اللغة العربية (1)	40
18	6	12	المجموع		

جدول (09-060) كلية التمريض - منهاج المرحلة الرابعة : الكورس الثاني

عدد الوحدات الاسبوعي الكلي	عدد الوحدات الاسبوعي		الرمز Code	المادة الدراسية	ت
	العملي	النظري			
7	4	3	060441	الصحة النفسية والمرض	41
6	3	3	060442	العناية التمريضية بالحالات الحرجة	42
2	0	2	060443	تمريض علم النفس الصحي	43
1	1	0	060444	مشروع بحث	44
1	0	1	060445	اللغة العربية (2)	45
2	1	1	060446	انكليزي (4)	46

19	9	10	المجموع
----	---	----	---------

Table (060-08) College of Nursing - Curriculum of the Fourth Year: First Course

No.	Subject	Code	NO. Weekly Credit Hours		Total No. Weekly Credit Hours
			Theory	Practice	
34	Family and Community Health Nursing	060434	3	4	7
35	Nursing Management and Leadership	060435	2	1	3
36	Professional Perspectives and Issues in Nursing	060436	2	0	2
37	Research Project	060437	0	1	1
38	Health promotion	060438	2	0	2
39	Epidemiology	060439	2	0	2
40	Arabic Language for Nursing I	060440	1	0	1
Total			12	6	18

Table (060-09) College of Nursing - Curriculum of the Fourth Year: the Second Course

No.	Subject	Code	NO. Weekly Credit Hours		Total No. Weekly Credit Hours
			Theory	Practice	
41	Mental Health and Illness	060441	3	4	7
42	Critical Care Nursing	060442	3	3	6
43	Health Psychology for	060443	2	0	2

	Nurses				
44	Research Project	060444	0	1	1
45	Arabic Language for Nursing II	060445	1	0	1
46	English Part IV	060446	1	1	2
Total			10	9	19

وصف الخريج

ممرضون جامعيون انهوا دراسة اربع سنوات أكاديمية في علوم التمريض يدرس خلالها الطالب مختلف الدروس التمريضية والطبية والإنسانية لتأهله في ممارسة مهنة التمريض والعمل بالقطاعات والمؤسسات الصحية والتعليمية والإدارية والبحثية والفنية التي تساهم في بناء وتطوير المجتمع العراقي.





كلية القانون

كلية القانون

كلية القانون واحدة من كليات جامعة البيان، ويؤكد ملاكها التدريسي باستمرار دعمه وتقديمه للكلية أفضل إمكانياته العلمية والتعليمية التي تساعد في ترسيخ حكم القانون. تضم الكلية عدداً من أعضاء هيئة التدريس الحاصلين على ألقاب علمية مختلفة من أستاذ، وأستاذ مساعد، ومدرس، ومدرس مساعد قادر على تقديم التعليم على وفق أفضل النظم التربوية. تعتمد الكلية التنظيم الإلكتروني، وتوفير المستلزمات الحديثة المساعدة لتساعد في تحقيق الكلية لرسالتها المنشودة، لتكون واحدة من كليات القانون المتميزة والرصينة علمياً.



تأخذ كلية القانون الرمز (010) من بين كليات الجامعة ومدة الدراسة فيها أربع سنوات. ويعتمد المجتمع المتحضر على مدى قوة القوانين المطبقة فيه من حيث الصياغة القانونية والمؤسسات الحكومية ذات الصلة بتطبيقها، التي تعبر عن مستوى الحقوقيين الموجودين في المجتمع وعمق تفكيرهم ومستوى إعدادهم العلمي والتربوي في المشاركة في بناء منظومة العدالة في المجتمع؛ وبالتالي تحقيق الاستقرار المجتمعي وحفظ حقوق الأفراد.

شروط القبول في الكلية:

أن يكون الطالب حائزاً شهادة الإعدادية العراقية أو الشهادة المعادلة لها معززة بتصديق من وزارة التربية. وأن يكون مستوفياً للحد الأدنى للمعدل المؤهل للتقديم.



تخرج كلية القانون جيلاً من الحقوقيين الذين يمتلكون قدراً كبيراً من المعرفة القانونية ومستوى انضباط علمي من حيث الأداء والأخلاق، ويشارك الخريج في تحسين المنظومة التشريعية والقضائية ومؤسسات العدالة، حيث سيتم أعداد الخريجين على وفق أحدث أساليب التدريس والتدريب في المحاكم الافتراضية وباللغتين العربية والإنجليزية، وسيتم الاستعانة بالقضاة من الصنف الأول لتدريب الطلبة في المجال العملي، وكذلك سيتم الاستعانة بمستشارين في مجلس شورى الدولة للتدريس في الكلية ونخبة من أساتذة القانون المختارين لتدريس مختلف مواد القانون، حيث تتركز الجهود على مواكبة التطورات التشريعية والقضائية في العراق ودول العالم وآخر الاتجاهات الفقهية التي تبحث في أفضل الحلول للمشكلات القانونية في العراق.

الرؤية

رفع المستوى العلمي للخريجين وزيادة اطلاعهم على النظم السياسية والقانونية والقضائية في بقية دول العالم. وإنشاء محكمة افتراضية، وإصدار مجلة محكمة مختصة بالحقوق (القانون والسياسة) وباللغتين العربية والإنجليزية، وإنشاء مكتب استشارات قانونية (مكتب محاماة) يديره أعضاء هيئة التدريس ويتدرب فيه الطلبة. وعقد المؤتمرات وندوات سنوية في مجال القانون والسياسة، واستحداث دراسات عليا (الماجستير والدكتوراه) في تخصصات (القانون والسياسة).



الرسالة

تسعى الكلية إلى اختيار أفضل الطرق الأكاديمية الحديثة في إيصال المعلومة إلى الطالب ومواكبة التطورات التشريعية والقضائية، وتعزيز التراكم المعرفي لدى الطلبة والباحثين عبر ملاك أكاديمي متميز من أعضاء هيئة التدريس والباحثين، وكذلك إكساب الطلبة الخبرات العلمية والعملية من خلال المحكمة الافتراضية والتدريب في المحاكم العراقية ومراكز الأبحاث الاستراتيجية .

الأهداف

- 1- إعداد ملاكات حقوقية متخصصة لخدمة الدولة والمجتمع.
- 2- الإسهام في زيادة الوعي القانوني والسياسي في المجتمع بتطوير الجوانب النظرية والتطبيقية في دراسة القانون من طريق:
 - أ- إعداد برامج وخطط لتطوير الملاكات القانونية في مؤسسات الدولة والسلطة القضائية وصولاً إلى مستوى علمي متميز.
 - ب- اقتراح حلول المشكلات القانونية والسياسية في الدولة والمجتمع والتعاون مع السلطة التشريعية ومؤسسات المجتمع المدني للمشاركة في تقديم مقترحات ومشاريع قوانين جديدة، أو تعديل القوانين النافذة.
 - ج- رصد الظواهر الاجتماعية السلبية وتحديد مواطن الخلل في بعض الصياغات التشريعية وتسهيل الضوء على تلك الحالات وأقامة المؤتمرات والندوات بهذا الشأن.
 - د- تشجيع البحوث القانونية والسياسية ذات المنفعة العلمية التي تساعد في حل مشكلات الدولة والمجتمع في العراق.



وصف خريج كلية القانون

خريج مؤهل بتخصص القانون، حيث إن المتخرج الذي أكمل أربع سنوات دراسية بنجاح في كلية القانون بإمكانه الانتماء لنقابة المحامين واتحاد الحقوقيين العراقيين والتقديم للدراسة في المجال الدبلوماسي، أو العمل في مجال القضاء وتقديم الاستشارات القانونية وإعداد صيغ العقود ومتابعة الإجراءات الإدارية في دوائر الدولة وكل ما يتعلق بتفسير القوانين وتقديم الاستشارات القانونية ومواكبة التطورات التشريعية والقضائية.

أما ما له علاقة بتخصص السياسة فإن المتخرج الذي أكمل أربع سنوات أكاديمية بنجاح في كلية القانون بإمكانه العمل في المجال الدبلوماسي والبحوث الاستراتيجية والسياسية وتقديم الاستشارات السياسية والتعيين في دوائر الدولة وتحليل الأحداث السياسية .



الهيئة التدريسية:

يتألف ملاك الكلية من مجلس الكلية وأعضاء الهيئة التدريسية في الفروع العلمية، فضلاً عن المعيدين.

- مجلس الكلية: يتألف من العميد ومعاوني العميد ومقرر الكلية.
- أعضاء الهيئة التدريسية: يشمل كل التدريسيين بمختلف الدرجات العلمية.



الاسم : حيدر طالب محمد علي
 المنصب الاداري : عميد كلية القانون
 اللقب العلمي : استاذ دكتور
 الاختصاص العام : القانون العام
 الاختصاص الدقيق : القانون الاداري
 عدد البحوث : 28 بحث
 عدد الكتب : 1 كتاب
 الاشراف : 49



الاسم : نوار دهام مطر الزبيدي
 المنصب الاداري : معاون عميد كلية القانون
 اللقب العلمي : استاذ مساعد دكتور
 الاختصاص العام : القانون الجنائي
 الاختصاص الدقيق : القانون الجنائي
 عدد البحوث : 17 بحث
 عدد الكتب : 3 كتب
 الاشراف : 11



الاسم : تظيف جبر كوماني
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : استاذ مساعد
 الاختصاص العام : قانون خاص
 الاختصاص الدقيق : قانون تجاري
 عدد الكتب : 2 كتب
 الاشراف : 20



الاسم : زهير عبد الكريم جعفر
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : استاذ دكتور
 الاختصاص العام : القانون العام
 الاختصاص الدقيق : القانون الدولي العام
 عدد البحوث : 7 بحث
 عدد الكتب : 2 كتاب



الاسم : محمد رحيم حسب الله
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس مساعد
 الاختصاص العام : قانون خاص
 الاختصاص الدقيق : قانون تجاري
 عدد البحوث : 3 بحث
 عدد الكتب : 1 كتاب



الاسم : محمد عامر شنجار
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس مساعد
 الاختصاص العام : قانون خاص
 الاختصاص الدقيق : قانون تجاري ودولي
 عدد البحوث : 2 بحث



الاسم : شهد ماهر بشار
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس مساعد
 الاختصاص العام : قانون خاص
 الاختصاص الدقيق : قانون تجاري
 عدد البحوث : 1 بحث



الاسم : مابرين يوسف عبد الله
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس مساعد
 الاختصاص العام : قانون عام
 الاختصاص الدقيق : قانون جنائي
 عدد البحوث : 1 بحث



الاسم: سلام رضا ناصر
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : مدرس مساعد
الاختصاص العام : قانون عام
الاختصاص الدقيق : القانون الدولي العام



الاسم: منى نعيم جعار
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : مدرس
الاختصاص العام : قانون خاص
الاختصاص الدقيق : قانون مدني



الاسم: رافع جهاد عبد الله
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : استاذ مساعد
الاختصاص العام : اللغة العربية
الاختصاص الدقيق : الادب الاندلسي والنقد
عدد البحوث : 3 بحوث
عدد الكتب : 1 كتاب
الاشراف : 2



الاسم: عباس علي سلمان
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : مدرس مساعد
الاختصاص العام : قانون خاص
الاختصاص الدقيق : قانون مدني
عدد الكتب : 1 كتاب



الاسم: علي طاهر ناصر محمود
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : استاذ مساعد
الاختصاص العام : علم الاجتماع
الاختصاص الدقيق : علم الاجتماع السياسي
الاشراف : 1



الاسم: زياد طارق شولي
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : مدرس مساعد
الاختصاص العام : آداب اللغة العربية
الاختصاص الدقيق : اللغة والنحو
عدد الكتب : 6 كتاب



الاسم: عناس قاسم محمد
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : مدرس مساعد
الاختصاص العام : قانون خاص
الاختصاص الدقيق : قانون المرافعات



الاسم: احمد عبد الرزاق حمزة
المنصب الاداري : مقرر
اللقب العلمي : مدرس مساعد
الاختصاص العام : قانون عام
الاختصاص الدقيق : قانون العمل
والضمان الاجتماعي
عدد البحوث: 1 بحث



الاسم: سارة مهند محمد صالح
المنصب الاداري : مقرر
اللقب العلمي : مدرس
الاختصاص العام : قانون خاص
الاختصاص الدقيق : قانون مدني
عدد البحوث : 2 بحث



الاسم: حسين حامد حسن
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : مدرس مساعد
الاختصاص العام : قانون عام
الاختصاص الدقيق : قانون اداري

المناهج الدراسية

تعتمد كلية القانون النظام السنوي في الدراسة، ومدة الدراسة فيها أربع سنوات، والمناهج الدراسية الجامعية الأولية (البكالوريوس) للكلية منظر لما يدرس في الجامعات العراقية الحكومية والجامعات والكليات الأهلية على وفق المنهاج للجامعات العالمية والعربية. يدرس الطالب في هذا القسم منهاج دراسي يتكون من (39) مادة دراسية موزعة على (77) وحدة دراسية.

- ❖ المرحلة الرابعة (نظام الكورسات):
- مناهج الفصل الدراسي الأول للمرحلة الرابعة:

Subjects	رمز المادة Code	عدد الوحدات	المادة	ت
Real Rights	01011057	3	الحقوق العينية (أصلية)	.1
Private international law	01011058	3	القانون الدولي الخاص (الجنسية، الموطن، مركز الاجانب)	.2
Civil procedure law	01011059	3	المرافعات المدنية	.3
Principles of penal trials	01011060	3	أصول المحاكمات الجزائية (الدعوى الجزائية)	.4
Principles of islamic	01011061	2	أصول الفقه (الحكم الشرعي)	.5
Commercial documents	01011062	2	أوراق تجارية (الحوالة التجارية)	.6
International organazations	01011063	2	منظمات دولية (المنظمات الدولية والإقليمية)	.7
Assets of criminal Investigation	01011064	2	تحقيق جنائي	.8
English lawguage (civil law)	01011065	1	القانون المدني باللغة الإنجليزية	.9
Legal clinic	01011066	1	العيادة القانونية	10
Graduation research	0101326	1	طرق البحث	11
Elective Course	01011067	2	مادة اختيارية	12

• مناهج الفصل الدراسي الثاني للمرحلة الرابعة:

Subjects	رمز المادة Code	عدد الوحدات	المادة	ت
Real Rights	01011068	3	الحقوق العينية (تبعية)	.1
Private international law	01011069	3	القانون الدولي الخاص (تنازع القوانين)	.2
Executive	01011070	3	الإثبات و التنفيذ	.3
Principles of penal trials	01011071	3	أصول المحاكمات الجزائية (المحاكم الجزائية)	.4
Principles of islamic	01011072	2	أصول الفقه (طرق استنباط الحكم الشرعي)	.5
Commercial documents	01011073	2	أوراق تجارية (الصك والكمبيالة)	.6
International organazations	01011074	2	منظمات دولية (الوكالات المتخصصة)	.7
Forensis medicine	01011075	1	طب عدلي	.8
English Language (commercial law)	01011076	1	القانون التجاري باللغة الإنجليزية	.9
Graduation research	01011077	1	بحث التخرج	.10
Elective Course	01011078	2	مادة اختيارية	.11

- ❖ المرحلة الثالثة (نظام الكورسات):
- مناهج الفصل الدراسي الأول للمرحلة الثالثة:

Subjects	رمز المادة Code	عدد الوحدات	المادة	ت
Public international law	0101103 9	3	القانون الدولي العام (المبادئ + المصادر)	.1
Penal law (private)	0101104 0	3	قانون العقوبات – القسم الخاص	.2
Commercial law(general theory)	0101104 1	3	القانون التجاري (النظرية العامة)	.3
Civil contracts	0101104 2	3	العقود المدنية (البيع)	.4
Administrative judicial	0101104 3	3	القضاء الإداري	.5
Labour law and social security	0101104 4	3	قانون العمل والضمان الاجتماعي	.6
English language (international law)	0101104 5	2	القانون الدولي باللغة الإنجليزية	.7
Personal international law)	0101104 6	1	القانون الدولي الإنساني	.8
Elective Course	0101104 7	2	مادة اختيارية	.9

• مناهج الفصل الدراسي الثاني للمرحلة الثالثة:

Subjects	رمز المادة Code	عدد الوحدات	المادة	ت
Public internation law	01011048	3	القانون الدولي العام (أشخاص القانون الدولي العام- طرق السلمية لتسوية المنازعات الدولية)	.1
Penal law (private)	01011049	3	قانون العقوبات – القسم الخاص	.2
Commercial law	01011050	3	القانون التجاري (قانون الشركات)	.3
Civil contracts	01011051	3	العقود المدنية (الإيجار – المقاوله)	.4
Administrative judicial	01011052	3	القضاء الإداري	.5
Inheritance	01011053	3	الوصايا والمواريث	.6
English language (international law)	01011054	2	القانون الدولي باللغة الإنجليزية	.7
Personal international law)	01011055	1	القانون الدولي الإنساني	.8
Elective Course	01011056	2	مادة اختيارية	.9

- ❖ المرحلة الثانية (نظام الكورسات):
- مناهج الفصل الدراسي الأول للمرحلة الثانية:

Subjects	رمز المادة Code	عدد الوحدات	المادة	ت
Civil law(sources of obligations)	01011019	3	القانون المدني (مصادر الالتزام)	.1
Administrative law	01011020	3	القانون الإداري (مبادئ عامة وتنظيم قضائي)	.2
Criminal law	01011021	3	القانون الجنائي (النظرية العامة للجريمة)	.3
Personal status law(marriage provisions)	01011022	2	أحوال شخصية (أحكام الزواج)	.4
Public finance	01011023	2	المالية العامة	.5
Political regimes	01011024	2	نظم سياسية	.6
English language (administrative law)	01011025	2	القانون الإداري باللغة الإنجليزية	.7
computers	01011026	2	علم الحاسوب	.8
Arabic language	01011027	1	اللغة العربية	.9
Elective Course	01011028	2	مادة اختيارية	10

• مناهج الفصل الدراسي الثاني للمرحلة الثانية:

Subjects	رمز المادة Code	عدد الوحدات	المادة	ت
Civil law(provisions of obligations)	01011029	3	القانون المدني (أحكام الالتزام)	.1
Administrative law	01011030	3	القانون الإداري (القرار الإداري + العقد الإداري)	.2
Criminal law	01011031	3	القانون الجنائي (النظرية العامة للمسؤولية والجزاء)	.3
Personal status law(divorce provisions)	01011032	2	أحوال شخصية (أحكام الطلاق)	.4
Public finance	01011033	2	المالية العامة	.5
Political regimes	01011034	2	نظم سياسية	.6
English language (administrative law)	01011035	2	القانون الإداري باللغة الإنجليزية	.7
computers	01011036	2	علم الحاسوب	.8
Arabic language	01011037	1	اللغة العربية	.9
Elective Course	01011038	2	مادة اختيارية	.10

الفصل الأول				
عدد الوحدات	subject	رمز المادة	المادة الدراسية	ت
3	Constitutional law	0101101	القانون الدستوري (نظرية الدولة)	1
3	Theory of law	0101102	نظرية القانون	2
2	Introduction to Islamic law	0101103	مدخل لدراسة الشريعة الإسلامية	3
2	History of law	0101104	تأريخ القانون (القانون الروماني)	4
2	Criminology science	0101105	علم الإجرام	5
1	Science economic	0101106	الاقتصاد الجزئي	6
1	Introduction to law in english	0101107	المدخل لدراسة القانون باللغة الإنجليزية	7
1	computers	0101108	الحاسبة	8
2	Elective course	0101109	مادة اختيارية	9

الفصل الثاني				
عدد الوحدات	subject	رمز المادة	المادة الدراسية	ت
3	Constitutional law	01011010	القانون الدستوري (نظرية الدستور)	1
3	Theory of right	01011011	نظرية الحق	2
2	Introduction to Islamic law	01011012	مدخل لدراسة الشريعة الإسلامية	3
2	History of law	01011013	تاريخ القانون (قانون حمورابي)	4
2	Punishment science	01011014	علم العقاب	5
2	Human rights	01011015	حقوق الإنسان	6
1	Science economic	01011016	الاقتصاد الكلي	7
1	Introduction to law in English	01011017	المدخل لدراسة القانون باللغة الإنجليزية	8
1	computers	01011018	الحاسبة	9



2	Elective course	01011019	مادة اختيارية	1 0
---	-----------------	----------	---------------	--------



كلية إدارة الأعمال

كلية إدارة الأعمال

تأسست الكلية في العام الدراسي 2016-2017، وقد استقطبت أفضل أعضاء هيئة تدريس ووفرت أحدث المستلزمات والوسائل العلمية اللازمة للنفوق في مجال التخصص والنجاح في مراحل الدراسة. تأخذ كلية إدارة الأعمال في جامعة البيان الرمز (030). وتماشياً مع التطورات الإدارية المعاصرة والحاجة الملحة إلى أن يكون النظام الإداري والمحاسبي والمالي مواكباً للمتغيرات البيئية المعاصرة والمتسارعة في هذه المجالات، فإن الأمر يستلزم على المدى البعيد توفر خريجين بدرجة البكالوريوس أولاً، والماجستير والدكتوراه ثانياً، لتساعد كلية إدارة الأعمال في تخريج ملاكات إدارية، ومحاسبية، ومالية مصرفية مزودة بمعرفة معاصرة تساعد في ردد المجتمع بهذه الملاكات وتقديم الحلول للمشكلات المعرفية والتطبيقية، إذ إن مخرجاتها من هذه الملاكات الوظيفية تكون مؤهلة تأهيلاً علمياً عالياً وقادرة على العمل في هذه المجالات المهمة على وفق المتطلبات الدولية المعاصرة.



وتلتزم الكلية بمعايير الاعتماد العالمية (AACSB) المعتمدة لكليات الأعمال من قبل المجلس الوطني لاعتماد كليات الإدارة والاقتصاد في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي .

تطبق كلية إدارة الأعمال النظام الدراسي الفصلي (الكورسات) لمناهج الدراسة الجامعية الأولية (البكالوريوس) لأقسام الكلية المعتمد في الجامعات العراقية الحكومية والأهلية المعد على وفق مناهج للجامعات العالمية والعربية. وتقبل الكلية خريجي الدراسة الأعدادية بفروعها وبالمعدلات المعتمدة من الوزارة. تضم كلية إدارة الأعمال قسمين علميين هما: قسم المحاسبة، وقسم إدارة الأعمال للدراستين الصباحية والمسائية.



رؤية كلية إدارة الأعمال:

الطموح بالريادة في برامج تعليمية وبحثية ومجتمعية عالية الجودة في تخصصات الكلية.

رسالة كلية إدارة الأعمال:

تقديم برامج عالية الجودة في تخصصات الكلية العلمية والبحثية والخدمة المجتمعية وتزود طلبتها بالقدرات المعرفية والتعليمية والمهارات المهنية وتخلق قيماً بحثية ذات جدوى اقتصادية واجتماعية، وتقديم للمجتمع ما يحتاجه من خدمات.

مختبرات الحاسوب:

انطلاقاً من اهتمام الجامعة في زيادة المعرفة العلمية والتطبيقية للطالب وتقديم التسهيلات للباحثين، وفرت عدداً من مختبرات الحاسوب بأرقى المواصفات التقنية وبأحدث البرامج المستخدمة حالياً وهي مجهزة بوسائل العرض المرئي للبيانات ولوحات التعلم الإلكتروني. وتتم الاستفادة من هذه المختبرات في البحوث العلمية والتطبيقية، ولتدريس الطلبة خلال سنوات الدراسة.



فضلاً عن ذلك ، تستخدم أحدث نظم وبرامج شركة Microsoft في تدريس المساقات العلمية لكليات الجامعة وحسب التخصصات المختلفة. وقد تم تجهيز التعلم الإلكتروني والامتحانات الإلكترونية بأرقى مواصفات الأجهزة وأحدث أنظمة التشغيل، فضلاً عن برامج إعداد الامتحانات، وتقييم الإجابات، وإصدار التقارير.

أهداف كلية إدارة الأعمال:

- 1- استقطاب أساتذة بنوعية عالية.
- 2- تطوير البرامج التعليمية وتحديثها.
- 3- بناء قدرات معرفية نوعية لطلبتها.
- 4- تعزيز معارف الطلبة وتعميقها.
- 5- دعم أنشطة البحث العلمي .
- 6- زيادة فرص حقول الاختصاص بتقديم خدمات مهنية تطبيقية.
- 7- إحلال مساعدين وفنيين وموظفين ذوي الكفاءة.
- 8- الإسهام في خدمة المجتمع والمشاركة في الانتماءات المهنية المختلفة.
- 9- بناء علاقات جيدة ومستدامة مع سوق العمل واحتياجاته.
- 10- متابعة خريجي الجامعة ودعمهم باستمرار.



قسم المحاسبة

يرمز إلى قسم المحاسبة بالرقم (0301)، يمنح القسم درجة البكالوريوس في المحاسبة، ويقبل طلبة الدراسة الأعدادية ومدة الدراسة في القسم أربعة سنوات.



رؤية قسم المحاسبة:

الطموح بالريادة في برامج تعليمية وبحثية ومجتمعية عالية الجودة في تخصصات المحاسبة .

رسالة قسم المحاسبة:

تقديم برامج عالية الجودة في تخصصات المحاسبة العلمية والبحثية والخدمة المجتمعية ويزود طلبته بالقدرات المعرفية والتعليمية والمهارات المهنية وتخلق قيم بحثية ذات جدوى اقتصادية واجتماعية، وتقدم للمجتمع ما يحتاجه من خدمات محاسبية.

اهداف قسم المحاسبة :

- 1- استقطاب اساتذة بنوعية عالية في التخصصات المحاسبية
- 2- تطوير وتحديث البرامج التعليمية المحاسبية.
- 3- بناء قدرات معرفية نوعية لطلبته.

- 4- تعزيز معارف الطلبة وتعميقها في مجال المحاسبة.
- 5- دعم أنشطة البحث العلمي المحاسبية .
- 6- زيادة فرص حقول الاختصاص بتقديم خدمات محاسبية مهنية تطبيقية.
- 7- إحلال مساعدين وفنيين وموظفين كفؤين في المحاسبة.
- 8- الإسهام في خدمة المجتمع والمشاركة في الانتماءات المهنية المحاسبية المختلفة.
- 9- بناء علاقات جيدة ومستدامة مع سوق العمل واحتياجاتها.
- 10- متابعة خريجي القسم ودعمهم باستمرار.



المناهج الدراسية لقسم المحاسبة

يعتمد قسم المحاسبة النظام الدراسي الفصلي (الكورسات) لمناهج الدراسة الجامعية الأولية (البكالوريوس) لأقسام المحاسبة في الجامعات العراقية الحكومية والأهلية المعدة على وفق مناهج الجامعات العالمية والعربية. ويدرس الطالب في قسم المحاسبة (48) مادة دراسية على مدى أربع سنوات موزعة على ثمانية فصول دراسية، وعدد الوحدات الدراسية المطلوبة لخريج المحاسبة فهي (143) وحدة دراسية.

مناهج السنة الأولى 2016/2015 الفصل الأول								
Subjects	عدد الوحدات* Units	عدد الساعات				رمز المقرر	اسم المادة	ت
		مجموع الساعات المرجحة Weighted Total Hours	مجموع الساعات Actual Total Hours	عملي Practical	نظري Theory			
Financial Accounting 1	4	4	5	2	3	1101	محاسبة مالية 1	1
Business Administration Principles	2	2	2	-	2	1102	مبادئ ادارة اعمال	2
Economic Principles	2	2	2	-	2	1103	مبادئ اقتصاد	3
Computer Skills 1	3	3	4	2	2	1104	حاسوب 1	4
Arabic Language	2	2	2	-	2	1105	لغة عربية	5
TOTAL	13	13	15	4	11		المجموع	
<p>*المادة 15 – تانيا من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تحببر الوحدة جهد ساعة نظرية اسبوعية ولمدة 15 اسبوع *المادة 15 – تالفا من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تحادلكل ساعتين عملية ساعة نظرية واحدة لاغراض احتساب المعدل فقط.</p>								

منهاج السنة الأولى 2016/2015 الفصل الثاني								
Subjects	عدد الوحدات* Units	عدد الساعات				رمز المقرر	اسم المادة	ت
		مجموع الساعات المرجحة Weighted Total Hours	مجموع الساعات Actual Total Hours	عملي Practical	نظري Theory			
Financial Accounting 2	4	4	5	2	3	2106	محاسبة مالية 2	1
General Mathematics 1	3	3	3	-	3	2107	رياضيات عامة 1	2
Statistics Principles	3	3	3	-	3	2108	مبادئ احصاء	3
Computer Skills 2	3	3	4	2	2	2109	حاسوب 2	4
Accounting Readings & Correspondence in English	2	2	2	-	2	2110	قراءات ومراسلات محاسبية E	5
Human Rights & Democracy	2	2	2	-	2	2111	حقوق انسان وديمقراطية	6
TOTAL	17	17	19	4	15		المجموع	

*المادة 15 - تألياً من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تكفي الوحدة جيد ساعة نظرية اسبوعية ولمدة 15 اسبوع
*المادة 15 - تألياً من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تعادل كل ساعتين عملية ساعة نظرية واحدة لا غرض احتساب المعدل فقط.

منهاج السنة الثانية 2016/2015 الفصل الاول								
Subjects	عدد الوحدات* Units	عدد الساعات				رمز المقرر	اسم المادة	ت
		مجموع الساعات المرجحة Weighted Total Hours	مجموع الساعات Actual Total Hours	عملي Practical	نظري Theory			
Intermediate Accounting 1	4	4	5	2	3	1212	محاسبة متوسطة 1	1
Governmental Accounting 1	3	3	4	2	2	1213	محاسبة حكومية 1	2
Accounting In English 1	3	3	4	2	2	1214	محاسبة بالانجليزية 1	3
Marketing & E-trade	3	3	3	-	3	1215	تسويق وتجارة الكترونية	4
Business Law	2	2	2	-	2	1216	قانون الاعمال	5
Accounting Application in Computer	3	3	4	2	2	1217	تطبيقات محاسبية بالحاسوب	6
General Mathematics	2	2	2	-	2	1218	رياضيات عامة	7
TOTAL	20	20	24	8	16		المجموع	

*المادة 15 - تألياً من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تكفي الوحدة جيد ساعة نظرية اسبوعية ولمدة 15 اسبوع
*المادة 15 - تألياً من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تعادل كل ساعتين عملية ساعة نظرية واحدة لا غرض احتساب المعدل فقط.

منهاج السنة الثانية 2016/2015 الفصل الثاني								
Subjects	عدد الوحدات* Units	عدد الساعات			رمز المقرر	اسم المادة	ت	
		مجموع الساعات المرجحة Weighted Total Hours	مجموع الساعات Actual Total Hours	عملي Practical				نظري Theory
Intermediate Accounting 2	4	4	5	2	3	2219	محاسبة متوسطة 2	1
Governmental Accounting 2	3	3	4	2	2	2220	محاسبة حكومية 2	2
Accounting for Nonprofit Organization	3	3	3	-	3	2221	محاسبة وحدات غير ربحية	3
Public Finance	2	2	2	-	2	2222	مالية عامة	4
Accounting Operation Research in English	3	3	3	-	3	2223	بحوث عمليات محاسبية بالانجليزي	5
Accounting In English 2	3	3	4	2	2	2224	محاسبة بالانجليزية 2	6
TOTAL	20	20	24	8	16		المجموع	

*المراد 15 - تألياً من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تكمن الوحدة جهد ساعة نظرية اسبوعية وأمد 15 اسبوع
*المراد 15 - تألياً من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: لتلك الساعتين عمليه ساعة نظرية واحدة لاغراض احتساب المعدل فقط.

منهاج السنة الثالثة 2016/2015 الفصل الأول								
Subjects	عدد الوحدات* Units	عدد الساعات			رمز المقرر	اسم المادة	ت	
		مجموع الساعات المرجحة Weighted Total Hours	مجموع الساعات Actual Total Hours	عملي Practical				نظري Theory
Cost Accounting 1	4	4	5	2	3	1325	محاسبة كلفة 1	1
Corporate Accounting	4	4	5	2	3	1326	محاسبة شركات	2
Uniform Accounting System 1	3	3	3	-	3	1327	نظام محاسبي موحدا 1	3
Tax Accounting	3	3	3	-	3	1328	محاسبة ضريبية	4
Financial statements Analysis in English	3	3	4	2	2	1329	تحليل القوائم المالية E	5
Accounting for Financial Enterprises	3	3	4	2	2	1330	محاسبة منشآت مالية	6
TOTAL	20	20	24	8	16		المجموع	

*المراد 15 - تألياً من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تكمن الوحدة جهد ساعة نظرية اسبوعية وأمد 15 اسبوع
*المراد 15 - تألياً من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: لتلك الساعتين عمليه ساعة نظرية واحدة لاغراض احتساب المعدل فقط.

منهاج السنة الثالثة 2016/2015 الفصل الثاني							
Subjects	عدد الوحدات* Units	عدد الساعات			رمز المقرر	اسم المادة	ت
		مجموع الساعات المرجحة Weighted Total Hours	مجموع الساعات Actual Total Hours	عملي Practical			
Advance Financial Accounting	4	4	5	2	3	2331	1
Natural Resource Accounting	3	3	4	2	2	2332	2
Uniform Accounting System 2	3	3	3	-	3	2333	3
Cost Accounting 2	4	4	5	2	3	2334	4
Auditing Standers	3	3	3	-	3	2335	5
Accounting Training	2	2	4	4	-	2336	6
TOTAL	19	19	24	10	14		المجموع

*المادة 15 - ثانياً من التعليلات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تقدر الوحدة جهد ساعة نظرية اسبوعية ولمدة 15 اسبوع
*المادة 15 - ثالثاً من التعليلات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: كمثل كل ساعتين عملية ساعة نظرية واحدة لاغراض احتساب المعدل فقط.

منهاج السنة الرابعة 2016/2015 الفصل الاول							
Subjects	عدد الوحدات* Units	عدد الساعات			رمز المقرر	اسم المادة	ت
		مجموع الساعات المرجحة Weighted Total Hours	مجموع الساعات Actual Total Hours	عملي Practical			
Advance Cost Accounting in English 1	4	4	5	2	3	1437	1
Specialize Systems Accounting	4	4	5	2	3	1438	2
International Auditing Standers	2	2	2	-	2	1439	3
Managerial Accounting in English 1	4	4	5	2	3	1440	4
International Accounting	2	2	2	-	2	1441	5
Methodology and Ethics of Scientific Research	2	2	2	-	2	1442	6
TOTAL	18	18	21	6	15		المجموع

*المادة 15 - ثانياً من التعليلات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تقدر الوحدة جهد ساعة نظرية اسبوعية ولمدة 15 اسبوع
*المادة 15 - ثالثاً من التعليلات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: كمثل كل ساعتين عملية ساعة نظرية واحدة لاغراض احتساب المعدل فقط.

منهاج السنة الرابعة 2016/2015 الفصل الثاني								
Subjects	عدد الوحدات* Units	عدد الساعات				رمز المقرر	اسم المادة	ت
		مجموع الساعات المرجحة Weighted Total Hours	مجموع الساعات Actual Total Hours	عملي Practical	نظري Theory			
Managerial Accounting in English 2	4	4	5	2	3	2443	محاسبة ادارية بالانجليزية 1	1
Advance Cost Accounting in English 2	4	4	5	2	3	2444	محاسبة كلفة متقدمة بالانجليزي 2	2
International Financial Reporting Standers	2	2	2	-	2	2445	المعايير الدولية للابلاغ المالي	3
Accounting Theory	3	3	3	-	3	2446	نظرية محاسبية	4
Accounting Information System	3	3	3	-	3	2447	نظم معلومات محاسبية	5
Graduation Research Project	1	1	2	2	-	2448	مشروع بحث التخرج	6
TOTAL	17	17	20	6	14		المجموع	

*المادة 15 – تانيا من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تحببر الوحدة جهد ساعة نظرية اسبوعية ولمدة 15 اسبوع.
*المادة 15 – تالنا من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تحادلكل ساعتين عملية ساعة نظرية واحدة لاغراض احتساب المحل فقط.

قسم إدارة الأعمال

يرمز إلى قسم إدارة الأعمال بالرقم (0302) ويمنح القسم درجة البكالوريوس في إدارة الأعمال، ويقبل طلبة الدراسة الإعدادية، ومدة الدراسة في القسم أربع سنوات موزعة على ثمانية فصول دراسية .

رؤية قسم إدارة الأعمال:

الطموح بالريادة في برامج تعليمية وبحثية ومجتمعية عالية الجودة في تخصصات إدارة الأعمال.



رسالة قسم إدارة الأعمال:

تقديم برامج عالية الجودة في تخصصات إدارة الأعمال العلمية والبحثية والخدمة المجتمعية ويزود طلبته بالقدرات المعرفية والتعليمية والمهارات المهنية وتخلق قيماً بحثية ذات جدوى اقتصادية واجتماعية وتقدم للمجتمع ما يحتاجه من خدمات في إدارة الأعمال.

أهداف قسم إدارة الأعمال:

- 1- استقطاب اساتذة بنوعية عالية في تخصصات إدارة الأعمال.
- 2- تطوير وتحديث البرامج التعليمية في تخصصات إدارة الأعمال.
- 3- بناء قدرات معرفية نوعية لطلبته.
- 4- تعزيز معارف الطلبة وتعميقها في إدارة الأعمال.
- 5- دعم أنشطة البحث العلمي في مجال إدارة الأعمال.
- 6- زيادة فرص حقول الاختصاص بتقديم خدمات مهنية تطبيقية في إدارة الأعمال.
- 7- إحلال مساعدين وفنيين وموظفين كفونين في اختصاص إدارة الأعمال.
- 8- الإسهام في خدمة المجتمع والمشاركة في الانتماءات المهنية المختلفة لإدارة الأعمال.
- 9- بناء علاقات جيدة ومستدامة مع سوق العمل واحتياجاتها.
- 10- متابعة خريجي القسم ودعمه باستمرار.



المناهج الدراسية لقسم إدارة الاعمال

يعتمد قسم إدارة الأعمال النظام الدراسي الفصلي (الكورسات) لمناهج الدراسة الجامعية الأولية (البكالوريوس) لأقسام إدارة الأعمال المعتمد في الجامعات العراقية الحكومي والأهلية المعد على وفق مناهج للجامعات العالمية والعربية. يدرس الطالب في قسم إدارة الأعمال (54) مادة دراسية، أما عدد الوحدات الدراسية المطلوبة لخريج قسم إدارة الأعمال فهي (133) وحدة دراسية.

منهاج السنة الاولى 2016/2015 الفصل الاول							
Subjects	عدد الوحدات* Units	عدد الساعات			رمز المقرر	اسم المادة	ت
		مجموع الساعات المرجحة Weighted Total Hours	مجموع الساعات Actual Total Hours	عملي Practical			
Principles of Business Administration 1	3	3	3	-		مبادئ ادارة الاعمال 1	1
Principles of Economics 1	2	2	2	-		مبادئ الاقتصاد 1	2
Principles of Accounting 1	3	3	3	-		مبادئ محاسبية 1	3
Microsoft office 1	2	2	3	2		حاسوب Microsoft office	4
Mathematics for Business	3	3	3	-		الرياضيات لادارة الاعمال	5
Arabic language	2	2	2	-		لغة عربية	6
English Readings in Business	2	2	2	-		قراءات انجليزية E	7
TOTAL	17	17	18	2	16	المجموع	

*المادة 15 - ثانيا من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تعتبر الوحدة جده ساعه نظريه اسبوعيه ولمدة 15 اسبوع.
*المادة 15 - ثلثا من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تعادل كل ساعتين عمليه ساعه نظريه واحده لاغراض احتساب المعدل فقط.

منهاج السنة الاولى 2016/2015 الفصل الثاني							
Subjects	عدد الوحدات* Units	عدد الساعات			رمز المقرر	اسم المادة	ت
		مجموع الساعات المرجحة Weighted Total Hours	مجموع الساعات Actual Total Hours	عملي Practical			
Principles of Business Administration 2	3	3	3	-		مبادئ ادارة الاعمال 2	1
Principles of Economics 2	3	3	3	-		مبادئ الاقتصاد 2	2
Principles of Accounting 2	3	3	3	-		مبادئ محاسبية 2	3
Microsoft office 1	2	2	3	2		حاسوب Microsoft office 2	4
Statistics for Business	3	3	3	-		الاحصاء لادارة الاعمال	5
Human Rights and Democracy	2	2	2	-		حقوق وحرريات	6
Advance English reading in Business	2	2	2	-		مراسلات E تجارية	7
TOTAL	18	18	19	2	17	المجموع	

*المادة 15 - ثانيا من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تعتبر الوحدة جده ساعه نظريه اسبوعيه ولمدة 15 اسبوع.
*المادة 15 - ثلثا من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تعادل كل ساعتين عمليه ساعه نظريه واحده لاغراض احتساب المعدل فقط.

متنھاج السنة التانية 2016/2015 الفصل الاول								
Subjects	عدد الوحدات + Units	عدد الساعات				رمز المقرر	اسم المادة	ت
		مجموع الساعات المرجحة Weighted Total Hours	مجموع الساعات Actual Total Hours	عملي Practical	نظري Theory			
Marketing Management	3	3	3	-	3		ادارة تسويق	1
Human Resources Management	3	3	3	-	3		ادارة الموارد البشرية	2
Organization Theory	3	3	3	-	3		نظرية المنظمة	3
Intermediate Accounting 1	2	2	2	-	2		محاسبة متوسطة 1	4
Commercial Law	3	3	3	-	3		القانون التجاري	5
Inventory Management	2	2	2	-	2		ادارة المواد والمخازن	6
Business Spreadsheet by Microsoft Office Excel in English	2	2	3	2	1		تطبيقات ادارية مكتوبة باستخدام الحاسوب (E)Excel Microsoft 1	7
TOTAL	18	18	19	2	17		المجموع	

*المادة 15 - ثانيا من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تعتبر الوحدة جهد ساعة نظرية اسبوعية ولمدة 15 اسبوع.
 *المادة 15 - ثالثا من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تعادل كل ساعتين عملية ساعة نظرية واحدة لاغراض احتساب المعدل فقط.

متنھاج السنة التانية 2016/2015 الفصل الثاني								
Subjects	عدد الوحدات + Units	عدد الساعات				رمز المقرر	اسم المادة	ت
		مجموع الساعات المرجحة Weighted Total Hours	مجموع الساعات Actual Total Hours	عملي Practical	نظري Theory			
Marketing Research	2	2	2	-	2		بحوث وتسويق	1
Intellectual Capital Management	2	2	2	-	2		ادارة راس المال الفكري	2
Organizational Behavior	3	3	3	-	3		السلوك التنظيمي	3
Intermediate Accounting 2	2	2	2	-	2		محاسبة متوسطة 2	4
E-Commercial	2	2	2	-	2		التجارة الالكترونية	5
Supply Chain Management	2	2	2	-	2		ادارة الامدادات	6
Advance Business Spreadsheet by Microsoft Office Excel in English	2	2	3	2	1		تطبيقات ادارية متقدمة مكتوبة باستخدام الحاسوب (E)Excel Microsoft	7
TOTAL	15	15	16	2	14		المجموع	

*المادة 15 - ثانيا من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تعتبر الوحدة جهد ساعة نظرية اسبوعية ولمدة 15 اسبوع.
 *المادة 15 - ثالثا من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تعادل كل ساعتين عملية ساعة نظرية واحدة لاغراض احتساب المعدل فقط.

منهاج السنة الثالثة 2016/2015 الفصل الاول							
Subjects	عدد الوحدات* Units	عدد الساعات			رمز المقرر	اسم المادة	ت
		مجموع الساعات المرجحة Weighted Total Hours	مجموع الساعات Actual Total Hours	عربي Practical			
Financial Management 1	3	3	3	-	3	1	الإدارة المالية 1
Strategic Management	3	3	3	-	3	2	الإدارة الاستراتيجية
Banking Management	3	3	3	-	3	3	إدارة المصرف
Cost Accounting 1	3	3	3	-	3	4	محاسبة تكليف 1
Business Quantitative Methods By QSB	2	2	3	2	1	5	تطبيقات كمية باستخدام الحاسوب
Project Management	3	3	3	-	3	6	إدارة المشاريع
Business Economics	2	2	2	-	2	7	اقتصاديات الأعمال
TOTAL	19	19	20	2	18		المجموع

*المدة 15 - ثانياً من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تعتبر الوحدة جهد ساعة نظرية اسبوعية ولمدة 15 اسبوع.
*المدة 15 - ثالثاً من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تعادل ساعتين عملية ساعة نظرية واحدة لا غرض احتساب المعدل فقط.

منهاج السنة الثالثة 2016/2015 الفصل الثاني							
Subjects	عدد الوحدات* Units	عدد الساعات			رمز المقرر	اسم المادة	ت
		مجموع الساعات المرجحة Weighted Total Hours	مجموع الساعات Actual Total Hours	عربي Practical			
Financial Management 2	3	3	3	-	3	1	الإدارة المالية 2
Strategic Thinking	2	2	2	-	2	2	التفكير الاستراتيجي
Insurance Management	3	3	3	-	3	3	إدارة التأمين
Business Operations Research By WQSB	2	2	3	2	1	4	بحوث عمليات
Cost Accounting 2	3	3	3	-	3	5	محاسبة تكليف 2
Microsoft Project	2	2	3	2	1	6	تطبيقات ادارة المشاريع باستخدام الحاسوب
Feasibility Study	2	2	2	-	2	7	دراسات الجدوى
TOTAL							المجموع

*المدة 15 - ثانياً من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تعتبر الوحدة جهد ساعة نظرية اسبوعية ولمدة 15 اسبوع.
*المدة 15 - ثالثاً من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تعادل ساعتين عملية ساعة نظرية واحدة لا غرض احتساب المعدل فقط.

متاهج السنة الرابعة 2016/2015 الفصل الاول								
Subjects	عدد الوحدات* Units	عدد الساعات				رمز المقرر	اسم المادة	ت
		مجموع الساعات المرجحة Weighted Total Hours	مجموع الساعات Actual Total Hours	عملي Practical	نظري Theory			
Operations & Production Management	3	3	3	-	3		ادارة الانتاج والعمليات	1
International Business Management	3	3	3	-	3		ادارة الاعمال الدولية	2
Managerial Information Technology	3	3	3	-	3		تكنولوجيا المعلومات الامارية	3
Research Methodologies Approaches	2	2	2	-	2		مناهج واطلاقيات البحث العلمي	4
Covenantal Contracts Management	2	2	2	-	2		ادارة العقود الحكومية	5
Risk Management	2	2	2	-	2		ادارة المخاطر	6
TOTAL	15	15	15		15		المجموع	

*المدة 15 - ثانيا من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تعتبر الوحدة جهد ساعة نظرية اسبوعية ولمدة 15 اسبوع.
*المدة 15 - ثلثا من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تحللل ساعتين عملية ساعة نظرية واحدة لاغراض احتساب المعدل فقط.

متاهج السنة الرابعة 2016/2015 الفصل الثاني								
Subjects	عدد الوحدات* Units	عدد الساعات				رمز المقرر	اسم المادة	ت
		مجموع الساعات المرجحة Weighted Total Hours	مجموع الساعات Actual Total Hours	عملي Practical	نظري Theory			
Quality Management	3	3	3	-	3		ادارة الجودة	1
Knowledge Management	3	3	3	-	3		ادارة المعرفة	2
Corporate Governance	2	2	2	-	2		حوكمة الشركات	3
Graduate Project	1	1	2	2	-		مشروع بحث التخرج	4
Negotiations Management	2	2	2	-	2		ادارة التفاوض	5
Investment Portfolio Management	3	3	3	-	3		ادارة المحافظ الاستثمارية	6
TOTAL	14	14	16	2	13		المجموع	

*المدة 15 - ثانيا من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تعتبر الوحدة جهد ساعة نظرية اسبوعية ولمدة 15 اسبوع.
*المدة 15 - ثلثا من التعليمات الامتحانية رقم 134 لسنة 2000: تحللل ساعتين عملية ساعة نظرية واحدة لاغراض احتساب المعدل فقط.

الهيئة التدريسية:

يتألف ملاك الكلية من مجلس الكلية وأعضاء الهيئة التدريسية في الفروع العلمية، فضلاً عن المعيدين.

- مجلس الكلية: ويتألف من العميد ومعاوني العميد ومقرر الكلية.
- أعضاء الهيئة التدريسية: ويشمل كل التدريسيين بمختلف الدرجات العلمية.







الاسم : طلال محمد علي الجاوي
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : استاذ دكتور
الاختصاص العام : محاسبة
الاختصاص الدقيق : محاسبة دولية
عدد البحوث : 36 بحث
عدد الكتب : 6 كتاب





الاسم : حامد سعد نور
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : استاذ متمرس
الاختصاص العام : عمليات تصادفية
الاختصاص الدقيق : بحوث عمليات
عدد البحوث : 63 بحث
عدد الكتب : 5 كتب





الاسم : هاشم ابراهيم حسن
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : استاذ مساعد
الاختصاص العام : محاسبة
الاختصاص الدقيق : محاسبة تكاليف
عدد البحوث : 6 بحث
عدد الكتب : 2 كتاب





الاسم : نضيف جاسم محمد علي
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : استاذ دكتور
الاختصاص العام : محاسبة
الاختصاص الدقيق : محاسبة تكاليف وادارية
عدد البحوث : 32 بحث
عدد الكتب : 5 كتاب



الاسم : حبيب عبد الحسين حبيب
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس
 الاختصاص العام : إدارة هندسية
 الاختصاص الدقيق : ادارة هندسية
 عدد البحوث : ٦ بحث



الاسم : جعفر باقر الدجيلي
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس
 الاختصاص العام : أقتصاد
 الاختصاص الدقيق : أقتصاد تنمية
 عدد البحوث : 9 بحث



الاسم : حيدر اياد داود السلطاني
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس
 الاختصاص العام : علوم حاسبات
 الاختصاص الدقيق : معالجة مور وذكاء اصطناعي
 عدد البحوث : 1١ بحث



الاسم : موفق عباس باقر شكاره
 المنصب الاداري : تدريسي
 اللقب العلمي : مدرس دكتور
 الاختصاص العام : المحاسبة المالية
 الاختصاص الدقيق : المحاسبة المالية والتدقيق
 عدد البحوث : 6 بحث



الاسم : حيدر عدنان امير
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : مدرس
الاختصاص العام :بحوث عمليات
الاختصاص الدقيق : برمجة ديناميكية
عدد البحوث : 8 بحث



الاسم : فؤاد عبد الامير سلمان
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : مدرس دكتور
الاختصاص العام :علوم حاسبات
الاختصاص الدقيق : برامجيات
عدد البحوث : 12 بحث



الاسم : حنان غانم اللامي
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : مدرس
الاختصاص العام :ادارة الاعمال
الاختصاص الدقيق :ادارة مالية
عدد البحوث : 3 بحث



الاسم : زياد كاظم جبر
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : مدرس مساعد
الاختصاص العام : إدارة اعمال
الاختصاص الدقيق : ادارة استراتيجية
عدد البحوث : 5 بحث



الاسم : فاروق علي كوتي
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : مدرس مساعد
الاختصاص العام : اللغة العربية
الاختصاص الدقيق : الادب الحديث
عدد البحوث : 3 بحث



الاسم : شذى طالب رشيد
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : مدرس مساعد
الاختصاص العام : علوم حاسبات
الاختصاص الدقيق : ذكاء اصطناعي
عدد البحوث : 3 بحث



الاسم : اتحاد شاكر محمود
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : مدرس مساعد
الاختصاص العام : محاسبة قانونية
الاختصاص الدقيق : تدقيق
عدد البحوث : 1 بحث



الاسم : مريم قتيبة عبد الرزاق مبير
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : مدرس مساعد
الاختصاص العام : هندسة معلوماتية
الاختصاص الدقيق : هندسة المعلومات والاتصالات
عدد البحوث : 3 بحث



الاسم : ابراهيم نعيم حسن
المنصب الاداري : تدريسي
اللقب العلمي : مدرس مساعد
الاختصاص العام : محاسبة
الاختصاص الدقيق : محاسبة مالية
عدد البحوث : 5 بحث